



Projekt współfinansowany z Narodowego
Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy im. św. Ludwika w Krakowie,
ul. Strzelecka 2, 31 – 503 Kraków zaprasza do udziału w przetargu nieograniczonym
pn. **„Roboty budowlane polegające na wykonaniu kontynuacji prac konserwacji elewacji
budynku Wojewódzkiego Specjalistycznego Szpitala Dziecięcego im. św. Ludwika w
Krakowie, przy ul. Strzeleckiej 2”**

Postępowanie będzie prowadzone z zastosowaniem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia
2004r Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 roku, nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

Kraków, wrzesień 2012

Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy im. św. Ludwika w Krakowie, znak sprawy: DZP.272-27/12



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
„Roboty budowlane polegające na wykonaniu kontynuacji prac konserwacji elewacji
budynku Wojewódzkiego Specjalistycznego Szpitala Dziecięcego im. św. Ludwika w
Krakowie, przy ul. Strzeleckiej 2”

1. Zamawiający:

Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy im. św. Ludwika w Krakowie, 31-503 Kraków, ul. Strzelecka 2

NIP: 675-11-99-459, Tel.: Centrala (12) 619-86-01; Fax: (12) 619-86-10

Zamówienia Publiczne tel. 12/ 619-86-68, e-mail: zp@dziecieczszpital.pl

Ogłoszenia o przetargu:

Data zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych: **11.09.2012**

Data umieszczenia zamówienia na tablicy ogłoszeń zamawiającego i stronie internetowej: **11.09.2012**

Strona internetowa, na której zamieszczono SIWZ - www.dziecieczszpital.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia:

2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej w dalszej części SIWZ - pzp. (t.j. Dz. U. z 2010 roku, nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

2.2. Postępowanie prowadzone jest przez komisję przetargową powołaną do przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

2.3. Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, zwanej w dalszej części SIWZ - pzp. (t.j. Dz. U. z 2010 roku, nr 113, poz. 759 późn. zm.). a w sprawach nieuregulowanych przepisami pzp., ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r.- Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964, nr 16, poz. 93, z późniejszymi zmianami).

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie kontynuacji konserwacji elewacji budynku szpitala-elewacja północna /ściana nr 1/ w Wojewódzkim Specjalistycznym Szpitalu dziecięcym im. św. Ludwika w Krakowie przy ul. Strzeleckiej 2, zgodnie z „Programem Prac Remontowo Konserwatorskich - kompleksowy remont konserwatorski z częściową wymianą stolarki okiennej i instalacji odgromowej , muru ogrodzenia z detalami tzw. małej architektury „ opracowanym przez mgr Danutę Majewską

CPV:

45.45.30.00-7 Roboty remontowe i renowacyjne

45.42.11.00-5 Instalowanie drzwi i okien i podobnych elementów

45.11.13.00-1 Roboty rozbiórkowe

45.41.00.00-4 Tynkowanie

3.2. Zamówienie obejmuje:

a. Roboty elewacyjne w tym:

Oczyszczenie elementów sztukatorskich z brudu i powłok malaturowych/gzymsy, szpalety okienne/

Czyszczenie powierzchni ścian budynku

Uzupełnienie tynków i ubytków sztukatorskich detali architektonicznych

Gruntowanie ścian, nałożenie gładzi renowacyjnych

Wykonanie tynków szlachetnych wraz z malowaniem

Roboty blacharskie

b. Stolarka okienna w tym:

- wykucie z murów ościeży starych i wymiana na nową stolarki wyposażone w zabezpieczenia klamka z zamkiem na klucz



c. Opracowanie dokumentacji powykonawczej

d. Wykonanie planu BIOZ.

