

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy im. św. Ludwika w Krakowie, ul. Strzelecka 2, 31 - 503
Kraków zaprasza do udziału w przetargu nieograniczonym pn. **„Usługi kompleksowego ubezpieczenia”**.
Postępowanie będzie prowadzone z zastosowaniem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo
zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 roku, nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

Kraków, czerwiec 2012

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„Usługi kompleksowego ubezpieczenia”

(CPV: 66.51.00.00-8)

1. Zamawiający:

Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy im. św. Ludwika w Krakowie, 31-503 Kraków, ul. Strzelecka 2

NIP: 675-11-99-459, REGON: 000298583, Tel.: Centrala (12) 619-86-01; Fax:

(12) 619-86-10 Zamówienia Publiczne tel. 12/ 619-86-68, e-mail:

zp@dziecieczszpital.pl

Ogłoszenia o przetargu:

Data zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych: **26.06.2012**

Data umieszczenia zamówienia na tablicy ogłoszeń zamawiającego i stronie internetowej: **26.06.2012**

Strona internetowa, na której zamieszczono SIWZ - www.dziecieczszpital.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia:

2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej w dalszej części SIWZ - pzp. (t.j. Dz. U. z 2010 roku, nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami).

2.2. Postępowanie prowadzone jest przez komisję przetargową powołaną do przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

2.3. Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, zwanej w dalszej części SIWZ - pzp. (t.j. Dz. U. z 2010 roku, nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami) a w sprawach nieuregulowanych przepisami pzp., ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r.- Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964, nr 16, poz. 93, z późniejszymi zmianami).

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1. Przedmiotem zamówienia obejmuje:

3.1.1. Obowiązkowe ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą

3.1.2. Dobrowolne ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzeniem działalności i posiadaniem mieniem

3.1.3. Ubezpieczenie mienia od ognia i innych zdarzeń losowych

3.1.4. Ubezpieczenie aparatury medycznej od wszystkich ryzyk

3.1.5. Ubezpieczenie szyb i przedmiotów szklanych od stłuczenia

3.1.6. Ubezpieczenie mienia od kradzieży z włamaniem i rabunku oraz ryzyka dewastacji

3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera zał. nr 2 do SIWZ.

4. Termin i sposób wykonania zamówienia.

4.1. Terminy wykonania - ubezpieczenie ma obejmować okres od 27.07.2012 do 26.07.2013

4.2. Termin i miejsce podpisania umowy zostaną określone w „informacji o sposobie zawarcia umowy” przesłanej do wykonawcy, którego oferta została wybrana.

4.3. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia określono w załączniku nr 6 do SIWZ (wzór umowy).

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

5.1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy, spełniają warunki, dotyczące:

5.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

Ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metoda 0 - 1, tj. spełnia/nie spełnia, na podstawie zezwolenia na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej, o którym mowa w Ustawie z dnia 22 maja 2003 r. o działalności ubezpieczeniowej (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 11, poz. 66 ze zm.)

5.1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia,

Ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metoda 0 - 1, tj. spełnia/nie spełnia, w oparciu o oświadczenie dołączone do oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 3 o SIWZ.

5.1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

Ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metoda 0 - 1, tj. spełnia/nie spełnia, w oparciu o oświadczenie dołączone do oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 3 o SIWZ.

5.1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej, Ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metoda 0 - 1, tj. spełnia/nie spełnia, w oparciu o oświadczenie dołączone do oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 3 o SIWZ. 5.2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 i braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1;

6.1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu wraz z ofertą należy złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

6.1.1. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp.

6.1.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pzp, wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.

6.1.3. Zezwolenie na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej, o którym mowa w ustawie z dnia 22 maja 2003 r. o działalności ubezpieczeniowej (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 11, poz. 66 ze zm.)

6.1.4. Oświadczenie o spełnianiu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy pzp, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.

6.2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 6.1.1. składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

6.2.1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

6.3. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 6.2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

6.4. Inne dokumenty, które musi zawierać oferta:

6.4.1. Formularz ofertowy - zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ.

6.4.2. Formularz cenowy - zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ.

6.4.3. Pełnomocnictwo (pełnomocnictwa) dołączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczony kopii albo kopii poświadczony za zgodność z oryginałem przez osoby udzielające pełnomocnictwa, jeśli oferta będzie podpisywana przez pełnomocnika, przy czym dotyczy to również przypadków składania ofert przez podmioty występujące wspólnie, czyli uczestników konsorcjum.

