

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy im. św. Ludwika w Krakowie,
ul. Strzelecka 2, 31 – 503 Kraków

Przetarg nieograniczony pn.

„Usługi w zakresie wywozu i unieszkodliwienia odpadów medycznych”

Postępowanie będzie prowadzone z zastosowaniem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 roku, poz. 907 z późn. zm.)

o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 pzp.

Kraków, maj 2014

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony pn.

„Usługi w zakresie wywozu i unieszkodliwienia odpadów medycznych”

1. Zamawiający:

1.1. Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy im. św. Ludwika w Krakowie, 31-503 Kraków, ul. Strzelecka 2, NIP: 675-11-99-459, Fax: (12) 619-86-10, e-mail: zp@dziecieczszpital.pl

1.2. Ogłoszenia o przetargu:

1. Data zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych: **29.05.2014 r.**
2. Data umieszczenia zamówienia na tablicy ogłoszeń zamawiającego i stronie internetowej: **29.05.2014 r.**
3. Strona internetowa, na której zamieszczono ogłoszenie o zamówieniu i SIWZ - www.dziecieczszpital.pl.

2. Tryb udzielenia zamówienia:

2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej w dalszej części SIWZ - pzp. (t.j. Dz. U. z 2013 roku, poz. 907 z późn. zm.), a w sprawach nieuregulowanych przepisami pzp., ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r.- Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 121).

2.2. Postępowanie prowadzone jest przez komisję przetargową powołaną do przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1. Przedmiotem zamówienia publicznego jest wywóz i unieszkodliwianie odpadów medycznych o kodzie - 180103, 180106, 180109, 180182 z terenu Wojewódzkiego Specjalistycznego Szpitala Dziecięcego im. św. Ludwika w Krakowie obejmującego budynki przy ul. Strzeleckiej 2-2A.

3.2. Usługi będące przedmiotem zamówienia winne być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami w szczególności z ustawą o odpadach z dnia 14.12.2012r. (Dz. U. z 2013 Nr 21 z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 24.09.2001r. w sprawie katalogów odpadów (Dz. U. Nr 112, poz. 1206).

3.3. Orientacyjna ilość odpadów w okresie 24 miesięcy została ujęta w zał. nr 1B do SIWZ.

3.4. Zamawiający zastrzega, iż istnieje możliwość zmniejszenia ilości kontenerów, o których mowa w pkt 3.5.1. do 5 szt., co nie stanowi zmiany umowy ani jej nienależytego wykonania.

3.5. Wymagania dotyczące realizacji zamówienia:

1. Udostępnienie pojemników (kontenerów) w czasie realizacji umowy na odpady niebezpieczne (6 sztuk) o pojemności 1,1 m³ w dobrym stanie technicznym, nieodpłatnie, do siedziby Zamawiającego, na miejsce wskazane przez upoważnionego pracownika Działu Administracji Technicznej nie później niż w terminie 2 dni licząc od daty zawarcia umowy,

2. Kontenery (pojemniki) zostaną dostarczone nieodpłatnie, a ich użytkowanie przez cały okres trwania umowy nie może rodzić żadnych dodatkowych kosztów,

3. Wykonawca w stosunku do odpadów o kodzie 180103 zobowiązany jest do dostarczenia kontenerów oznakowanych numerem kodu podgrupy,

4. Wymiana przez Wykonawcę kontenerów, o których mowa w ust. 1, następować będzie wg ustalonego harmonogramu lub po zgłoszeniu takiego zapotrzebowania przez Zamawiającego telefonicznie lub za pośrednictwem faksu.

5. Wymiana kontenerów przeznaczonych na odpady odbywać się będzie w godz. 7:30 – 14:00 w obecności upoważnionego pracownika Zamawiającego, z częstotliwością co 72 godziny w stosunku do odpadów o kodzie 180103, 180106 oraz 180182, natomiast w stosunku do pozostałych odpadów zgodnie z zapotrzebowaniem zamawiającego oraz przy spełnieniu zapisów Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 30 lipca 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z odpadami medycznymi (Dz.U.2010.139.940).

6. Wszelkie prace przy wywozie odpadów będą prowadzone w sposób nie powodujący zanieczyszczenia posesji, chodnika lub jezdni.

7. Wykonawca każdorazowo uprządkuje miejsce wokół kontenerów(pojemników) po ich opróżnieniu.

8. Wykonawca zobowiązany jest od mycia i dezynfekcji kontenerów.

9. W przypadku uszkodzenia kontenera pozostającego w dyspozycji Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o

konieczności naprawy lub wymiany kontenera.

10. Wykonawca ma obowiązek natychmiastowej wymiany kontenera w przypadku uzasadnionej odmowy przyjęcia go przez Zamawiającego, z tym, że odmowa przyjęcia winna być sporządzona na piśmie i doręczona Wykonawcy niezwłocznie, z podaniem przyczyn odmowy przyjęcia kontenera.

11. Każdorazowo pomiar ilości odbieranych odpadów realizowany będzie przez pracowników wykonawcy w obecności pracownika zamawiającego na środku transportu wykonawcy. Pracownik zamawiającego każdorazowo dokona potwierdzenia wykonania usługi i pomiaru odpadów.

