

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA** **(SIWZ)**

Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy im. św. Ludwika w Krakowie,  
ul. Strzelecka 2, 31 – 503 Kraków

**Przetarg nieograniczony pn.**

**„Roboty budowlane polegające na malowaniu korytarza i sal chorych w Oddziale Psychiatrii  
oraz w pokoju zabiegowym w Pododdziale Gastroenterologicznym”**

Postępowanie będzie prowadzone z zastosowaniem przepisów  
ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.

Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.)

o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych  
na podstawie art. 11 ust. 8 PZP

Kraków, wrzesień 2016

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### „Roboty budowlane polegające na malowaniu korytarza i sal chorych w Oddziale Psychiatrii oraz w pokoju zabiegowym w Pododdziale Gastroenterologicznym”

#### 1. Zamawiający:

1.1. Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy im. św. Ludwika w Krakowie, 31-503 Kraków, ul. Strzelecka 2, NIP: 675-11-99-459, Fax: (12) 619-86-10, e-mail: zp@dziecieczszpital.pl, www.dziecieczszpital.pl

#### 2. Tryb udzielenia zamówienia:

2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.), zwanej w dalszej części SIWZ -PZP. lub ustawą, a w sprawach nieuregulowanych przepisami PZP., ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r.- Kodeks cywilny (Dz.U.2016.380 j.t.).

2.2. Postępowanie prowadzone jest przez komisję przetargową powołaną do przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

#### 3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1. Przedmiotem zamówienia są **roboty budowlane polegające na malowaniu korytarza i sal chorych w Oddziale Psychiatrii oraz w pokoju zabiegowym w Pododdziale Gastroenterologicznym.**

3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera ogólna specyfikacja techniczna oraz przedmiary (Załącznik odpowiednio nr 2 oraz 1B do SIWZ).

3.3. Wykonawca może przeprowadzić wizję lokalną w celu zapoznania się z miejscem realizacji robót oraz ich zakresem w obecności upoważnionego pracownika Zamawiającego w terminie uprzednio uzgodnionym telefonicznie. Koszty dokonania wizji lokalnej ponosi Wykonawca.

3.4. Prace stanowiące przedmiot zamówienia Wykonawca jest zobowiązany wykonać w sposób zapewniający ciągłość pracy Zamawiającego i uwzględniający specyfikę obiektu (czynny Oddział Psychiatrii oraz Pododdział Gastroenterologiczny), w którym prowadzone są prace.

3.5. Prace stanowiące przedmiot zamówienia Wykonawca jest zobowiązany wykonać z materiałów własnych. Koszty transportu ponosić będzie Wykonawca.

3.6. Wykonawca zobowiązany będzie wykonać roboty zgodnie z niniejszą SIWZ, zawartą umową i ofertą. Ponadto zamówienie należy wykonywać w sposób gwarantujący spełnienie warunków:

3.6.1. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie przepisami prawa budowlanego, obowiązującymi przepisami prawa, wiedzą techniczną i sztuką budowlaną.

3.6.2. Wszystkie użyte do realizacji przedmiotu zamówienia materiały muszą być fabrycznie nowe, dopuszczone do używania w obiektach służby zdrowia, posiadać stosowne certyfikaty zgodności lub deklaracje zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną, europejską aprobatą techniczną, specyfikacją techniczną, normą międzynarodową lub innym technicznym systemem odniesienia ustanowionym przez europejskie organy normalizacyjne, zgodnie z art. 10 ustawy Prawo Budowlane lub równoważne.

3.6.3. Wykonawca zobowiązuje się zabezpieczyć teren robót przez cały czas realizacji przedmiotu zamówienia.

3.6.4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zapewnienie i przestrzeganie warunków bezpieczeństwa, ppoż. w czasie wykonywania przedmiotu zamówienia.

3.7. Wykonawca zobowiązany jest do zgłoszenia Inspektorom Nadzoru Inwestorskiego odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu. Nie zgłoszenie tych robót daje podstawę Zamawiającemu do żądania odkrycia i przywrócenia stanu poprzedniego na koszt i ryzyko

Wykonawcy.