3.3. Prace będą prowadzone na:

- elewacji północnej - parter, I piętro (ściana nr 1)

3.4. Budynek przy ul. Strzeleckiej 2 wpisany do Rejestru Zabytków pod nr A-592 z dnia 31.12.1976r.

3.5. Działka nr 5 obręb 51 Kraków-Śródmieście umowa oddania gruntu w użytkowanie wieczyste, budynek własność Wojewódzkiego Specjalistycznego Szpitala Dziecięcego im. św. Ludwika w Krakowie.

3.6. Zamawiający, oświadcza że posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane oraz dysponuje prawomocnym pozwoleniem konserwatorskim w zakresie objętym niniejszą umową.

3.7. Prace budowlane będą wykonywane pod nadzorem Małopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, który wykonuje funkcje organu administracji państwowej w zakresie ochrony zabytków.

3.8. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa:

a) Program Prac Remontowo Konserwatorskich-Kompleksowy remont konserwatorski z częściową wymianą stolarki okiennej i instalacji odgromowej, muru ogrodzenia z detalami tzw. małej architektury opracowany przez Danutę Majewską

b) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych.

c) Przedmiar robót.

d) Pozwolenie nr 767/08 z dnia 6.11.2008 Małopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków na prowadzenie prac konserwatorskich i restauratorskich oraz robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.

e) Pozwolenie na budowę wydane przez Prezydenta Miasta Krakowa Decyzja nr 2851/08 z dnia 12.12.2008

3.9. Zaleca się, aby Wykonawca zapoznał się z miejscem planowanych robót, które są przedmiotem niniejszego zamówienia i jego bezpośrednim otoczeniem, a także, aby uzyskał wszelkie niezbędne informacje celem prawidłowego przygotowania oferty. Koszty związane z powyższym ponosi Wykonawca.

3.10. Wykonawca udzieli Zamawiającemu pisemnej gwarancji jakości na wykonany przedmiot umowy, a dokument gwarancyjny jako dokument określający uprawnienia i obowiązki Zamawiającego zostanie dołączony do końcowego protokołu odbioru wykonanych robót.

3.11. Okres obowiązywania gwarancji na wykonane roboty budowlane wraz z wbudowanymi materiałami wynosi 36 miesięcy. Szczegółowe warunki dotyczące gwarancji i rękojmi określono we wzorze umowy.

3.11. Dokument gwarancyjny, sporządzony na podstawie druku stanowiącego załącznik nr 5 do umowy, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć w dacie odbioru końcowego, jako załącznik do protokołu odbioru końcowego.

3.12. Wykonawca zobowiązany jest do wykazania w druku Formularz oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do Specyfikacji, jaką część (zakres) zamówienia zamierza powierzyć podwykonawcom.

4. Termin i sposób wykonania zamówienia.

4.1. Okres realizacji zamówienia: 46 dni od daty wprowadzenia na budowę, nie dłużej jednak niż do dnia 23 listopada 2012 r. Prace będą wykonywane w oparciu o zatwierdzony przez Zamawiającego harmonogram rzeczowo-finansowy. Termin zakończenia prac jest rozumiany, jako dzień protokolarnego odbioru przedmiotu umowy.

4.2. Wprowadzenie na budowę odbędzie w obecności komisji konserwatorskiej, w skład której wchodzi przedstawiciele Wydziału Rewaloryzacji Zabytków Krakowa i Dziedzictwa Narodowego, Małopolskiego Wojewódzkiego konserwatora Zabytków oraz Społecznego Komitetu Odnowy Zabytków Krakowa.

4.3. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia określono w załączniku nr 4 do SIWZ (wzór umowy).



5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

5.1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy, spełniają warunki, dotyczące:

5.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

Ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metoda 0 – 1, tj. spełnia/nie spełnia, w oparciu o oświadczenie dołączone do oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 3 o SIWZ.

