

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy im. św. Ludwika w Krakowie,  
ul. Strzelecka 2, 31 – 503 Kraków zaprasza do udziału w przetargu nieograniczonym  
pn. **„Dostawa szczepionek”**.

Postępowanie będzie prowadzone z zastosowaniem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia  
2004r Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 roku, nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

Kraków, sierpień 2012

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### „Dostawa szczepionek”

(CPV: 33651600-4)

#### 1. Zamawiający:

Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy im. św. Ludwika w Krakowie, 31-503 Kraków, ul. Strzelecka 2

NIP: 675-11-99-459, Tel.: Centrala (12) 619-86-01; Fax: (12) 619-86-10

Zamówienia Publiczne tel. 12/ 619-86-68, e-mail: zp@dziecieczpital.pl

#### Ogłoszenia o przetargu:

Data zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych: **20.08.2012**

Data umieszczenia zamówienia na tablicy ogłoszeń zamawiającego i stronie internetowej: **20.08.2012**

Strona internetowa, na której zamieszczono SIWZ - [www.dziecieczpital.pl](http://www.dziecieczpital.pl)

#### 2. Tryb udzielenia zamówienia:

**2.1.** Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej w dalszej części SIWZ – pzp lub ustawą (t.j. Dz. U. z 2010 roku, nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

**2.2.** Postępowanie prowadzone jest przez komisję przetargową powołaną do przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

**2.3.** Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, zwanej w dalszej części SIWZ – pzp lub ustawą (t.j. Dz. U. z 2010 roku, nr 113, poz. 759 z późn. zm.) a w sprawach nieuregulowanych przepisami pzp., ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r.- Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964, nr 16, poz. 93, z późniejszymi zmianami).

#### 3. Opis przedmiotu zamówienia

**3.1.** Przedmiotem zamówienia jest dostawa **szczepionek** opisanym szczegółowo w załączniku nr 1B do SIWZ.

**3.2.** Zakupione szczepionki będą wykorzystane w ramach ogłoszonych programów szczepień ochronnych przeciwko pneumokokom dla dzieci z domów dziecka oraz żłobków spoza terenu Miasta Krakowa realizowanych przez Zamawiającego, a finansowanych przez Urząd Marszałkowski.

**3.3.** Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć towar w jak najkrótszym czasie, jednak nie dłuższym niż w ciągu 48 godzin od momentu złożenia zamówienia.

**3.4.** Dostawy wraz z wniesieniem i rozładowaniem towaru odbywać się będą do Działu Farmacji do siedziby Zamawiającego.

**3.5.** Produkty lecznicze stanowiące przedmiot zamówienia muszą spełniać wymogi określone przepisami Ustawy z dnia 6.09.2001r. – Prawo Farmaceutyczne.

**3.6.** Ilekroć w opisie zamówienia zawartym w niniejszej SIWZ użyte są znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, Zamawiający dopuszcza rozwiązanie równoważne. Wykonawca składający ofertę równoważną, zgodnie z postanowieniami ustawy PZP, jest obowiązany wykazać w treści przedkładanej przez siebie oferty, że oferowany przez niego przedmiot zamówienia spełnia wymagania i parametry techniczne określone w SIWZ, bądź też przewiduje rozwiązania lepsze niż opisywane. W szczególności wymaga się od Wykonawcy aby skład jakościowy i ilościowy substancji czynnych odpowiadał wymaganiom zawartym w niniejszej SIWZ.