3.8. Nazwa i kod wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 45215140-0 – Roboty budowlane w zakresie obiektów szpitalnych.

**4. Termin i sposób wykonania zamówienia.**

4.1. Okres realizacji zamówienia – **60 dni**.

4.2. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia określono w załączniku nr 4 do SIWZ (projekt umowy).

**5. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia z postępowania.**

**W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego udział mogą brać wykonawcy, którzy:**

5.1. Spełniają warunki udziału w postępowaniu. Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu.

5.2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodów określonych w art. 24 ust. 1 PZP.

**6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

6.1. Wykonawca dołącza do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku nr 3a do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.1 powyżej składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia, w którym każdy z wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia.

6.2. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 PZP, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3b do SIWZ.

6.3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym - nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP, tj.:

6.3.1. Oświadczeń i dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia o których mowa w art. 24 ust. 1 PZP:

6.3.1.1. Zamawiający nie będzie żądał od wykonawców przedłożenia oświadczeń i dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia wykonawcy, oprócz oświadczenia, o którym mowa w pkt 6.1. SIWZ składanego przez wykonawcę wraz z ofertą.

6.4. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352). Informację w tym zakresie wykonawca składa w oświadczeniu stanowiącym załącznik nr 3a do SIWZ.

6.5. Jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów o których mowa w pkt 6.3 SIWZ, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone

uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

6.6. Zgodnie z art. 24 aa PZP, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu.

**7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

7.1. Zamawiający dopuszcza, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywała się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz.U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną – pocztą elektroniczną.

7.2. Dane do korespondencji z Zamawiającym: pisemnie na adres Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy im. św. Ludwika w Krakowie, 31-503 Kraków, ul. Strzelecka 2, lub za pomocą faksu na numer: 12/ 619-86-68 lub drogą elektroniczną na adres e-mail: [zp@dziecieczszpital.pl](mailto:zp@dziecieczszpital.pl).

7.3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

7.4. W przypadku wezwania przez Zamawiającego do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw, w trybie art. 26 ust. 2 lub ust. 3 lub 3a PZP, oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa należy przedłożyć (złożyć/uzupełnić/poprawić) w formie wskazanej przez Zamawiającego w wezwaniu. Forma ta winna odpowiadać wymogom wynikającym ze stosownych przepisów.

7.5. Osobami uprawnionymi do kontaktu z wykonawcami są:  
sprawy formalne: Marta Płatek, sprawy merytoryczne: Witold Krupowski  
fax. 12/619-86-68, e-mail: [zp@dziecieczszpital.pl](mailto:zp@dziecieczszpital.pl).

**8. Wymagania dotyczące wadium.**

8.1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert. Wadium wynosi: **500 zł.**

8.2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

8.2.1. pieniądzu,

8.2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

8.2.3. gwarancjach bankowych,

8.2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,

8.2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2016 r. poz. 359 j.t.).

8.3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy zamawiającego: Pekao SA 06 1240 4689 1111 0000 5143 2083 z dopiskiem: „Wadium **DZP.272-27/16**”

8.4. Zaleca się aby Wykonawca dołączył do oferty dowód wniesienia wadium w przypadku wpłaty przelewem. Terminem wniesienia wadium jest data i czas uznania wymaganej kwoty na rachunku zamawiającego.

8.5. W przypadku wniesienia wadium w formach określonych w punkcie 8.2.2-8.2.5 wykonawca może dołączyć do oferty kopię gwarancji bądź poręczenia (kserokopia dokumentu potwierdzoną za zgodność z oryginałem na każdej zapisanej stronie). Zamawiający zaleca niniejszą kopię dokumentu zszyć, zbindować lub w inny sposób trwale złączyć z ofertą. Oryginał dokumentu

gwarancji bądź poręczenia należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy im. św. Ludwika w Krakowie, ul. Strzelecka 2 (pok. nr 5). Zamawiający zaleca niniejszy oryginał dokumentu zszyć, zbindować lub w inny sposób trwale złączyć, by była możliwość jego zwrócenia bez dekompletowania dokumentu.