5.1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia,

Ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metodą 0 – 1, tj. spełnia/nie spełnia, w oparciu o wykaz robót budowlanych - wzór załącznik nr 5 do SIWZ i dokumenty dołączone do oferty. Wykonawca musi wykazać, że w ciągu ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie, wykonał co najmniej 1 zadanie obejmujące swoim zakresem wykonanie konserwacji i rekonstrukcji stolarki okiennej i drzwiowej w obiektach wpisanych do rejestru zabytków i 1 zadanie obejmujące swoim zakresem wykonanie konserwacji elewacji w obiektach wpisanych do rejestru zabytków o łącznej wartości zadań nie mniejszej niż **80 000,00 zł** brutto oraz załączy dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i zostały prawidłowo ukończone.

5.1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

Ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metoda 0 – 1, tj. spełnia/nie spełnia, w oparciu o: wykaz osób wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi osobami – wzór załącznik nr 6 do SIWZ i oświadczenie wzór załącznik nr 6A do SIWZ dołączone do oferty. Wykonawca musi wykazać, że dysponują odpowiednią ilością osób posiadających uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, wymagane przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane – tj. uprawnienia wg Rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U . Nr 83 poz. 578 ze zm.) co najmniej po jednej osobie pełniącej funkcję:

- kierownika budowy w specjalności konstrukcyjno – budowlanej posiadającego min. 3-letnie doświadczenie zawodowe w zakresie kierowania robotami budowlanymi,

- kierownika prac konserwatorskich, który winien posiadać odpowiednie do wykonywanego zakresu prac, wykształcenie i praktykę lub uprawnienia do wykonywania prac konserwatorskich, potwierdzone stosownym zaświadczeniem Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Kultury z dnia 9 czerwca 2004 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich i architektonicznych, a także innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, badań oraz badań archeologicznych poszukiwań ukrytych i porzuconych zabytków ruchomych (Dz. U.nr 150, poz. 1579 z 2004 r.).

5.1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej,

Ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metoda 0 – 1, tj. spełnia/nie spełnia, w oparciu o opłaconą polisę a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej **60 000,00** złotych.

5.2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 i braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1;



6.1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu wraz z ofertą należy złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

6.1.1. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp.

6.1.2. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6.1.3. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6.1.4. Wykaz robót budowlanych - wzór załącznik nr 5 do SIWZ i dokumenty dołączone do oferty. Wykonawca musi wykazać, że w ciągu ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie, wykonał co najmniej 1 zadanie obejmujące swoim zakresem wykonanie konserwacji i rekonstrukcji stolarki okiennej i drzwiowej w obiektach wpisanych do rejestru zabytków i 1 zadanie obejmujące swoim zakresem wykonanie konserwacji elewacji w obiektach wpisanych do rejestru zabytków o łącznej wartości zadań nie mniejszej niż **80 000,00 zł** brutto oraz załączy dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i zostały prawidłowo ukończone.

6.1.5. Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej **60 000,00 złotych**.

6.1.6. Wykaz osób wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi osobami – wzór załącznik nr 6 do SIWZ i oświadczenie wzór załącznik nr 6A do SIWZ dołączone do oferty. Wykonawca musi wykazać, że dysponują odpowiednią ilością osób posiadających uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, wymagane przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane – tj. uprawnienia wg Rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U . Nr 83 poz. 578 ze zm.) co najmniej po jednej osobie pełniącej funkcję:

- kierownika budowy w specjalności konstrukcyjno – budowlanej posiadającego min. 3-letnie doświadczenie zawodowe w zakresie kierowania robotami budowlanymi,

- kierownika prac konserwatorskich, który winien posiadać odpowiednie do wykonywanego zakresu prac, wykształcenie i praktykę lub uprawnienia do wykonywania prac konserwatorskich, potwierdzone stosownym zaświadczeniem Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Kultury z dnia 9 czerwca 2004 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich i architektonicznych, a także innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, badań oraz badań archeologicznych poszukiwań ukrytych i porzuconych zabytków ruchomych (Dz. U.nr 150, poz. 1579 z 2004 r.).

6.1.7. Oświadczenie o spełnianiu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy pzp, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.

6.1.8. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pzp, wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.