#### 4. Termin i sposób wykonania zamówienia.

**4.1.** Okres realizacji zamówienia: **do 31.12.2012r.**

**4.2.** Szczegółowe warunki realizacji zamówienia określono w załączniku nr 2 do SIWZ (projekt umowy).

#### 5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

**5.1.** O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy, spełniają warunki, dotyczące:

**5.1.1.** posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

Ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metoda 0 – 1, tj. spełnia/nie spełnia, w oparciu o dołączony do oferty jeden z poniższych dokumentów:

- a) koncesji lub zezwolenia Głównego Inspektora Farmaceutycznego w zakresie prowadzenia hurtowni farmaceutycznej,
- b) zezwolenia Głównego Inspektora Farmaceutycznego na wytwarzanie produktów leczniczych, jeżeli Wykonawca jest wytwórcą,
- c) zezwolenia Głównego Inspektora Farmaceutycznego na prowadzenie składu konsygnacyjnego, jeżeli Wykonawca prowadzi skład konsygnacyjny.

**5.1.2.** posiadania wiedzy i doświadczenia,

Ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metodą 0 – 1, tj. spełnia/nie spełnia, w oparciu o dołączony do oferty wykaz dostaw - wzór załącznik nr 4 do SIWZ i dokumenty dołączone do oferty. Wykonawca musi wykazać, że w ciągu ostatnich 3 lat, a w przypadku, gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, licząc wstecz od dnia upływu terminu składania ofert **wykonał dwie dostawy** odpowiadające przedmiotowi niniejszego zamówienia, każda o wartości minimalnej brutto: 80 000,00 PLN.

Wykonawca musi też wykazać, poprzez załączenie dokumentu potwierdzającego, że wymienione dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie

**5.1.3.** dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

Ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metodą 0 – 1, tj. spełnia/nie spełnia, w oparciu o oświadczenie dołączone do oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.

**5.1.4.** sytuacji ekonomicznej i finansowej,

Ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metodą 0 – 1, tj. spełnia/nie spełnia, w oparciu o oświadczenie dołączone do oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.

**5.2.** Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

**6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 i braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1;**

**6.1.** W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu wraz z ofertą należy złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

**6.1.1.** W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pzp, wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.

**6.1.2.** Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp.

**6.1.3.** Wykaz dostaw - wzór załącznik nr 4 do SIWZ i dokumenty dołączone do oferty. Wykonawca musi wykazać, że w ciągu ostatnich 3 lat, a w przypadku, gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, licząc wstecz od dnia upływu terminu składania ofert **wykonał dwie dostawy** odpowiadające przedmiotowi niniejszego zamówienia, każda o wartości minimalnej brutto: 80 000,00 PLN.

**6.1.4.** Jeden z poniższych dokumentów:

- a) koncesji lub zezwolenia Głównego Inspektora Farmaceutycznego w zakresie prowadzenia hurtowni farmaceutycznej,
- b) zezwolenia Głównego Inspektora Farmaceutycznego na wytwarzanie produktów leczniczych, jeżeli Wykonawca jest wytwórcą,
- c) zezwolenia Głównego Inspektora Farmaceutycznego na prowadzenie składu konsygnacyjnego, jeżeli Wykonawca prowadzi skład konsygnacyjny.

**6.1.5.** Oświadczenie o spełnianiu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy pzp, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.

**6.2.** Gdy wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w punktach 6.1.2. specyfikacji składa odpowiednio:

6.2.1. dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

**6.3.** Dokumenty, o których mowa w punkcie 6.2.1 a) specyfikacji powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

**6.4.** Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punkcie 6.2. specyfikacji zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis punktu 6.3. specyfikacji stosuje się odpowiednio.

**6.5.** Inne dokumenty, które musi zawierać oferta:

**6.5.1.** Formularz ofertowy - zgodnie z załącznikiem nr 1A do SIWZ.

**6.5.2.** Formularz cenowy – zgodnie z załącznikiem nr 1B do SIWZ.

**6.5.3.** Pełnomocnictwo (pełnomocnictwa) do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu i zawarcia umowy, jeżeli osoba reprezentująca wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej.