8.6. Wadium wnoszone w formie gwarancji i poręczeń musi spełniać następujące wymogi:

8.6.1. być wystawione na Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy im. św. Ludwika w Krakowie, 31-503 Kraków, ul. Strzelecka 2,

8.6.2. zawierać w swej treści oświadczenie gwaranta (poręczyciela), w którym zobowiązuje się on do bezwarunkowej wypłaty kwoty wadium na pierwsze żądanie zamawiającego zawierające oświadczenie, iż zaszła jedna z przesłanek wymienionych w art. 46 ust. 4a i 5 pzp,

8.6.3. okres ważności wadium nie może być krótszy niż okres związania ofertą, przy czym pierwszym dniem ważności zobowiązania jest dzień składania ofert.

8.7. W przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, udzielona gwarancja musi być gwarancją samoistną, nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze żądanie, bez konieczności przedkładania jakichkolwiek dodatkowych dokumentów.

8.8. Zamawiający zwróci wadium na zasadach określonych w art. 46 ustawy. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, w ofercie należy podać nazwę, adres banku oraz numer konta, na jakie zamawiający dokona zwrotu wadium.

## 9. Termin związania ofertą.

9.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą: **30** dni od ostatecznego terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## 10. Opis sposobu przygotowywania oferty.

10.1. Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy (wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).

10.2. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w formie elektronicznej.

10.3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, ponosząc koszty jej przygotowania i złożenia.

10.4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem treści art. 93 ust. 4 PZP.

10.5. Wszelkie podpisy winny być sporządzone w sposób umożliwiający ich identyfikację (np. wraz z imienną pieczętką osoby podpisującej), w celu możliwości jednoznacznej identyfikacji osoby podpisującej ofertę.

10.6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 23 ust. 1 ustawy.

10.6.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego (np. członkowie konsorcjum, przedsiębiorcy prowadzący działalność w formie spółki cywilnej) są zobowiązani ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy.

10.6.2. W takim przypadku – oprócz dokumentów wymienionych w pkt 6 SIWZ – wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego są zobowiązani do złożenia w ofercie Pełnomocnictwa ustanawiającego Pełnomocnika, o którym mowa w pkt 10.6.1. SIWZ. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub potwierdzonej notarialnie kopii i zawierać umocowanie do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z umowy podmiotów składających wspólnie ofertę.

10.6.3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Pełnomocnika, o którym mowa w pkt 10.6.1.

10.6.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego składają następujące dokumenty:

10.6.4.1. dotyczące każdego z wykonawców dokumenty wymienione w punkcie 6.1. SIWZ,

10.6.4.2. pozostałe wymagane dokumenty winny być składane łącznie przez Pełnomocnika działającego w imieniu i na rzecz wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego,

10.7. Dokumenty wynikające z treści Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U.2016.1126), mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy.

10.8. Za osoby uprawnione uznaje się:

10.8.1. Osoby wskazane w dokumentach rejestrowych;

10.8.2. Osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez osoby, o których mowa w pkt. 10.8.1. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty.

10.8.3. Osoby reprezentujące Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem dołączonym do oferty.

10.8.4. W przypadku, gdy ofertę składać będzie kilku przedsiębiorców prowadzących działalność w formie spółki cywilnej, a oferta nie będzie podpisana przez wszystkich współników, Wykonawca obowiązany jest dołączyć do oferty odpowiednie pełnomocnictwo udzielone przez pozostałych współników.