- 6.2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 6.1.1., 6.1.2, 6.1.3 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- 6.2.1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 6.2.2. nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 6.3. Dokumenty, o których mowa w punkcie 6.2.1 specyfikacji powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w punkcie 6.2.2 specyfikacji powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 6.4. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 6.2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- 6.5. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z wykonawców oddzielnie.
- 6.6. Inne dokumenty, które musi zawierać oferta:
- 6.6.1. Formularz ofertowy - zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ.
 - 6.6.2. Kosztorys ofertowy – zgodnie z przedmiarami stanowiącymi załącznikiem nr 1B do SIWZ (Uwaga! Ze względu na sposób rozliczania kosztorys będzie traktowany tylko jako element pomocniczy przy badaniu ceny oferty).
 - 6.6.3. Pełnomocnictwo (pełnomocnictwa) do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania wykonawcy w zawarciu umowy, jeżeli osoba reprezentująca wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej.
 - 6.6.4. Kserokopia potwierdzenia wniesienia wadium, w przypadku wpłaty przelewem.
- 6.7. W toku badania ofert Zamawiający może wezwać Wykonawców do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących złożonych oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**
- 7.1. W postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający oraz wykonawcy przekazują pisemnie, faksem na numer: 12/ 619-86-68 lub e-mailem na adres: zp@dziecieczszpital.pl W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji drogą faksową, lub mailową, każda ze stron postępowania na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 7.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 7.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 7.2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.



7.4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 7.2.

7.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej.

7.6. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.

7.7. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia.

7.8. Wyjaśnienia treści SIWZ oraz tryb wprowadzania zmian w dokumentach przetargowych przez zamawiającego jest realizowany na podstawie art. 12a oraz art. 38 ustawy pzp.

7.9. Osobami uprawnionymi do kontaktu z wykonawcami są:

sprawy formalne: Marta Płatek, tel. 12/619-86-68.

sprawy merytoryczne: Agnieszka Trzczińska, tel. 12/ 619-86-39.

8. Wymagania dotyczące wadium.

8.1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert. Wadium wynosi **1 000,00 zł**.

8.2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

8.2.1. pieniądzu,

8.2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

8.2.3. gwarancjach bankowych,

8.2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,

8.2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).

8.3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy zamawiającego: Pekao SA 06 1240 4689 1111 0000 5143 2083 z dopiskiem: „Wadium **DZP.272-27/12**”

8.4. Wykonawca powinien złożyć w ofercie dowód wniesienia wadium w przypadku wpłaty przelewem. Terminem wniesienia wadium jest data i czas uznania rachunku zamawiającego.

8.5. W przypadku wniesienia wadium w formach określonych w punkcie 8.2.2-8.2.5 wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty gwarancję bądź poręczenie w następujący sposób: kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem zszyć, zbindować lub w inny sposób trwale złączyć z ofertą, natomiast oryginał dokumentu należy złożyć wraz z ofertą w taki sposób aby była możliwość jego zwrócenia bez dekompletowania oferty.

8.6. Wadium wnoszone w formie gwarancji i poręczeń musi spełniać następujące wymogi:

8.6.1. być wystawione na Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy im. św. Ludwika w Krakowie, 31-503 Kraków, ul. Strzelecka 2,

8.6.2. zawierać w swej treści oświadczenie gwaranta (poręczyciela), w którym zobowiązuje się on do bezwarunkowej wypłaty kwoty wadium na pierwsze żądanie zamawiającego zawierające oświadczenie, iż zaszła jedna z przesłanek wymienionych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy pzp,

8.6.3. okres ważności wadium nie może być krótszy niż okres związania ofertą, przy czym pierwszym dniem ważności zobowiązania jest dzień składania ofert.

8.7. Zamawiający zwróci wadium na zasadach określonych w art. 46 ustawy. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, w ofercie należy podać nazwę, adres banku oraz numer konta, na jakie zamawiający dokona zwrotu wadium.