12. Wypełnianie każdorazowo przez pracowników wykonawcy przy odbiorze karty przekazania odpadów.

13. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z obiosem, transportem i utylizacją odpadów medycznych.

14. Wykonawca oświadcza iż transport odpadów odbywać będzie się pojazdami przystosowanymi do przewozu materiałów niebezpiecznych

15. Wykonawca odpowiada za odpady z chwilą ich przejęcia.

16. Zamawiający zobowiązany jest do przygotowania utwardzonego miejsca na kontenery, z którego możliwy byłby załadunek kontenerów na samochód samo-załadowniczy z ich równoczesną wymianą na kontenery puste. Miejsce to winno być zabezpieczone przed dostępem osób nieupoważnionych.

3.6. Nazwa i kod wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 90500000-2 Usługi związane z odpadami.

3.7. Dodatkowy przedmiot CPV: 90520000-8 Usługi w zakresie odpadów radioaktywnych, toksycznych, medycznych i niebezpiecznych, 90524000-6 Usługi w zakresie odpadów medycznych, 90524200-8 Usługi usuwania odpadów szpitalnych, 90524400-0 Usługi gromadzenia, transportu i wywozu odpadów szpitalnych, 90511000-2 Usługi wywozu odpadów.

4. Termin i sposób wykonania zamówienia.

4.1. Okres realizacji zamówienia – **24 miesiące od daty podpisania umowy.**

4.2. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia określono w załączniku nr 4 do SIWZ (projekt umowy).

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

5.1. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, a w szczególności wykonawcy którzy spełniają warunki, dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Wykonawca musi wykazać, że posiada aktualne zezwolenie (decyzję) właściwych organów administracji publicznej na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie objętym przedmiotem zamówienia zgodnie z wymogami Ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (tekst jednolity Dz. U. z 2013, poz. 21 z późn. zm.).

2. posiadania wiedzy i doświadczenia,

Wykonawca musi wykazać, że w ciągu ostatnich 3 lat, przed upływem terminu składania oferta a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował/realizuje w ramach odrębnych umów co najmniej **dwie usługi** polegające na wywozie i unieszkodliwieniu odpadów medycznych - 180103, 180106, 180109, 180182, trwające nieprzerwanie co najmniej 12 miesięcy, każda o wartości nie mniejszej niż 100 000 zł brutto,

3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – Zamawiający nie określa opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunku.

4. sytuacji ekonomicznej i finansowej,

Wykonawca musi wykazać, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższą niż 100 000,00 złotych.

5.2. Oprócz warunków wskazanych w pkt 5.1 SIWZ, w postępowaniu mogą wziąć udział jedynie Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 PZP.

5.3. Jeżeli wymagane kwoty w dokumentach wymienionych poniżej (pkt. 6.2.2 i 6.2.4 SIWZ), wyrażone będą w innej walucie niż PLN, Zamawiający dokona ich przeliczenia na PLN według średniego kursu NBP na dzień, w którym opublikowano ogłoszenie o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, Narodowy Bank Polski nie opublikuje tabeli kursów walut, wykonawca winien przyjąć kurs przeliczeniowy według ostatniej tabeli kursów NBP, opublikowanej przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych

6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

6.1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 PZP do oferty należy załączyć następujące dokumenty:

6.1.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, którego wzór stanowi załącznik nr 3a do SIWZ.

6.1.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.1.3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6.1.4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6.2. W celu oceny spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, do oferty należy załączyć następujące dokumenty:

6.2.1. Aktualne zezwolenie (decyzję) właściwych organów administracji publicznej na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie objętym przedmiotem zamówienia zgodnie z wymogami Ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (tekst jednolity Dz. U. z 2013, poz. 21 z późn. zm.).

6.2.2. Wykaz wykonanych a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania (data rozpoczęcia-data zakończenia) i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz dowody, czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Wykaz musi zawierać co najmniej usługi, które potwierdzają spełnianie warunku udziału w postępowaniu w zakresie wiedzy i doświadczenia – wzór wykazu stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.

6.2.3. Obowiązkiem wykonawcy jest wskazanie w wykazie usług co najmniej dwóch usług odpowiadających przedmiotowi niniejszego zamówienia, tj. polegających na wywozie i unieszkodliwieniu odpadów medycznych - 180103, 180106, 180109, 180182, trwających nieprzerwanie co najmniej 12 miesięcy, każda o wartości nie mniejszej niż 100 000 zł brutto.

6.2.3.1. Dowodami są:

a) poświadczenie z tym, że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie winno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

b) oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.

6.2.3.2. W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przekładania dowodów, o których mowa powyżej.

6.2.4. Opłaconą polisę a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższa niż: 100 000,00 złotych. Do oferty należy dołączyć potwierdzenie opłacenia polisy lub fakt jej opłacenia musi wynikać z treści dokumentu. Jeżeli fakt opłacenia polisy nie wynika wprost z załączonego do oferty dokumentu, Wykonawca jest zobowiązany dołączyć inny dokument potwierdzający opłacenie składki (np. kopia przelewu składki, potwierdzenie ubezpieczyciela).