**6.6.** W toku badania ofert Zamawiający może wezwać Wykonawców do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących złożonych oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

**7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

**7.1.** W postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający oraz wykonawcy przekazują pisemnie, faksem na numer: 12/ 619-86-68 lub e-mailem na adres: [zp@dziecieczszpital.pl](mailto:zp@dziecieczszpital.pl) W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji drogą faksową, lub mailową, każda ze stron postępowania na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

**7.2.** Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

**7.3.** Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 7.2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

**7.4.** Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 7.2.

**7.5.** Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej.

**7.6.** W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.

**7.7.** Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia.

**7.8.** Wyjaśnienia treści SIWZ oraz tryb wprowadzania zmian w dokumentach przetargowych przez zamawiającego jest realizowany na podstawie art. 12a oraz art. 38 ustawy pzp.

7.9. Osobami uprawnionymi do kontaktu z wykonawcami są:

sprawy formalne: Marta Płatek, tel. 12/619-86-68.

sprawy merytoryczne: Jadwiga Trygar – Kierownik Działu Farmacji, tel. 012/ 431-28-98

## 8. Wymagania dotyczące wadium.

8.1. Zamawiający nie wymaga złożenia wadium.

## 9. Termin związania ofertą.

9.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą: **30** dni od ostatecznego terminu składania ofert.

9.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## 10. Opis sposobu przygotowywania oferty.

10.1. Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

10.2. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

10.3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, ponosząc koszty jej przygotowania i złożenia.

10.4. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.

10.5. Wszelkie podpisy winny być sporządzone w sposób umożliwiający ich identyfikację (np. wraz z imienną pieczętką osoby podpisującej), gdyż Zamawiający musi mieć możliwość jednoznacznej identyfikacji osoby podpisującej.

10.6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania;

10.6.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,

10.6.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

10.6.3. W załącznikach do SIWZ w miejscu odwołującym się do Wykonawcy np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące każdego Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia lub pełnomocnika tych wykonawców.

10.7. Dokumenty wymienione w pkt 6. mogą być składane w formie kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

10.8. Za osoby uprawnione uznaje się:

10.8.1. Osoby wskazane w dokumentach rejestrowych;

10.8.2. Osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez osoby, o których mowa w pkt. 10.8.1. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty.

10.8.3. Osoby reprezentujące Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem dołączonym do oferty.

10.8.4. W przypadku, gdy ofertę składać będzie kilku przedsiębiorców prowadzących działalność w formie spółki cywilnej, a oferta nie będzie podpisana przez wszystkich współników, Wykonawca obowiązany jest dołączyć do oferty odpowiednie pełnomocnictwo udzielone przez pozostałych współników.

10.8.5. W przypadku wykonawców z siedzibą za granicą za osoby uprawnione uznaje się osoby wskazane, zgodnie z dokumentami państwa wystawienia, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania

10.9. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

10.10. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, gwarantującej zachowanie poufności i jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Kopertę należy oznakować w niżej podany sposób:

a) nazwa i adres Wykonawcy,

b) adresat: Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy im. św. Ludwika w Krakowie, ul. Strzelecka 2, 31 – 503 Kraków, z napisem: „**Dostawa szczepionek**”, znak sprawy: **DZP.272-24/12**, nie otwierać przed **28.08.2012**, przed godziną 10.00

10.11. Wszelkie poprawki (zmiany) w tekście oferty muszą być parafowane przez osoby podpisujące ofertę w sposób umożliwiający identyfikację osoby parafującej.

**10.12.**Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane przez Wykonawców wraz z ich tłumaczeniem na język polski.

**10.13.**Wskazane jest aby wszystkie kartki oferty były ponumerowane i spięte w sposób uniemożliwiający jej zdekompletowanie.

**10.14.**Zamawiający informuje: iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (art. 11 ust. 4 Ustawy z dnia 16.04.1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji - Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późn zm.) jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. Informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa powinny być przez Wykonawcę spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty i oznaczone napisem „informacje zastrzeżone”

## **11. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.**

11.1.Oferty winny być złożone w terminie do**28.08.2012** do godz. 9.30 w Biurze Dyrekcji Wojewódzkiego Specjalistycznego Szpitala Dziecięcego im. św. Ludwika w Krakowie, ul. Strzelecka 2, 31 – 503 Kraków.