9. Termin związania ofertą.

- 9.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą: 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.
- 9.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

10. Opis sposobu przygotowywania oferty.

- 10.1. Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
- 10.2. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- 10.3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, ponosząc koszty jej przygotowania i złożenia.
- 10.4. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.
- 10.5. Wszelkie podpisy winny być sporządzone w sposób umożliwiający ich identyfikację (np. wraz z imienną pieczętką osoby podpisującej), gdyż Zamawiający musi mieć możliwość jednoznacznej identyfikacji osoby podpisującej.
- 10.6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:
 - 10.6.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - 10.6.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
 - 10.6.3. W załącznikach do SIWZ w miejscu odwołującym się do Wykonawcy np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące każdego Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia lub pełnomocnika tych wykonawców.
- 10.7. Dokumenty wymienione w pkt 6. mogą być składane w formie kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
- 10.8. Za osoby uprawnione uznaje się:
 - 10.8.1. Osoby wskazane w dokumentach rejestrowych;
 - 10.8.2. Osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez osoby, o których mowa w pkt. 10.8.1. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty.
 - 10.8.3. Osoby reprezentujące Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem dołączonym do oferty.
 - 10.8.4. W przypadku, gdy ofertę składać będzie kilku przedsiębiorców prowadzących działalność w formie spółki cywilnej, a oferta nie będzie podpisana przez wszystkich wspólników, Wykonawca obowiązany jest dołączyć do oferty odpowiednie pełnomocnictwo udzielone przez pozostałych wspólników.
 - 10.8.5. W przypadku wykonawców z siedzibą za granicą za osoby uprawnione uznaje się osoby wskazane, zgodnie z dokumentami państwa wystawienia, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania
- 10.9. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 10.10. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, gwarantującej zachowanie poufności i jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Kopertę należy oznakować w niżej podany sposób:
 - a) nazwa i adres Wykonawcy,
 - b) adresat: Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy im. św. Ludwika w Krakowie, ul. Strzelecka 2, 31 – 503 Kraków, z napisem: „**Roboty budowlane polegające na wykonaniu kontynuacji prac konserwacji elewacji budynku Wojewódzkiego Specjalistycznego Szpitala Dziecięcego im. św. Ludwika w Krakowie, przy ul. Strzeleckiej 2**”, znak sprawy: **DZP.272-23/12**, nie otwierać przed **26.09.2012**, przed godziną 10.00



10.11. Wszelkie poprawki (zmiany) w tekście oferty muszą być parafowane przez osoby podpisujące ofertę w sposób umożliwiający identyfikację osoby parafującej.

10.12. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane przez Wykonawców wraz z ich tłumaczeniem na język polski.

10.13. Wskazane jest aby wszystkie kartki oferty były ponumerowane i spięte w sposób uniemożliwiający jej zdekompletowanie.

10.14. Zamawiający informuje: iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (art. 11 ust. 4 Ustawy z dnia 16.04.1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji - Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późn zm.) jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. Informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa powinny być przez Wykonawcę spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty i oznaczone napisem „informacje zastrzeżone”

11. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

11.1. Oferty winny być złożone w terminie do **26.09.2012** do godz. 09.30 w Biurze Dyrekcji Wojewódzkiego Specjalistycznego Szpitala Dziecięcego im. św. Ludwika w Krakowie, ul. Strzelecka 2, 31 – 503 Kraków.

11.2. Otwarcie złożonych ofert nastąpi dnia **26.09.2012** o godz. 10:00 w siedzibie Zamawiającego tj. w Sali Konferencyjnej przy ul. Strzeleckiej 2 w Krakowie.

11.3. Przy otwarciu ofert mogą być obecni przedstawiciele wykonawców.

11.4. Na podstawie art. 84 ust. 2 ustawy pzp, zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

11.5. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert

11.6. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być oznaczone zgodnie z zapisem pkt 10.10 i dodatkowo opisane Zmiana lub Wycofanie.