6.2.5. Oświadczenie o spełnianiu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy pzp, którego wzór stanowi załącznik nr 3b do SIWZ.

6.3. Zgodnie z treścią art. 26 ust. 2b PZP, Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

6.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 6.1.2.-6.1.4 składa dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

6.4.1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości; niniejszy dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

6.4.2. nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu; niniejszy dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6.5. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 6.4, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Niniejsze dokumenty winny być wystawione odpowiednio w terminie wskazanym w pkt 6.4. SIWZ.

6.6. Jeżeli Wykonawca należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.), w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5) PZP – Wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5) PZP, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej - wykorzystując wzór załącznika nr 3c do SIWZ.

6.7. Stosownie do § 7 ust. 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty oraz innych dokumentów w jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym. Interpretacja treści dokumentów składanych w języku obcym wraz z tłumaczeniem na język polski, będzie realizowana w oparciu o przedmiotowe tłumaczenie.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywaniu oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

7.1. W postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający oraz wykonawcy przekazują pisemnie na adres: Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy im. św. Ludwika w Krakowie, 31-503 Kraków, ul. Strzelecka 2, lub za pomocą faksu na numer: 12/ 619-86-68 lub drogą elektroniczną na adres e-mail: zp@dzieciecyszpital.pl W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji drogą faksową, lub

elektroniczną, każda ze stron postępowania na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

7.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

7.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 7.2 SIWZ, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

7.4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 7.2 SIWZ.

7.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej: www.dzieciecyszpital.pl

7.6. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę SIWZ zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz udostępni ją na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ (www.dzieciecyszpital.pl).

7.7. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wszystkich wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza informację o zmianie terminu na stronie internetowej: www.dzieciecyszpital.pl

7.8. Wyjaśnienia treści SIWZ oraz tryb wprowadzania zmian w dokumentach przetargowych przez zamawiającego jest realizowany na podstawie art. 12a oraz art. 38 ustawy pzp.

7.9. Zmiany SIWZ są każdorazowo wiążące dla wykonawców.

7.10. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.

7.11. W przypadku wezwania przez Zamawiającego do złożenia (uzupełnienia) oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw w trybie art. 26 ust. 3 PZP, oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa należy przedłożyć (złożyć/uzupełnić) w takiej samej formie, w jakiej składa się je wraz z ofertą tj. w formie pisemnej.

7.12. Osobami uprawnionymi do kontaktu z wykonawcami są:
sprawy formalne: Marta Płatek, sprawy merytoryczne: Witold Krupowski.
fax. 12/619-86-68, e-mail: zp@dzieciecyszpital.pl.

8. Wymagania dotyczące wadium.

8.1. **Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.**

9. Termin związania ofertą.

9.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą: **30 dni** od ostatecznego terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

10. Opis sposobu przygotowywania oferty.

10.1. Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy (wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).

10.2. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

10.3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, ponosząc koszty jej przygotowania i złożenia.

10.4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem treści art. 93 ust. 4 PZP.

10.5. Wszelkie podpisy winny być sporządzone w sposób umożliwiający ich identyfikację (np. wraz z imienną pieczętką osoby podpisującej), w celu możliwości jednoznacznej identyfikacji osoby podpisującej ofertę.

10.6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 23 ust. 1 ustawy.

10.6.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego (np. członkowie konsorcjum, przedsiębiorcy prowadzący działalność w formie spółki cywilnej) są zobowiązani ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy.

10.6.2. W takim przypadku – oprócz dokumentu wymienionego w pkt 6 SIWZ – wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego są zobowiązani do złożenia w ofercie Pełnomocnictwa ustanawiającego Pełnomocnika, o którym mowa w pkt 10.6.1 SIWZ. Pełnomocnictwo powinno zawierać umocowanie do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

10.6.3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w punkcie 6.3 SIWZ, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Pełnomocnika, o którym mowa w pkt 10.6.1 lub te podmioty.

10.6.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego składają następujące dokumenty:

10.6.4.1. dotyczące każdego z wykonawców dokumenty wymienione w punkcie 6.1. SIWZ,

10.6.4.2. pozostałe wymagane dokumenty winny być składane łącznie przez Pełnomocnika działającego w imieniu i na rzecz wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego,

10.7. Dokumenty wymienione w pkt. 6 SIWZ mogą być składane w oryginale lub w formie kopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” na każdej zapisanej stronie dokumentu przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy (wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).

10.8. Za osoby uprawnione uznaje się:

10.8.1. Osoby wskazane w dokumentach rejestrowych;

10.8.2. Osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez osoby, o których mowa w pkt. 10.8.1. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty.

10.8.3. Osoby reprezentujące Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem dołączonym do oferty.

10.8.4. W przypadku, gdy ofertę składać będzie kilku przedsiębiorców prowadzących działalność w formie spółki cywilnej, a oferta nie będzie podpisana przez wszystkich współników, Wykonawca obowiązany jest dołączyć do oferty odpowiednie pełnomocnictwo udzielone przez pozostałych współników.