11.2.Otwarcie złożonych ofert nastąpi dnia **28.08.2012** o godz. 10:00 w siedzibie Zamawiającego tj. na Sali Konferencyjnej przy ul. Strzeleckiej 2 w Krakowie.

11.3.Przy otwarciu ofert mogą być obecni przedstawiciele wykonawców.

11.4.Na podstawie art. 84 ust. 2 ustawy pzp, zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

11.5.Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert

11.6.Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być oznaczone zgodnie z zapisem pkt 10.10 i dodatkowo opisane Zmiana lub Wycofanie.

11.7.Wykonawca nie może wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści złożonej oferty po upływie terminu składania ofert.

11.8. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę: jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

11.9.Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) i adresy Wykonawców oraz informacje dotyczące cen ofert.

## **12.Opis sposobu obliczenia ceny.**

12.1.Wykonawca obliczając cenę oferty brutto powinien dokonać szczegółowego wyliczenia zgodnie z załącznikiem nr 1B do SIWZ. Wykonawca powinien podać cenę jednostkową netto danego asortymentu, a następnie pomnożyć przez ilość asortymentu otrzymując wartość netto dla danej pozycji, następnie dokonać wyliczenia wartości VAT a następnie zsumować wartość VAT oraz wartość netto otrzymując wartość brutto danej pozycji. Po dokonaniu sumowania wszystkich pozycji asortymentowych, wartość netto, wartość podatku VAT oraz wartość brutto należy przenieść w określone miejsce formularza oferty stanowiącego załącznik nr 1A do SIWZ.

12.2.Cena oferty musi być wyrażona w polskich złotych z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku. Zamawiający nie będzie prowadził z Wykonawcą rozliczeń w walutach obcych.

12.3.Ponadto, w cenie oferty wykonawca winien również uwzględnić wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.

## **13.Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

13.1.W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert w wyznaczonym przez siebie terminie.

13.2.Zamawiający poprawi w ofertach oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

13.3.Odrzucenie ofert nastąpi na podstawie art. 89 i art. 90 ust. 3 pzp.

13.4.Kryterium oceny: Cena brutto oferty - (waga) 100%

Oferty będą oceniane wg następującego wzoru:  $C = (C_n : C_o) \times 100$

gdzie:

C - liczba punktów przyznana danej ofercie za cenę oferty

Cn - najniższa cena oferty wśród wszystkich podlegających ocenie ofert

Co - cena ocenianej oferty

13.5. Za najkorzystniejszą, zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów. Maksymalna ilość możliwych do uzyskania punktów, wynosi 100. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

#### **14. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

14.1. Zamawiający, udzieli zamówienia Wykonawcy nie wykluczonemu z postępowania i którego oferta nie podlega odrzuceniu oraz będzie najkorzystniejsza zgodnie z pkt. 13.5.

14.2. Zamawiający, po wyborze oferty najkorzystniejszej, zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

14.2.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

14.2.2. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

14.2.3. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne – jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę;

14.2.4. terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

14.3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, zastrzeżeniem art. 183 i art. 94 ust. 2, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób – w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

14.4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 pzp.

14.5. Unieważnienie postępowania nastąpi w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 93 ust. 1 pzp.

#### **15. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

15.1. Zamawiając nie wymaga złożenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **16. Projekt umowy.**

16.1. Projekt umowy stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.

#### **17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującym wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

17.1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

17.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

17.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

17.4. W postępowaniu o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ,tzw. „progi unijne” odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności dotyczących:

- a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej reki lub zapytania o cenę;
- b) opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- c) wykluczenia odwołującego się wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia;
- d) odrzucenia oferty odwołującego się wykonawcy.