11.7. Wykonawca nie może wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści złożonej oferty po upływie terminu składania ofert.

11.8. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę: jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

11.9. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) i adresy Wykonawców oraz informacje dotyczące cen ofert.

12. Opis sposobu obliczenia ceny.

12.1. Wynagrodzenie Wykonawcy przedstawione w formularzu ofertowym jest wynagrodzeniem ryczałtowym.

12.2. Przez cenę ofertową przedstawioną w formularzu oferty (zał. nr 1 do SIWZ) należy rozumieć wartość brutto wyrażoną w PLN, zaproponowaną za wykonanie zamówienia. Cena oferty musi być podana wyłącznie w polskich jednostkach pieniężnych (złoty polskich i grosz) i zawierać obowiązujący podatek od towarów i usług oraz inne podatki i daniny publiczne. W cenie oprócz wyliczonej wartości robót i materiałów należy uwzględnić m.in. koszt organizacji zaplecza wykonawcy, sprzęt, robociznę, dojazdy, transport oraz inne koszty związane z realizacją zamówienia. Kwoty należy zaokrąglić do pełnych groszy.

12.3. W celu oszacowania i wyceny zakresu prac dla potrzeb sporządzenia oferty należy kierować się wynikami szczegółowych wizji i własnych inwentaryzacji, wynikami własnych opracowań oraz zapisami przedmiaru robót, szczegółowej specyfikacji technicznej oraz projektu wykonawczego i umowy.

12.4. Zamawiający nie będzie prowadził z Wykonawcą rozliczeń w walutach obcych.

11. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

11.1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert w wyznaczonym przez siebie terminie.



11.2. Zamawiający poprawi w ofertach oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

11.3. Odrzucenie ofert nastąpi na podstawie art. 89 i art. 90 ust. 3 pzp.

11.4. Kryterium oceny: Cena brutto oferty - (waga) 100%

Oferty będą oceniane wg następującego wzoru: $C = (C_n : C_o) \times 100$

gdzie:

C - liczba punktów przyznana danej ofercie za cenę oferty

C_n - najniższa cena oferty wśród wszystkich podlegających ocenie ofert

C_o - cena ocenianej oferty

11.5. Za najkorzystniejszą, zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów. Maksymalna ilość możliwych do uzyskania punktów, wynosi 100. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

12. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

12.1. Zamawiający, udzieli zamówienia Wykonawcy nie wykluczonemu z postępowania i którego oferta nie podlega odrzuceniu oraz będzie najkorzystniejsza zgodnie z pkt. 13.5.

12.2. Zamawiający, po wyborze oferty najkorzystniejszej, zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

12.2.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

12.2.2. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

12.2.3. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne – jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę;

12.2.4. terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

12.3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, zastrzeżeniem art. 183 i art. 94 ust. 2, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób – w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

12.4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 pzp.

12.5. Unieważnienie postępowania nastąpi w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 93 ust. 1 pzp.

13. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

13.1. Wykonawca, którego oferta została wybrana, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny oferty nie później niż w dniu podpisania umowy.

13.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone:

13.2.1. w pieniądzu;

13.2.2. w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

13.2.3. w gwarancjach bankowych;

13.2.4. w gwarancjach ubezpieczeniowych;



13.2.5. w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

13.3. Zabezpieczenie w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na konto zamawiającego: Pekao SA 06 1240 4689 1111 0000 5143 2083.

14. Projekt umowy.

14.1. Projekt umowy stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.

15. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującym wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

15.1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

15.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

15.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

15.4. W postępowaniu o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, tzw. „progi unijne” odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności dotyczących:

- a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
- b) opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- c) wykluczenia odwołującego się wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia;
- d) odrzucenia oferty odwołującego się wykonawcy.

15.5. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

15.6. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

15.7. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa) w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Od odwołania uiszcza się wpis najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.