10.9. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

10.10. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, gwarantującej zachowanie poufności i jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Kopertę należy oznakować w niżej podany sposób:

a) nazwa i adres Wykonawcy,

b) adresat: Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy im. św. Ludwika w Krakowie, ul. Strzelecka 2, 31 – 503 Kraków, z napisem: **„Usługi w zakresie wywozu i unieszkodliwienia odpadów medycznych”**, znak sprawy: **DZP.272-10/14**, nie otwierać przed **06.06.2014r.**, przed godziną 10.00

10.11. Wszelkie poprawki (zmiany) w tekście oferty muszą być parafowane przez osoby podpisujące ofertę w sposób umożliwiający identyfikację osoby parafującej.

10.12. Wskazane jest, aby wszystkie kartki oferty były ponumerowane i spięte w sposób uniemożliwiający jej zdekompletowanie.

10.13. Zamawiający informuje: iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (art. 11 ust. 4 Ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – t.j. Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późn zm.) jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. Informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa powinny być przez Wykonawcę spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty i oznaczone napisem „informacje zastrzeżone”.

10.14. Na zawartość oferty składa się:

10.14.1. wypełniony i podpisany Formularz ofertowy - zgodnie z załącznikiem nr 1A do SIWZ.

10.14.2. wypełniony i podpisany Formularz cenowy - zgodnie z załącznikiem nr 1B do SIWZ.

10.14.3. Stosowne Pełnomocnictwo (pełnomocnictwa) do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu i zawarcia umowy, jeżeli osoba reprezentująca wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze lub ewidencji.

10.14.4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.

10.14.5. Wypełnione i podpisane oświadczenia oraz dokumenty wymienione w pkt 6 SIWZ.

11. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

11.1. Ofertę należy złożyć w terminie do **06.06.2014r.** do godz. 9.30 w Biurze Dyrekcji Wojewódzkiego Specjalistycznego Szpitala Dziecięcego im. św. Ludwika w Krakowie, ul. Strzelecka 2, 31 – 503 Kraków.

11.2. Otwarcie złożonych ofert nastąpi dnia **06.06.2014r.** o godz. 10:00 w siedzibie Zamawiającego tj. w Sali Konferencyjnej przy ul. Strzeleckiej 2 w Krakowie.

11.3. Otwarcie ofert jest jawne.

11.4. Na podstawie art. 84 ust. 2 ustawy pzp, zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

11.5. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert.

11.6. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być oznaczone zgodnie z zapisem pkt 10.10 SIWZ i dodatkowo opisane „Zmiana” lub „Wycofanie”.

11.7. Wykonawca nie może wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści złożonej oferty po upływie terminu składania ofert.

11.8. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

11.9. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda stan i ilość kopert (paczek) zawierających otwieraną ofertę, nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, informacje dotyczące ceny oraz inne informacje zawarte w Formularzu oferty Wykonawcy, którego oferta jest otwierana.

11.10. Informacje, o których mowa w pkt 11.9 SIWZ, Zamawiający przekazuje niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

12. Opis sposobu obliczenia ceny.

12.1. Wykonawca obliczając cenę oferty brutto powinien dokonać szczegółowego wyliczenia zgodnie z załącznikiem nr 1B do SIWZ. Wykonawca powinien podać cenę jednostkową netto wywozu i unieszkodliwiania poszczególnych rodzajów odpadów, a następnie pomnożyć przez ilość odpadów, otrzymując wartość netto dla danej pozycji, następnie dokonać wyliczenia wartości VAT a następnie zsumować wartość VAT oraz wartość netto otrzymując wartość brutto danej pozycji. Po dokonaniu sumowania wszystkich pozycji odpadów, łączną wartość brutto należy przenieść do pkt. 1 formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1A do SIWZ.

12.2. Cena oferty obejmuje koszt wykonania całego przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w pkt 3 SIWZ pn. „Opis przedmiotu zamówienia” oraz załączniku nr 1B i załączniku nr 4 do SIWZ.

12.3. Cena oferty musi być wyrażona w polskich złotych z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku. Zamawiający nie będzie prowadził z Wykonawcą rozliczeń w walutach obcych.

12.4. Ponadto, w cenie oferty wykonawca winien również uwzględnić wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia. Ceny jednostkowe podane w Formularzu cenowym wykonawcy są cenami ryczałtowymi obowiązującymi w całym okresie rozliczeniowym.

13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

13.1. Kryterium oceny: Cena brutto oferty - (waga) 100%

13.2. Do porównania ofert Zamawiający przyjmuje ceny ofert (z pod. VAT)

13.3. Oferty będą oceniane wg następującego wzoru: $C = (C_n : C_o) \times 100\%$

gdzie:

C - liczba punktów przyznana danej ofercie za cenę oferty

C_n - najniższa cena oferty wśród wszystkich podlegających ocenie ofert

Co - cena zaoferowana w badanej ofercie

13.4. Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba uzyskanych punktów.