10.9. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

10.10. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, gwarantującej zachowanie poufności i jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Kopertę należy oznakować w niżej podany sposób:

a) nazwa i adres Wykonawcy,

b) adresat: Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy im. św. Ludwika w Krakowie, ul. Strzelecka 2, 31 – 503 Kraków, z napisem: **„Roboty budowlane polegające na malowaniu korytarza i sal chorych w Oddziale Psychiatrii oraz w pokoju zabiegowym w Pododdziale Gastroenterologicznym”**, znak sprawy: **DZP.272-27/16**, nie otwierać przed **14.10.2016r.**, przed godziną 10.00.

10.11. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

10.12. Wszelkie poprawki (zmiany) w tekście oferty muszą być parafowane przez osoby podpisujące ofertę w sposób umożliwiający identyfikację osoby parafującej.

10.13. Wskazane jest, aby wszystkie kartki oferty były ponumerowane i spięte w sposób uniemożliwiający jej zdekompletowanie.

10.14. Zamawiający informuje: iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (art. 11 ust. 4 Ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji - Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późn zm.). Wykonawca może zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 j.t. z późn zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne

przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Nie później niż w terminie składania ofert wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów wskazanych powyżej. Jeżeli wykonawca nie wykaze, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów wskazanych powyżej, nie będzie miał zastosowania zakaz wynikający z art. 8 ust. 3 PZP. Informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa powinny być przez Wykonawcę spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty i oznaczone napisem „informacje zastrzeżone”.

**10.15. Na zawartość oferty składa się:**

- 10.15.1. wypełniony i podpisany Formularz ofertowy - zgodnie z załącznikiem nr 1A do SIWZ.
- 10.15.2. kosztorysy ofertowe – zgodnie z przedmiarami stanowiącymi załącznik nr 1B do SIWZ (Uwaga! Ze względu na ryczałtowy sposób rozliczania przedmiotu zamówienia kosztorysy ofertowe będą traktowane tylko jako elementy pomocniczy).
- 10.15.3. Stosowne Pełnomocnictwo (pełnomocnictwa) do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu i zawarcia umowy, jeżeli osoba reprezentująca wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze.
- 10.15.4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.
- 10.15.5. Wypełnione i podpisane oświadczenie, o którym mowa w pkt. w pkt 6.1 SIWZ.

**11. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.**

- 11.1. Ofertę należy złożyć w terminie do **14.10.2016r.** do godz. 9.30 w Biurze Dyrekcji Wojewódzkiego Specjalistycznego Szpitala Dziecięcego im. św. Ludwika w Krakowie, ul. Strzelecka 2, 31 – 503 Kraków.
- 11.2. Otwarcie złożonych ofert nastąpi dnia **14.10.2016r.** o godz. 10:00 w siedzibie Zamawiającego tj. w Sali Konferencyjnej przy ul. Strzeleckiej 2 w Krakowie.
- 11.3. Otwarcie ofert jest jawne.
- 11.4. Na podstawie art. 84 ust. 2 PZP., zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została wniesiona po terminie.
- 11.5. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert.
- 11.6. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być oznaczone zgodnie z zapisem pkt 10.10 SIWZ i dodatkowo opisane „Zmiana” lub „Wycofanie”.
- 11.7. Wykonawca nie może wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści złożonej oferty po upływie terminu składania ofert.
- 11.8. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę: jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 11.9. W trakcie otwierania kopert (paczek) z ofertami Zamawiający ogłosi obecnym:
  - 11.9.1. kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 11.9.2. firmy oraz adresy wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 11.9.3. ceny, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności zawarte w ofertach.
- 11.10. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje, o których mowa w pkt 11.9. SIWZ.