6.4.4. Ogólne warunki ubezpieczenia wnioskowanych ryzyk.

6.5. W toku badania ofert Zamawiający może wezwać Wykonawców do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących złożonych oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

7.1. W postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający oraz

wykonawcy przekazują pisemnie, faksem na numer: 12/ 619-86-68 lub e-mailem na adres: zp@dziecieczszpital.pl W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji drogą faksową, lub mailową, każda ze stron postępowania na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

7.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

7.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 7.2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

7.4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 7.2.

7.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej.

7.6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.

7.7. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia.

7.8. Wyjaśnienia treści SIWZ oraz tryb wprowadzania zmian w dokumentach przetargowych przez Zamawiającego jest realizowany na podstawie art. 12a oraz art. 38 ustawy pzp.

7.9. Osobami uprawnionymi do kontaktu z wykonawcami są:

sprawy formalne: Marta Płatek, tel. 12/619-86-68.

sprawy merytoryczne: broker ubezpieczeniowy Tadeusz Cyruł pod nr tel. 12/ 66 17 850 lub 501-093-500, przedstawiciel Cyruł Dom Brokerski Sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie przy ul. Reymonta 27, 30-057 Kraków

8. Wymagania dotyczące wadium.

9. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

10. Termin związania ofertą.

10.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą: 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.

10.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

11. Opis sposobu przygotowywania oferty.

11.1. Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

11.2. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

11.3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, ponosząc koszty jej przygotowania i złożenia.

11.4. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.

11.5. Wszelkie podpisy winny być sporządzone w sposób umożliwiający ich identyfikację (np. wraz z imienną pieczętką osoby podpisującej), gdyż Zamawiający musi mieć możliwość jednoznacznej identyfikacji osoby podpisującej.

11.6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania;

11.6.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia

albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, 11.6.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

11.6.3. W załącznikach do SIWZ w miejscu odwołującym się do Wykonawcy np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące każdego Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia lub pełnomocnika tych wykonawców.

11.7. Dokumenty wymienione w pkt 6. mogą być składane w formie kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

11.8. Za osoby uprawnione uznaje się:

11.8.1. Osoby wskazane w dokumentach rejestrowych;

11.8.2. Osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez osoby, o których mowa w pkt. 10.8.1. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty (oryginał lub kopia potwierdzona notarialnie).

11.8.3. Osoby reprezentujące Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem dołączonym do oferty (oryginał lub kopia potwierdzona notarialnie).

11.8.4. W przypadku, gdy ofertę składać będzie kilku przedsiębiorców prowadzących działalność w formie spółki cywilnej, a oferta nie będzie podpisana przez wszystkich wspólników, Wykonawca obowiązany jest dołączyć do oferty odpowiednie pełnomocnictwo udzielone przez pozostałych wspólników (oryginał lub kopia potwierdzona notarialnie).

11.8.5. W przypadku wykonawców z siedzibą za granicą za osoby uprawnione uznaje się osoby wskazane, zgodnie z dokumentami państwa wystawienia, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania

11.9. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

11.10. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, gwarantującej zachowanie poufności i jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Kopertę należy oznakować w niżej podany sposób:

a) nazwa i adres Wykonawcy,

b) adresat: Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy im. św. Ludwika w Krakowie, ul. Strzelecka 2, 31 - 503 Kraków, z napisem: „**Usługi kompleksowego ubezpieczenia**”, znak sprawy: **DZP.272-12/12**, nie otwierać przed **04.07.2012**, przed godziną 10.00

11.11. Wszelkie poprawki (zmiany) w tekście oferty muszą być parafowane przez osoby podpisujące ofertę w sposób umożliwiający identyfikację osoby parafującej.

11.12. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane przez Wykonawców wraz z ich tłumaczeniem na język polski.

11.13. Wskazane jest aby wszystkie kartki oferty były ponumerowane i spięte w sposób uniemożliwiający jej zdekompletowanie.