13.5. Maksymalna ilość możliwych do uzyskania punktów, wynosi 100.

13.6. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

14. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

14.1. Zamawiający, udzieli zamówienia Wykonawcy nie wykluczonemu z postępowania i którego oferta nie podlega odrzuceniu oraz otrzyma największą ilość punktów zgodnie z kryterium określonym w pkt 13 SIWZ.

14.2. Zamawiający, po wyborze oferty najkorzystniejszej, zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

14.2.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

14.2.2. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

14.2.3. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

14.2.4. terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

14.3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, zastrzeżeniem art. 183 i art. 94 ust. 2, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

14.4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 pzp.

14.5. Unieważnienie postępowania nastąpi w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 93 ust 1 pzp.

15. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

15.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umowa.

16.1. Projekt umowy stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.

16.2. Jeżeli w przedmiotowym postępowaniu zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający będzie wymagał przed zawarciem umowy przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

16.3. Brak przekazania powyższej umowy będzie jednoznaczny z odmową podpisania umowy przez wykonawcę.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującym wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

17.1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

17.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

17.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

17.4. W postępowaniu o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ,tzw. „progi unijne” odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności dotyczących:

a) opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;

b) wykluczenia odwołującego się wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia;

c) odrzucenia oferty odwołującego się wykonawcy.

17.5. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

17.6. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

17.7. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa) w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Od odwołania uiszcza się wpis najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.

17.8. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy, tj. faksem lub emailem.

17.9. Zamawiający informuje, iż szczegółowe uregulowanie środków ochrony prawnej zawarte jest w dziale VI ustawy, tj. art. 179 – 198g ustawy PZP.

17.10. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

17.11. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy PZP nie stanowią inaczej.

17.12. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo Pocztowe (Dz. U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

17.13. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

18. Pozostałe informacje:

18.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

18.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

18.3. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających do 20% wartości zamówienia podstawowego.

18.4. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

18.5. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

18.6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

18.7. Podwykonawstwo.

18.7.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy/podwykonawcom.

18.7.2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pzp, wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

18.7.3. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

18.7.4. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu ofertowym.

ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI:

Załącznik nr 1A – Formularz ofertowy

Załącznik nr 1B (Załącznik nr 1 do umowy) – Formularz cenowy

Załącznik nr 2 (Załącznik nr 2 do umowy) – Opis przedmiotu zamówienia

Załączniki nr 3a – Oświadczenie z art. 24 ust. 1

Załączniki nr 3b – Oświadczenie z art. 22 ust. 1

Załącznik nr 3c - Oświadczenie z art. 26 ust. 2d

Załącznik nr 4 – Projekt umowy

Załączniki nr 5 - Wykaz usług.

ZATWIERDZAM:

Załącznik nr 1A do SIWZ

FORMULARZ OFERTOWY

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Usługi w zakresie wywozu i unieszkodliwienia odpadów medycznych”, nr postępowania: DZP.272–10/14, zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dla tego postępowania składamy niniejszą ofertę.

Dane dotyczące Wykonawcy,

Nazwa.....

Siedziba.....

Nr telefonu /fax.....

E-mail

nr NIP.....

nr REGON.....

Dane dotyczące Zamawiającego

Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy im. św. Ludwika w Krakowie, ul. Strzelecka 2, 31-503 Kraków

1. Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia wg ceny brutto zł
(słownie:)

zgodnie z podsumowaniem cen jednostkowych określonych w Formularzu cenowym. Wykonawcy.

2. Oświadczam, że wykonanie przedmiotu zamówienia nie spowoduje konieczności wykonania dodatkowych prac i nie będzie generowało dodatkowych kosztów Zamawiającego.

3. Oświadczam, że zapoznaliśmy się ze SIWZ (w tym z projektem umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nim zawarte.

4. W przypadku udzielenia zamówienia, zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ.

5. Oświadczam, że jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

6. Oferta wraz z załącznikami została złożona na stronach.

7. Niniejszym oświadczamy, iż osobą/ami upoważnioną/yymi do reprezentacji Wykonawcy są.....
zgodnie z /wpisać odpowiedni dokument/.

8. Niniejszym informuję, że informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione*.

9. Podwykonawcom zamierzamy/ nie zamierzamy* powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:

a/ wykonanie

10. W przypadku zatrudnienia podwykonawców odpowiadamy za ich pracę jak za swoją własną.

11. Do oferty załączamy następujące dokumenty:

1)

2)

3)

12. Dane do umowy:

Osoby, które będą zawierały umowę ze strony Wykonawcy:		
Imię i nazwisko	Stanowisko	
Osoba(y) odpowiedzialna za realizację umowy ze strony Wykonawcy		
Imię i nazwisko	Stanowisko	Nr telefonu/ e-mail
Nr konta bankowego do rozliczeń pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą		
Nazwa i adres banku	Nr rachunku	

* niepotrzebne skreślić

.....
Miejscowość, data
Wykonawcy)