17.5. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

17.6. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

17.7. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa) w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Od odwołania uiszcza się wpis najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.

17.8. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy, tj. faksem lub emailem.

17.9. Zamawiający informuje, iż szczegółowe uregulowanie środków ochrony prawnej zawarte jest w dziale VI ustawy, tj. art. 179 – 198g ustawy PZP.

**18. Pozostałe informacje:**

18.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych

18.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

18.3. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających do 20 % wartości zamówienia podstawowego.

18.4. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

18.5. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

18.6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI:**

Załącznik nr 1A – Formularz ofertowy

Załącznik nr 1B – Formularz cenowy

Załącznik nr 2 – Projekt umowy

Załączniki nr 3 – Oświadczenie

Załącznik Nr 4 – Wykaz zrealizowanych dostaw

**ZATWIERDZAM:**



## Załącznik nr 1A do SIWZ

.....  
(miejsowość i data)

### FORMULARZ OFERTOWY

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu pn. „Dostawa szczepionek”, nr postępowania: DZP.272–24/12, zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dla tego postępowania składamy niniejszą ofertę.

#### Dane dotyczące oferenta

Nazwa.....

Siedziba.....

Nr telefonu /fax.....

E-mail .....

nr NIP.....

nr REGON.....

#### Dane dotyczące Zamawiającego

Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy im. św. Ludwika w Krakowie, ul. Strzelecka 2, 31-503 Kraków

1. Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia po cenach:

**Wartość całkowita oferty brutto .....zł (słownie złotych:.....)**

**tj. netto ..... zł + VAT .....zł**

2. Oświadczam/y, że cena brutto podana w pkt 1 niniejszego formularza zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.

2. Oświadczam/y, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (w tym z wzorem umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.

3. W przypadku udzielenia zamówienia, zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz na warunkach określonych w załączniku nr 2 do SIWZ.

4. Oświadczam, że jeżeli w okresie związania ofertą nastąpią jakiegokolwiek znaczące zmiany sytuacji przedstawionej w naszych dokumentach załączonych do oferty, natychmiast poinformujemy o nich Zamawiającego.

5. Oświadczam, że jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

6. Oferta wraz z załącznikami została złożona na ..... stronach.

7. Niniejszym oświadczamy, iż osobą/ami upoważnioną/yami do reprezentacji Wykonawcy są.....

..... zgodnie z ..... /wpisać odpowiedni dokument/.

8. Niniejszym informuję/emy, że informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione\*.

9. Podwykonawcom zamierzamy/ nie zamierzamy\* powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:

a/ wykonanie .....

W przypadku zatrudnienia podwykonawców odpowiadamy za ich pracę jak za swoją własną.

10. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wpłacam/y w formie – nie dotyczy

11. Do oferty załączamy następujące dokumenty:

1) .....

2) .....

3) .....

12. Dane do umowy:

Osoby, które będą zawierały umowę ze strony Wykonawcy:		
Imię i nazwisko	Stanowisko	
Osoba(y) odpowiedzialna za realizację umowy ze strony Wykonawcy		
Imię i nazwisko	Stanowisko	Nr telefonu/ e-mail
Nr konta bankowego do rozliczeń pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą		
Nazwa i adres banku	Nr rachunku	

\* niepotrzebne skreślić

.....  
 (podpis osoby uprawnionej  
 do reprezentacji Wykonawcy)

**Załącznik nr 2 do SIWZ**

**Umowa (projekt)**

zawarta w Krakowie w dniu ..... pomiędzy:

**Wojewódzkim Specjalistycznym Szpitalem Dziecięcym im. Św. Ludwika w Krakowie, 31-503** Kraków, ul. Strzelecka 2, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla Krakowa-Śródmieścia Wydział XI Gospodarczy Rejestrowy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000009118, NIP 675-11-99-459, zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**” reprezentowanym przez:  
Dyrektora – lek. med. Stanisława Stępniewskiego

a

.....  
zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”, reprezentowanym przez

.....