15.8. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy, tj. faksem lub emailem.

15.9. Zamawiający informuje, iż szczegółowe uregulowanie środków ochrony prawnej zawarte jest w dziale VI ustawy, tj. art. 179 – 198g ustawy PZP.

16. Pozostałe informacje:

16.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych

16.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

16.3. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających do 50% wartości zamówienia podstawowego.

16.4. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

16.5. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

16.6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.



**Projekt współfinansowany z Narodowego
Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa**

17. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

17.1. W przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum (tzn. wykonawcy określone w art. 23 ust. 1 ustawy PZP) – zamawiający przed podpisaniem umowy zażąda złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI:

- Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
- Załącznik nr 1B – Przedmiary
- Załącznik nr 1C - Zobowiązanie do współpracy
- Załącznik nr 2 – Szczegółowy zakres robót
- Załączniki nr 3 – Oświadczenie
- Załącznik Nr 4 – Projekt umowy
- Załączniki nr 5 - Wykaz robót budowlanych
- Załącznik nr 6 – Wykaz osób
- Załącznik nr 6A – Oświadczenie

ZATWIERDZAM:



Załącznik nr 1 do SIWZ

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku oferty wspólnej

Nazwa.....

Siedziba.....

Nr telefonu /fax.....

E-mail

nr NIP.....

nr REGON.....

Imię i nazwisko osoby sporządzającej ofertę pod względem merytorycznym

Dane dotyczące Zamawiającego

Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy im. św. Ludwika w Krakowie, ul. Strzelecka 2, 31-503 Kraków

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym pn. **„Roboty budowlane polegające na wykonaniu kontynuacji prac konserwacji elewacji budynku Wojewódzkiego Specjalistycznego Szpitala Dziecięcego im. św. Ludwika w Krakowie, przy ul. Strzeleckiej 2”**, nr postępowania: DZP.272 – 27/12 oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia - w pełnym zakresie rzeczowym objętym w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia za łączną kwotę:

Brutto :..... PLN

Słownie:..... w tym podatek VAT.....%.

Oświadczamy, że:

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (w tym z wzorem umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
2. Oświadczamy, że cena brutto podana w niniejszym formularzu zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
3. Oświadczamy, że wykonamy przedmiot zamówienia z materiałów własnych. Materiały te będą odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonych w art. 10 ustawy Prawo Budowlane. Zobowiązujemy się do dostarczenia kompletu dokumentów na wskazane materiały budowlane po zakończeniu prac.
4. Na wykonany przedmiot umowy udzielamy gwarancji na okres:..... lat (min 36 miesięcy).
5. Kierownikiem z ramienia Wykonawcy będzie pan / pani: posiadający przygotowanie zawodowe do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych



Projekt współfinansowany z Narodowego
Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa

- w budownictwie nr wydane przez, przynależność do Izby Inżynierów Budownictwa, wpis nr
6. Kierownikiem robót konserwatorskich z ramienia Wykonawcy będzie pan / pani: posiadający przygotowanie zawodowe do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych, posiadający doświadczenie i/lub uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w obiektach zabytkowych.
 7. W celu realizacji umowy Wykonawca ustanawia swojego przedstawiciela w osobie zarządzającego realizacją umowy: tel.
 8. Dokumentem stwierdzającym dokonanie odbioru jest protokół odbioru.
 9. Pozostajemy związani niniejszą ofertą przez 30 dni licząc od dnia w którym upłynął termin składania ofert.
 10. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
 11. Pod groźbą odpowiedzialności karnej załączone do Oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert (art. 233K.K.).
 12. Niniejszym oświadczamy, iż osobą/ami upoważnioną/yymi do reprezentacji Wykonawcy są.....
zgodnie z /wpisać odpowiedni dokument/.
 13. Niniejszym informuję/emy, że informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione*.
 14. Podwykonawcom zamierzamy/ nie zamierzamy* powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:
a/ wykonanie
 15. W przypadku zatrudnienia podwykonawców odpowiadamy za ich pracę jak za swoją własną oraz dołączamy stosowane zobowiązanie do współpracy według wzoru stanowiącego załącznik nr 1C do SIWZ.
 16. Oferta wraz z załącznikami została złożona na stronach.
 17. Do oferty załączamy następujące dokumenty:
.....
.....