11.14. Zamawiający informuje: iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (art. 11 ust. 4 Ustawy z dnia 16.04.1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji - Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późn zm.) jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. Informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa powinny być przez Wykonawcę spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty i oznaczone napisem „informacje zastrzeżone”

12. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

11.1. Oferty winny być złożone w terminie do **04.07.2012** do godz. 09.30 w Biurze Dyrekcji Wojewódzkiego Specjalistycznego Szpitala Dziecięcego im. św. Ludwika w Krakowie, ul. Strzelecka 2, 31 - 503 Kraków.

11.2. Otwarcie złożonych ofert nastąpi dnia **04.07.2012** o godz. 10:00 w siedzibie Zamawiającego tj. w Pokoju Zamówień Publicznych przy ul. Strzeleckiej 2 w Krakowie.

11.3. Przy otwarciu ofert mogą być obecni przedstawiciele wykonawców.

11.4. Na podstawie art. 84 ust. 2 ustawy pzp, zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

11.5. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert

11.6. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być oznaczone zgodnie z zapisem pkt 10.10 i dodatkowo opisane Zmiana lub Wycofanie.

11.7. Wykonawca nie może wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści złożonej oferty po upływie terminu składania ofert.

11.8. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę: jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

11.9. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) i adresy Wykonawców oraz informacje dotyczące cen ofert.

12. Opis sposobu obliczenia ceny.

12.1. Cena oferty musi być wyrażona w polskich złotych z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku. Zamawiający nie będzie prowadził z Wykonawcą rozliczeń w walutach obcych.

12.2. W cenie oferty wykonawca winien uwzględnić wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.

13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

13.1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert w wyznaczonym przez siebie terminie.

13.2. Zamawiający poprawi w ofertach oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

13.3. Odrzucenie ofert nastąpi na podstawie art. 89 i art. 90 ust. 3 pzp.

13.4. Kryterium oceny:

Ważne oferty złożone w terminie przez Wykonawców nie podlegających wykluczeniu i nie podlegające odrzuceniu będą oceniane (punktowane) według ustalonych przez Zamawiającego kryteriów:

- KI – Cena ; waga kryterium KI wynosi 80%
- KII – Zakres i jakość oferowanej ochrony ubezpieczeniowej; waga kryterium KII wynosi 20%.

Liczba punktów w kryterium KII będzie sumą:

A- liczby punktów za oferowane franszyzy i udziały własne oraz

B- liczby punktów za zaakceptowane klauzule fakultatywne zestawione w poniższej tabeli i szczegółowo opisane w załączniku nr 2 do SIWZ.

Klauzula fakultatywna	Liczba punktów za daną klauzulę
Klauzula aktów terroryzmu	5
Klauzula błędów i przeoczeń	5
Klauzula braku części zamiennych	10
Klauzula katastrofy budowlanej	5
Klauzula kosztów ewakuacji	10
Klauzula kosztów naprawy zabezpieczeń	5
Klauzula kosztów odtworzenia dokumentacji	10
Klauzula kosztów rzeczoznawców	5
Klauzula kosztów zabezpieczenia przed szkodą	10
Klauzula likwidacyjna środków trwałych	10
Klauzula odkupienia urządzeń	15
Klauzula szkód elektrycznych	15
Klauzula szkód mechanicznych	15
Klauzula szybkiej likwidacji szkód	20
Klauzula zniesienia zasady proporcji	10

13.4.1. Całkowita liczba punktów - CLP - ocenianej oferty wyniesie:

$$CLP = KI + KII$$

- a) Ocenie będą podlegać wszystkie klauzule fakultatywne, udziały własne i franszyzy w rozważanej ofercie.
- b) Ocena będzie dokonana na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę formularza oferty (załącznik 4) i formularza cenowego (załącznik 5).
- c) W przypadku zastosowania przez Wykonawcę udziałów własnych i/lub franszyz w ujęciu procentowym ich wartość kwotowa dla celów kryterium KII zostanie wyliczona jako iloczyn wartości odpowiedniej sumy ubezpieczenia (gwarancyjnej) i wartości udziału własnego i/lub franszyzy wyrażonej w procentach.
- d) Brak akceptacji przez Wykonawcę klauzuli obligatoryjnej powoduje odrzucenie oferty
- e) Wprowadzenie przez Wykonawcę franszyzy lub udziału własnego o wartości wyższej niż wymagana przez Wykonawcę w opisie przedmiotu zamówienia powoduje odrzucenie oferty.