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 roku, nr 113, poz. 759 z późn. zm.), nr postępowania DZP.272-24/12, została zawarta umowa o następującej treści:

§1.

1. Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży i dostarczania Zamawiającemu leków, według asortymentu oraz po cenach określonych w załączniku do niniejszej umowy, zgodnie ze złożoną ofertą w postępowaniu o zamówienie publiczne, stanowiących integralną część niniejszej umowy.
2. Ilości podane w załączniku, o którym mowa w ust. 1 mogą ulec modyfikacjom w trakcie obowiązywania umowy, w zakresie wynikającym z bieżących potrzeb Zamawiającego, z zastrzeżeniem §3 ust. 1.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do częściowej realizacji zamówienia, co nie stanowi nienależytego wykonania umowy i nie wymaga zmiany umowy w rozumieniu §12.

§2.

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać Zamawiającemu leki częściami, na podstawie zamówień określających asortyment, ilość i termin dostawy przedmiotu zamówienia, nie przekraczający dwóch dni (roboczych, tj. od poniedziałku do piątku).
2. Zamawiający składa Wykonawcy zamówienie o którym mowa w ust. 1 pisemnie, telefonicznie na numer tel. .... lub faksem na numer .....
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy do siedziby Zamawiającego na koszt i ryzyko własne.
4. Wydawanie Zamawiającemu poszczególnych części przedmiotu umowy następować będzie w siedzibie Zamawiającego na podstawie pisemnego potwierdzenia, po dokonaniu odbioru ilościowego przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.

§3.

1. Wartość przedmiotu umowy nie przekroczy kwoty .....zł brutto (słownie złotych: .....), tj. netto: ..... zł + VAT ..... zł.
2. Podana w ust. 1 wartość brutto zawiera: wartość towaru, podatek VAT, koszty transportu, rozładunku i ubezpieczenia do Zamawiającego.

§4.

1. Płatności za poszczególne partie dostarczanych produktów dokonywane będą przez Zamawiającego w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury i po zrealizowaniu zamówienia potwierdzonego przez upoważnionego pracownika Zamawiającego na konto bankowe Wykonawcy .....
2. Ceny i nazwy na fakturze muszą odpowiadać cenom i nazwom ujętym w załączniku do umowy.

3. Ceny na fakturze będą zawierać poszczególne pozycje dostawy oraz podatek VAT.
4. Wykonawca zobowiązany jest do oznaczenia na fakturze VAT bądź na dołączonej do niej dokumentacji serii i daty ważności danej partii towaru.
5. Za datę zapłaty należności uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

§5.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1% wartości brutto przedmiotu umowy nie dostarczonego w terminie, o którym mowa w §2 ust. 1, za każdy dzień zwłoki.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto określonej w §3 ust. 1, w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, jak też w przypadku rozwiązania umowy w trybie §10 ust. 2.
3. W przypadku gdy wysokość szkody przekroczy wartość kary umownej Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia odsetek ustawowych w przypadku opóźnienia w zapłacie należności objętej przedmiotem niniejszej umowy.

§6.

Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

§7.

Wszystkie dokumenty dotyczące przedmiotu umowy winny być przedstawione przez Wykonawcę w języku polskim.

§8.

1. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot umowy jest dobrej jakości, wolny od wad i o co najmniej rocznym terminie ważności liczonym od dnia dostawy oraz posiada wymagane atesty i dopuszczenia do obrotu.
2. Wykonawca gwarantuje dobrą jakość przedmiotu umowy w okresie podanym na opakowaniu pod warunkiem właściwego, określonego na opakowaniu sposobu przechowywania przez Zamawiającego.
3. W przypadku dostarczenia przedmiotu umowy wadliwego lub wskazującego na brak ilościowy Zamawiający sporządzi na tę okoliczność protokół i powiadomi Wykonawcę. Wykonawca zobowiązuje się w ciągu 3 dni roboczych dokonać wymiany towaru na pełnowartościowy.