18. Dane do umowy:

Osoby, które będą zawierały umowę ze strony Wykonawcy:		
Imię i nazwisko	Stanowisko	
Osoba(y) odpowiedzialna za realizację umowy ze strony Wykonawcy		
Imię i nazwisko	Stanowisko	Nr telefonu/ e-mail
Nr konta bankowego do rozliczeń pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą		
Nazwa i adres banku	Nr rachunku	

* niepotrzebne skreślić

.....
Miejscowość, data

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)



Załącznik nr 1C do SIWZ

ZOBOWIĄZANIE DO WSPÓŁPRACY
(dotyczy wszystkich podwykonawców)

Ja, niżej podpisany(a)

(działając w imieniu
.....)*

zgadzam się niniejszym na zgłoszenie mojej osoby jako współpracownika/firmy jako podwykonawcy)*

.....
.....

(nazwa dostawcy/wykonawcy)

przy realizacji zamówienia na:

„Roboty budowlane polegające na wykonaniu kontynuacji prac konserwacji elewacji budynku Wojewódzkiego Specjalistycznego Szpitala Dziecięcego im. św. Ludwika w Krakowie, przy ul. Strzeleckiej 2” według obmiaru robót dołączonego do niniejszej specyfikacji oraz zobowiązuję się, że w razie uzyskania zamówienia przez tę firmę będę pracować przy jego realizacji w zakresie opisanym w ofercie.

....., dnia

Podpisano:

.....
(podpis upelnomocnionego przedstawiciela)

)* - wypełnić w przypadku firmy-podwykonawcy



Załącznik nr 3 do SIWZ

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym pn. **„Roboty budowlane polegające na wykonaniu kontynuacji prac konserwacji elewacji budynku Wojewódzkiego Specjalistycznego Szpitala Dziecięcego im. św. Ludwika w Krakowie, przy ul. Strzeleckiej 2”** oświadczam, że podmiot który reprezentuję, spełnia warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej;
5. oraz, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z poen. zm.).

.....
Miejscowość, data

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)



WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

L.p.	Odbiorca/Miejsce wykonania	Zakres przedmiotowy	Termin wykonywania	Wartość (w zł brutto)

Do wykazu należy dołączyć dokument potwierdzający, że wykazana robota została wykonana zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończona.

UWAGA:

W przypadku polegania na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów należy do powyższego wykazu dołączyć pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia zasobów niezbędnych do realizacji zamówienia na okres korzystania z nich przy wykonywaniu tego zamówienia.

.....
Miejscowość, data

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)



Załącznik nr 6 do SIWZ

WYKAZ OSÓB KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA

L.p.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe Doświadczenie, wykształcenie	Zakres wykonywanych czynności	Informacja o podstawie dysponowania wskazaną osobą (np. umowa o pracę, zlecenie itp.)
		Wykształcenie: uprawnienia budowlane nr z dnia wydane przez w specjalności Doświadczenie zawodowe		
		Wykształcenie: uprawnienia budowlane nr z dnia wydane przez w specjalności Doświadczenie zawodowe		

UWAGA:

W przypadku polegania na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów należy do powyższego wykazu dołączyć pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia zasobów niezbędnych do realizacji zamówienia na okres korzystania z nich przy wykonywaniu tego zamówienia.

.....
Miejscowość, data

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)



Załącznik nr 6A do SIWZ

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności osoby wskazane w *wykazie osób* posiadają wszelkie wymagane ustawowo uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu niniejszego postępowania.

.....
Miejscowość, data

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)