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji

Załącznik nr 2 do SIWZ/Załącznik nr 2 do umowy

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia publicznego jest wywóz i unieszkodliwianie odpadów medycznych o kodzie - 180103, 180106, 180109, 180182 z terenu Wojewódzkiego Specjalistycznego Szpitala Dziecięcego im. św. Ludwika w Krakowie obejmującego budynki przy ul. Strzeleckiej 2-2A.
2. Usługi będące przedmiotem zamówienia winne być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami w szczególności z ustawą o odpadach z dnia 14.12.2012r. (Dz. U. z 2013 Nr 21 z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 24.09.2001r. w sprawie katalogów odpadów (Dz. U. Nr 112, poz. 1206).
3. Orientacyjna ilość odpadów w okresie 24 miesięcy została ujęta w załączniku nr 1B do SIWZ.
4. Zamawiający zastrzega, iż istnieje możliwość zmniejszenia ilości kontenerów, o których mowa w pkt 3.5.1. do 5 szt., co nie stanowi zmiany umowy ani jej nienależytego wykonania.
5. Wymagania dotyczące realizacji zamówienia:
 - 5.1. Udostępnienie pojemników (kontenerów) w czasie realizacji umowy na odpady niebezpieczne (6 sztuk) o pojemności 1,1 m³ w dobrym stanie technicznym, nieodpłatnie, do siedziby Zamawiającego, na miejsce wskazane przez upoważnionego pracownika Działu Administracji Technicznej nie później niż w terminie 2 dni licząc od daty zawarcia umowy,
 - 5.2. Kontenery (pojemniki) zostaną dostarczone nieodpłatnie, a ich użytkowanie przez cały okres trwania umowy nie może rodzić żadnych dodatkowych kosztów,
 - 5.3. Wykonawca w stosunku do odpadów o kodzie 180103 zobowiązany jest do dostarczenia kontenerów oznakowanych numerem kodu podgrupy,
 - 5.4. Wymiana przez Wykonawcę kontenerów, o których mowa w ust. 1, następować będzie wg ustalonego harmonogramu lub po zgłoszeniu takiego zapotrzebowania przez Zamawiającego telefonicznie lub za pośrednictwem faksu.
 - 5.5. Wymiana kontenerów przeznaczonych na odpady odbywać się będzie w godz. 7:30 – 14:00 w obecności upoważnionego pracownika Zamawiającego, z częstotliwością co 72 godziny w stosunku do odpadów o kodzie 180103, 180106 oraz 180182, natomiast w stosunku do pozostałych odpadów zgodnie z zapotrzebowaniem zamawiającego oraz przy spełnieniu zapisów Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 30 lipca 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z odpadami medycznymi (Dz.U.2010.139.940).
 - 5.6. Wszelkie prace przy wywozie odpadów będą prowadzone w sposób nie powodujący zanieczyszczenia posesji, chodnika lub jezdni.
 - 5.7. Wykonawca każdorazowo uporządkuje miejsce wokół kontenerów(pojemników) po ich opróżnieniu.
 - 5.8. Wykonawca zobowiązany jest od mycia i dezynfekcji kontenerów.
 - 5.9. W przypadku uszkodzenia kontenera pozostającego w dyspozycji Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o konieczności naprawy lub wymiany kontenera.
 - 5.10. Wykonawca ma obowiązek natychmiastowej wymiany kontenera w przypadku uzasadnionej odmowy przyjęcia go przez Zamawiającego, z tym, że odmowa przyjęcia winna być sporządzona na piśmie i doręczona Wykonawcy niezwłocznie, z podaniem przyczyn odmowy przyjęcia kontenera.
 - 5.11. Każdorazowo pomiar ilości odbieranych odpadów realizowany będzie przez pracowników wykonawcy w obecności pracownika zamawiającego na środku transportu wykonawcy. Pracownik zamawiającego każdorazowo dokona potwierdzenia wykonania usługi i pomiaru odpadów.
 - 5.12. Wypełnianie każdorazowo przez pracowników wykonawcy przy odbiorze karty przekazania odpadów.
 - 5.13. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z obiorem, transportem i utylizacją odpadów medycznych.
 - 5.14. Wykonawca oświadcza iż transport odpadów odbywać będzie się pojazdami przystosowanymi do przewozu materiałów niebezpiecznych
 - 5.15. Wykonawca odpowiada za odpady z chwilą ich przejęcia.
 - 5.16. Zamawiający zobowiązany jest do przygotowania utwardzonego miejsca na kontenery, z którego możliwy byłby załadunek kontenerów na samochód samo-załadowniczy z ich równoczesną wymianą na kontenery puste. Miejsce to winno być zabezpieczone przed dostępem osób nieupoważnionych.