§9.

Wykonawca zobowiązuje się do oznakowania przedmiotu umowy na opakowaniu jednostkowym co do:

- A/ nazwy w języku polskim
- B/ wielkości (sposobu konfekcjonowania) przedmiotu umowy
- C/ serii i daty ważności danej partii przedmiotu umowy
- D/ sposobu przechowywania.

§10.

1. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia .....do dnia .....
2. Zamawiający może rozwiązać umowę za 2-tygodniowym wypowiedzeniem w przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, w szczególności nie zrealizowania zamówionej dostawy przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 lub dostarczenia przedmiotu umowy złej jakości.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
4. W przypadkach wcześniejszego rozwiązania umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
5. Rozwiązanie umowy może nastąpić tylko w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§11.

Strony ustalają osoby upoważnione do podejmowania czynności związanych z wykonaniem niniejszej umowy:

- ze strony Zamawiającego: Kierownik Działu Farmacji: Jadwiga Trygar, tel. 12/ 431-28-98 lub 12/ 619-86-36

- ze strony Wykonawcy: .....

§12.

1. Strony przewidują możliwość zmiany postanowień umowy na następujących warunkach:

1) w przypadku zaprzestania produkcji lub wstrzymania w obrocie i stosowaniu odpowiedniego leku objętego przedmiotem umowy - zastąpienie tego leku przez Wykonawcę innym o identycznych właściwościach i cenie nie wyższej niż o 5% w stosunku do ceny zastępowanego,

2) w przypadku zmiany wielkości opakowania wprowadzonej przez producenta - zmianę cen jednostkowych produktów objętych umową z zachowaniem zasady proporcjonalności w stosunku do ceny objętej umową,

3) w przypadku zmiany osób upoważnionych, o których mowa w §11,

4) w przypadku zmiany rachunku bankowego i innych danych stron,

5) w przypadku zmian cen urzędowych leków, wprowadzonych rozporządzeniem odpowiedniego Ministra, zmiany cen następują automatycznie stosownie do tych zmian,

2. W przypadku, gdy strony nie dojdą do porozumienia w zakresie zmian cen preparatów, o których mowa w ust. 1 pkt. 1), zakres umowy ulega odpowiedniemu zmniejszeniu.

3. Zmiany, o których mowa w ust. 1 pkt. 1-4 następują w formie pisemnych aneksów.

4. Strony nie przewidują możliwości podwyższenia cen i wartości umowy, o których mowa w §1 i §3, także w przypadku podwyższenia stawek podatku VAT.

§13.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

§14.

Ewentualne spory wynikłe w trakcie realizacji umowy będą załatwiane polubownie, a w przypadku braku porozumienia rozstrzygającym spór jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§15.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

Załącznik nr 3 do SIWZ

## OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym pn. „**Dostawa szczepionek**” oświadczam, że podmiot który reprezentuję, spełnia warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej;
5. oraz, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

.....  
Miejscowość, data

.....  
(*podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy*)

**Załącznik nr 4 do SIWZ**

**Wykaz wykonanych dostaw**

L.p.	Nazwa i adres Zleceniodawcy	Opis dostawy	Termin wykonywania	Wartość (w zł brutto)

W załączeniu dokumenty potwierdzające, że wymienione dostawy zostały wykonane należycie.

**UWAGA:**

*W przypadku polegania na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, z mocy ustawy (art. 26 ust. 2b ustawy pzp) wykonawca ma obowiązek udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia.*

*W przypadku polegania na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów w załączeniu pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia zasobów niezbędnych do realizacji zamówienia na okres korzystania z nich przy wykonywaniu tego zamówienia.*

.....  
Miejscowość, data

.....  
(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)