**12. Opis sposobu obliczenia ceny (podatek VAT, winien być zgodny z obowiązującymi przepisami podatkowymi wg stawki na dzień składania ofert).**

12.1. Wynagrodzenie Wykonawcy przedstawione w formularzu ofertowym jest wynagrodzeniem ryczałtowym.

12.2. Przez cenę ofertową przedstawioną w formularzu ofertowym (zał. nr 1A do SIWZ) należy rozumieć wartość brutto wyrażoną w PLN, zaoferowaną za wykonanie całego przedmiotu zamówienia. Cena oferty musi być podana wyłącznie w polskich jednostkach pieniężnych (złoty polskich i groszach) i zawierać obowiązujący podatek od towarów i usług oraz inne podatki i daniny publiczne. W cenie oprócz wyliczonej wartości robót i materiałów należy uwzględnić m.in. koszt organizacji zaplecza wykonawcy, sprzęt, robociznę, dojazdy, transport oraz inne koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Cena w ofercie i kosztorysach ofertowych, w tym ceny jednostkowe, powinny być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Jeżeli obliczana cena ma więcej miejsc po przecinku należy ją zaokrąglić w ten sposób, że cyfry od 1 do 4 należy zaokrąglić w dół, natomiast cyfry od 5 do 9 należy zaokrąglić w górę.

12.3. W celu oszacowania i wyceny zakresu prac dla potrzeb sporządzenia oferty należy kierować się zapisami ogólnej specyfikacji technicznej, przedmiaru robót, opisem przedmiotu zamówienia wskazany w pkt 3 SIWZ i projektu umowy.

12.4. Zamawiający nie będzie prowadził z Wykonawcą rozliczeń w walutach obcych.

**13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

13.1. Kryteria oceny:

Lp.	KRYTERIUM:	WAGA
1	Cena	60 %
2	Okres gwarancji oraz rękojmi za wady	20 %
3	Okres realizacji	20 %
4	R a z e m	100 %

13.1. Sposób obliczania wartości punktowej ocenianego kryterium:

**13.1.1. Kryterium 1 - Cena**

najniższa cena oferowana wśród wszystkich podlegających ocenie ofert  
**Najniższa cena brutto = ----- x 60%**  
cena zaoferowana w badanej ofercie

**13.1.2. Kryterium 2 – Okres Gwarancji oraz rękojmi za wady**

W kryterium „okres gwarancji oraz rękojmi za wady” ocena zostanie dokonana w oparciu o informacje podane w formularzu ofertowym (załącznik nr 1A do specyfikacji). Okres gwarancji oraz rękojmi za wady na przedmiot zamówienia musi być podany liczbowo w pełnych latach (tzn. bez możliwości zaoferowania okresu wynoszącego np. 1,5 roku lub 2,5 roku) i nie może być krótszy niż 1 rok. W przypadku wskazania okresu gwarancji oraz rękojmi za wady dłuższego niż 3 lata Wykonawca uzyska maksymalną liczbę punktów w zakresie kryterium nr 2 tj. 20,00 punktów. Oceniana będzie całkowita liczba lat począwszy od 1 rocznego okresu gwarancji oraz rękojmi za wady w następujący sposób. Jeżeli wykonawca zaoferuje:

- a) 1 roczny okres gwarancji oraz rękojmi za wady - otrzyma 0 punktów,
- b) 2 letni okres gwarancji oraz rękojmi za wady - otrzyma 10 punktów,
- c) 3 letni lub dłuższy okres gwarancji oraz rękojmi za wady - otrzyma 20 punktów.

W przypadku gdy wykonawca zaoferuje okres gwarancji oraz rękojmi za wady krótszy niż 1 rok lub zaoferuje okres gwarancji oraz rękojmi za wady w niepełnych latach, lub w przypadku gdy

Wykonawca nie wskaże okresu gwarancji oraz rękojmi za wady oferta wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2) PZP.

### **13.2.3. Kryterium 3 – Okres realizacji**

W kryterium „Okres realizacji” ocena zostanie dokonana w oparciu o informacje podane w formularzu ofertowym (załącznik nr 1A do specyfikacji) w następujący sposób. Jeżeli Wykonawca zaoferuje:

- a) termin realizacji zamówienia wynoszący do 60 dni otrzyma - 0 punktów,
- b) termin realizacji zamówienia wynoszący do 55 dni otrzyma - 5 punktów,
- c) termin realizacji zamówienia wynoszący do 50 dni otrzyma - 10 punktów,
- d) termin realizacji zamówienia wynoszący do 45 dni otrzyma - 15 punktów,
- e) termin realizacji zamówienia wynoszący do 40 dni otrzyma - 20 punktów.