Załącznik nr 3a do SIWZ

OŚWIADCZENIE w trybie art. 24 ust. 1 PZP

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym pn. „**Usługi w zakresie wywozu i unieszkodliwienia odpadów medycznych**” oświadczam, że podmiot który reprezentuję nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
Miejscowość, data

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

Załącznik nr 3b do SIWZ

OŚWIADCZENIE w trybie art. 22 ust. 1 PZP

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym pn. **„Usługi w zakresie wywozu i unieszkodliwienia odpadów medycznych”** oświadczam, że podmiot który reprezentuję, spełnia warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
Miejscowość, data

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

Załącznik nr 3c do SIWZ

INFORMACJA WYKONAWCY na podstawie art. 26 ust. 2d PZP
O PRZYNALEŻNOŚCI/BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ*

Zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy PZP (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) oraz ustawą o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r., nr 50, poz. 331 z późn. zmian.) oświadczam/y, że:

- a) należę / nie należymy do żadnej grupy kapitałowej*
- b) składamy listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej*:
- (Nazwa podmiotu i adres)

* niepotrzebne skreślić

.....
Miejscowość, data

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

UMOWA

zawarta w Krakowie w dniu pomiędzy:

Wojewódzkim Specjalistycznym Szpitalem Dziecięcym im. Św. Ludwika w Krakowie, 31-503 Kraków, ul. Strzelecka 2, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla Krakowa-Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy KRS, Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji i Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej, wpisanym do KRS pod nr 0000009118, NIP 675-11-99-459, REGON:000298583 zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**” reprezentowanym przez:

Dyrektora – lek. med. Stanisława Stępniewskiego

a

..... zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**” reprezentowaną przez:

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 roku, poz. 907 z późn. zm.) - nr postępowania DZP.272-10/14 została zawarta umowa o następującej treści:

§1

1. Zamawiający zleca a wykonawca zobowiązuje się do wywozu i unieszkodliwiania odpadów medycznych zgodnie z obowiązującymi przepisami w szczególności z ustawą z dnia 14.12.2012r. o odpadach (Dz. U. z 2013 Nr 21 z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 24.09.2001r. w sprawie katalogów odpadów (Dz. U. Nr 112, poz. 1206), zgodnie ze specyfikacją, ofertą Wykonawcy stanowiącymi integralną część umowy.

2. Wykonawca oświadcza, że prowadzi działalność w zakresie gospodarki odpadami, obejmującą między innymi odpady niebezpieczne i że dysponuje specjalistycznymi pojemnikami umożliwiającymi zbiórkę i transport odpadów (pojemniki), pojazdami przystosowanymi do przewozu materiałów niebezpiecznych, jak i urzędowymi pozwoleńiami na obrót tymi odpadami.

§2

1. Szacunkową ilość odpadów określa załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Ilości określone w załączniku, o którym mowa w ust. 1 mogą ulegać zmianie, w zakresie poszczególnych pozycji w zależności od faktycznych potrzeb Zamawiającego, co nie stanowi zmiany umowy ani jej nienależytego wykonania.

§3

1. Wykonawca zobowiązany jest do podstawienia do siedziby zamawiającego 6 szt. kontenerów na odpady – kod 180103, 180106, 180109, 180182 w ilości określonej przez Zamawiającego, do wywozu tych odpadów oraz ich unieszkodliwienia.
2. Zamawiający zastrzega, iż istnieje możliwość zmniejszenia ilości kontenerów, o których mowa w ust. 1, co nie stanowi zmiany umowy ani jej nienależytego wykonania.
3. Wymiana przez Wykonawcę kontenerów, o których mowa w ust. 1, następować będzie wg ustalonego harmonogramu lub po zgłoszeniu takiego zapotrzebowania przez Zamawiającego telefonicznie lub za pośrednictwem faksu.
4. Wymiana kontenerów przeznaczonych na odpady odbywać się będzie w godz. 7:30 – 14:00 w obecności upoważnionego pracownika Zamawiającego, z częstotliwością co 72 godziny w stosunku do odpadów o kodzie 180103, 180106 oraz 180182, natomiast w stosunku do pozostałych odpadów zgodnie z zapotrzebowaniem zamawiającego oraz przy spełnieniu zapisów Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 30 lipca 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z odpadami medycznymi (Dz.U.2010.139.940).

§4

Zamawiający zobowiązany jest do przygotowania utwardzonego miejsca na kontenery, z którego możliwy byłby załadunek kontenerów na samochód samo-załadowniczy z ich równoczesną wymianą na kontenery puste. Miejsce to winno być zabezpieczone przed dostępem osób nieupoważnionych.

§5

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za stan techniczny dostarczanych Zamawiającemu kontenerów.
2. Zamawiający ponosi odpowiedzialność za uszkodzenie kontenera będącego w jego dyspozycji (pokrywa koszty naprawy kontenera lub jego wymiany dokonanej przez Wykonawcę wg odrębnej faktury) z zastrzeżeniem ust. 5.
3. W przypadku uszkodzenia kontenera pozostającego w dyspozycji Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o konieczności naprawy lub wymiany kontenera,
 - b) sporządzenia niezwłocznie protokołu uszkodzenia kontenera z udziałem Zamawiającego.
4. Zamawiający ma prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy, stanowiących wycenę kosztów wymiany lub naprawy kontenerów.
5. Za uszkodzenia kontenera powstałe wskutek transportu oraz stwierdzone po odbiorze kontenera od Zamawiającego odpowiada Wykonawca.
6. Wykonawca ma obowiązek natychmiastowej wymiany kontenera w przypadku uzasadnionej odmowy przyjęcia go przez Zamawiającego, z tym, że odmowa przyjęcia winna być sporządzona na piśmie i doręczona Wykonawcy niezwłocznie, z podaniem przyczyn odmowy przyjęcia kontenera.