13.4.2. Oferta, która otrzyma największą liczbę przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

13.4.3. Liczby punktów w poszczególnych kryteriach obliczane będą według następujących wzorów:

$$KI = \frac{\text{Cena najtańszej ważnej oferty}}{\text{Cena oferty ocenianej}} \times 80\% \times 100$$

$$KII = (A+B) \times 20\% \times 100, \text{ gdzie}$$

Najniższa suma fransyz
i/lub udziałów własnych
wśród ważnych ofert

$$A = \frac{\text{Suma fransyz}}{\text{Suma punktów za zaakceptowane klauzule fakultatywne oferty ocenianej}}$$

Suma fransyz
i/lub udziałów własnych
oferty ocenianej

$$B = \frac{\text{Suma punktów za zaakceptowane klauzule fakultatywne oferty ocenianej}}{\text{Maksymalna suma punktów możliwych do uzyskania za akceptację klauzul fakultatywnych}}$$

Maksymalna suma punktów
możliwych do uzyskania
za akceptację klauzul fakultatywnych

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów. Maksymalna ilość możliwych do uzyskania punktów, wynosi 120. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

14. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopelnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

14.1. Zamawiający, udzieli zamówienia Wykonawcy nie wykluczonemu z postępowania i którego oferta nie podlega odrzuceniu oraz będzie najkorzystniejsza zgodnie z pkt. 13.4.3.

14.2. Zamawiający, po wyborze oferty najkorzystniejszej, zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

14.2.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

14.2.2. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

14.2.3. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne - jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę;

14.2.4. terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

14.3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, zastrzeżeniem art. 183 i art. 94 ust. 2, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób - w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

14.4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 pzp.

14.5. Unieważnienie postępowania nastąpi w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 93 ust. 1 pzp.

15. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

15.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. Projekt umowy.

16.1. Projekt umowy stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującym wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

17.1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

17.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

17.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

17.4. W postępowaniu o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ,tzw. „progi unijne” odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności dotyczących:

- a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
- b) opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- c) wykluczenia odwołującego się wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia;
- d) odrzucenia oferty odwołującego się wykonawcy.

17.5. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

17.6. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

17.7. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa) w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Od odwołania uiszcza się wpis najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.

17.8. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego

wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy, tj. faksem lub emailen.

17.9. Zamawiający informuje, iż szczegółowe uregulowanie środków ochrony prawnej zawarte jest w dziale VI ustawy, tj. art. 179 - 198g ustawy PZP.

18. Pozostałe informacje:

18.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych

18.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

18.3. Zamawiający przewiduje możliwość zawarcia w okresie trwania umowy zamówień uzupełniających. Zamówienia uzupełniające udzielane będą w trybie zamówień z wolnej ręki, po spełnieniu przesłanek z art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych. Wykonawca, któremu zostanie udzielone zamówienie podstawowe, zobowiązany będzie do zastosowania w zamówieniach uzupełniających stawek nie wyższych niż zastosowane w zamówieniu podstawowym oraz kalkulowania składki w systemie pro rata temporis.

18.4. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

18.5. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

18.6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

18.7. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania, na wniosek Zamawiającego, zmian w przedmiocie ubezpieczenia w polisach wystawianych na okres wskazany w SIWZ. Dopuszczane zmiany dotyczą aktualizacji przedmiotu ubezpieczenia, sum ubezpieczenia, terminu realizacji zamówienia oraz zakresu działalności Zamawiającego przekazanych przez Zamawiającego.

ZATWIERDZAM:

ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI:

Załącznik nr 1 – Charakterystyka Zamawiającego

Załącznik nr 2 - Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 3 - Oświadczenie

Załącznik Nr 4 - Formularz ofertowy

Załącznik Nr 5 - Formularz cenowy

Załącznik Nr 6 – Wzór umowy