§6

1. Zamawiający, przy pierwszej dostarczonej w danym miesiącu partii odpadów przedkłada Wykonawcy „Kartę przekazania odpadów”, stanowiącą potwierdzenie oddania odpadów do unieszkodliwiania w okresie 1-go miesiąca.
2. Po zakończeniu każdego miesiąca Wykonawca zwraca Zamawiającemu wypełnioną i podpisaną „Kartę przekazania odpadów”.

§7

1. Wykonawca oświadcza, że posiada warunki techniczne, konieczne do wykonania usług objętych zakresem przedmiotowym niniejszej umowy i zobowiązuje się do należytego jej wykonania.
2. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie przedstawić dokumenty potwierdzające unieszkodliwienie odpadów medycznych na każde żądanie Zamawiającego.

§8

1. Zamawiający zobowiązany jest uiszczać na rzecz Wykonawcy opłaty za wywóz i unieszkodliwienie odpadów Zamawiającego w wysokości brutto:

- a) zł/kg za odpady 180103
- b) zł/kg za odpady 180106
- c) zł/kg za odpady 180109
- d) zł/kg za odpady 180182

na podstawie faktur VAT wystawianych miesięcznie przez Wykonawcę.

2. Opłaty, o którym mowa w ust. 1 zawierają wszelkie koszty wykonania przedmiotu umowy w tym transportu, udostępnianiu kontenerów.

3. Zapłata za wykonane usługi dokonywana będzie w miesięcznych okresach rozliczeniowych, w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury i po zrealizowaniu zamówienia potwierdzonego przez upoważnionego pracownika Zamawiającego przelewem na rachunek Wykonawcy:

4. Za datę płatności uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

§9

Wartość przedmiotu umowy nie przekroczy zł brutto (słownie złotych:), tj. netto w tym VAT

§10

1. Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kar umownych za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy, w każdym przypadku w wysokości 500,00 zł.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 10 % kwoty brutto, o której mowa w § 9 za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. W przypadku gdy wysokość szkody przekroczy wartość kary umownej Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§11

1. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia do dnia
2. Zamawiający może rozwiązać umowę za 2-tygodniowym wypowiedzeniem w przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, w szczególności niezrealizowania lub nieterminowego realizowania usług, o których mowa w § 1.
3. W przypadku ważnego interesu strony, każda ze stron może rozwiązać umowę za 1-miesięcznym okresem wypowiedzenia.
4. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
5. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 -4 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
6. Rozwiązanie umowy może nastąpić tylko w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§12

Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzitelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

§13

Strony ustalają osoby upoważnione do podejmowania czynności związanych z wykonaniem niniejszej umowy:

- ze strony Zamawiającego: Witold Krupowski, tel. 12/ 619-86-39
- ze strony Wykonawcy:

§14

1. Strony przewidują możliwość zmiany postanowień umowy na następujących warunkach:
 - a. zmiany danych Wykonawcy w przypadkach np. zmiana siedziby, adresu, nazwy,
 - b. zmian korzystnych dla Zamawiającego,
 - c. nazwy miejsca odbioru odpadów medycznych wynikających z przyczyn organizacyjnych Zamawiającego.
2. Strony przewidują możliwości podwyższenia cen i wartości umowy, o których mowa w §8 i §9 w przypadku podwyższenia stawek podatku VAT.
3. Zmiany umowy następują w formie pisemnych aneksów.

§15

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

§16

Spory wynikłe w trakcie realizacji umowy będą rozstrzygane przez Sądy właściwe dla siedziby Zamawiającego.

§17

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz cenowy

Załącznik nr 2 - Opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 1B do SIWZ / załącznik nr 1 do umowy

Formularz cenowy

Lp.	Kod odpadów	j.m.	ilość	cena netto	VAT %	cena brutto	wartość netto	wartość brutto
1	180103	kg	41260					
2	180106	kg	200					
3	180109	kg	14					
4	180182	kg	38					
SUMA								

Należy wskazać miejsce, w którym Wykonawca zamierza utylizować odpady odebrane od Zamawiającego wraz z podaniem odległości od miejsca wytwarzania odpadów (tj. od WSSDz im. Świętego Ludwika, ul. Strzelecka 2) do instalacji lub miejsca przeznaczonego do ich unieszkodliwiania.

Miejsce (nazwa, adres):.....

Odległość (w km):.....

Załącznik nr 5 do SIWZ

WYKAZ USŁUG

na potwierdzenie warunku udziału, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2) PZP

L.p.	Nazwa i adres Zleceniodawcy	Opis usług (należy wskazać zakres zgodnie z pkt 5.1 p.pkt 2 SIWZ)	Termin wykonywania, data rozpoczęcia i zakończenia realizacji	Wartość (w zł brutto)

W załączeniu dowody potwierdzające, że wymienione usługi zostały/są wykonywane/wykonane należycie.

UWAGA:

W przypadku polegania na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów należy do powyższego wykazu dołączyć pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia zasobów niezbędnych do realizacji zamówienia na okres korzystania z nich przy wykonywaniu tego zamówienia.

.....
Miejscowość, data

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)