Jeżeli wykonawca nie poda terminu w ofercie lub poda termin w niezgodnie z poniższym opisem, oferta wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2) PZP

Termin realizacji musi być podany w dniach kalendarzowych i nie może być dłuższy niż 60 dni. Zgodnie z powyższym opisem oferta z najkrótszym terminem realizacji tj. wynoszącym 40 dni otrzyma największą ilość 20,00 punktów, oferty z terminem wynoszącym 45 dni – 15,00 punktów, 50 dni – 10,00 punktów, 55 dni – 5 punktów.

13.3. Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba uzyskanych punktów.

13.4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami

13.5. Maksymalna ilość możliwych do uzyskania punktów ww. kryteriach, wynosi 100.

13.6. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów wyliczoną jako sumę punktów uzyskanych w ww. kryteriach.

## **14. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

14.1. O terminie i miejscu zawarcia umowy wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza zostanie powiadomiony niezwłocznie po upływie terminu do wniesienia odwołania lub zakończeniu postępowania odwoławczego.

14.2. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający będzie wymagał przed zawarciem umowy przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

14.3. Przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca zobowiązany jest, o ile są już znane, podać nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie przedmiotu umowy. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację przedmiotu umowy.

14.4. Brak przekazania przed podpisaniem umowy będzie jednoznaczny z odmową podpisania umowy przez wykonawcę.

## **15. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

15.1. Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **16. Projekt umowy.**

16.1. Projekt umowy stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.

## **17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującym wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

- 17.1. Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI PZP „Środki ochrony prawnej” (art. 179 - 198g PZP), tj. odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej oraz skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
- 17.2. Środki ochrony prawnej (odwołanie oraz skarga) przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów PZP. Środki ochrony prawnej wobec Ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 PZP.
- 17.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami PZP czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie PZP. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami PZP, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 17.4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- 17.4.1. określenia warunków udziału w postępowaniu,
  - 17.4.2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - 17.4.3. odrzucenia oferty odwołującego,
  - 17.4.4. opisu przedmiotu zamówienia,
  - 17.4.5. wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 17.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (02-676 Warszawa, ul. Postępu 17A) w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 17.6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w pkt 7.1. SIWZ.
- 17.7. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie PZP (komunikacja elektroniczna) albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 17.8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
- 17.9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 17.7 i 17. 8 SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 17.10. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami PZP czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie PZP, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 PZP.
- 17.11. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
- 17.12. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo Pocztowe (Dz.U.2012.1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 17.13. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie,

wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

**18. Pozostałe informacje:**

- 19.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 19.2. Przewidywane zamówienia o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 PZP oraz okoliczności, po których zaistnieniu będą one udzielane.
  - 19.2.1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych robót.
- 19.3. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny.
  - 19.3.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 19.4. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego.
  - 19.4.1. Adres poczty elektronicznej: zp@dziecieczpital.pl,
  - 19.4.2. Adres strony internetowej: www.dziecieczpital.plr
- 19.5. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą
  - 19.5.1. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a wykonawcą realizowane będą w złotych polskich (PLN).
- 19.6. Informacje dotyczące aukcji elektronicznej
  - 19.6.1. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 19.7. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu
  - 19.7.1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem treści art. 93 ust. 4 PZP.
- 19.8. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a PZP.
  - 19.8.1. Nie dotyczy.
- 19.9. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 4 pkt 1) PZP
  - 19.9.1. Zamawiający nie określa wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 pkt 1) PZP.
- 19.10. Informacje o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia
  - 19.10.1. Zamawiający nie nakłada obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez wykonawcę.
- 19.11. Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a PZP
  - 19.11.1. Nie dotyczy
- 19.12. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 19.13. Procentowa wartość ostatniej części wynagrodzenia określona zgodnie z art. 143a ust. 3 PZP.
  - 19.13.1. Nie dotyczy.
- 19.14. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
- 19.15. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 19.16. Podwykonawstwo.
  - 19.16.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy/ podwykonawcom.
  - 19.16.2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
  - 19.16.3. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu ofertowym. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo zostały określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ

**ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI:**

Załącznik nr 1A – Formularz ofertowy

Załącznik nr 1B – Przedmiary

Załącznik nr 2 - Dokumentacja

Załącznik nr 4 – Projekt umowy

Załączniki nr 3a – Oświadczenie z art. 25a ust. 1 PZP

Załącznik nr 3b - Oświadczenie z art. art. 24 ust. 1 pkt 23 PZP.

**ZATWIERDZAM:**

**Załącznik nr 1A do SIWZ**

.....  
(miejsowość i data)

**FORMULARZ OFERTOWY**

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. **„Roboty budowlane polegające na malowaniu korytarza i sal chorych w Oddziale Psychiatrii oraz w pokoju zabiegowym w Pododdziale Gastroenterologicznym”**, nr postępowania: DZP.272–27/16, zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dla tego postępowania składamy niniejszą ofertę.

**Dane dotyczące Wykonawcy**

Nazwa.....  
Siedziba.....  
Nr telefonu /fax.....  
E-mail .....

nr NIP..... nr REGON.....

**Dane dotyczące Zamawiającego**

Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy im. św. Ludwika w Krakowie, ul. Strzelecka 2, 31-503  
Kraków

1. Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia wg ryczałtowej ceny brutto ..... zł (słownie: ..... )
2. Oświadczam, że cena brutto podana w pkt 1 niniejszego formularza zawiera wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
3. Na wykonany przedmiot umowy udzielam gwarancji oraz rękojmi za wady na okres: ..... lat (min. 1 rok ) – należy wskazać liczbowo (w latach) okres gwarancji.
4. Oświadczam, że termin realizacji zamówienia wyniesie do \*\*:
  - a) do 60 dni,
  - b) do 55 dni,
  - c) do 50 dni ,
  - d) do 45 dni ,
  - e) do 40 dni.
5. Oświadczam, że wykonanie przedmiotu zamówienia nie spowoduje konieczności wykonania dodatkowych prac i nie będzie generowało dodatkowych kosztów Zamawiającego.
6. Oświadczam, że zapoznaliśmy się ze SIWZ (w tym z projektem umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nim zawarte.
7. W przypadku udzielenia zamówienia, zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ.

8. Oświadczam, że jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

9. Oferta wraz z załącznikami została złożona na ..... stronach.

10. Niniejszym oświadczamy, iż osobą/ami upoważnioną/yymi do reprezentacji Wykonawcy są.....  
zgodnie z ..... /wpisać odpowiedni dokument/.

11. Niniejszym informuję, że informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione\*\*\*.

12. Podwykonawcom zamierzamy/ nie zamierzamy\*\* powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:

a/ wykonanie ..... oraz podajemy firmy podwykonawców realizujących wskazane części zamówienia

W przypadku zatrudnienia podwykonawców odpowiadamy za ich pracę jak za swoją własną.

12. Do oferty załączamy następujące dokumenty:

1) .....

2) .....

13. Informuję, że wybór niniejszej oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Jednocześnie wskazuję .....(nazwę /rodzaj robót których wykonanie będzie prowadzić do jego powstania) oraz wskazuję ich wartość bez kwoty podatku. \*\*\*

14. Dane do umowy:

Osoby, które będą zawierały umowę ze strony Wykonawcy:		
Imię i nazwisko	Stanowisko	
Osoba(y) odpowiedzialna za realizację umowy ze strony Wykonawcy		
Imię i nazwisko	Stanowisko	Nr telefonu/ e-mail
Nr faxu/ e-mail, na który będzie można składać zamówienie		
Nr konta bankowego do rozliczeń pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą		
Nazwa i adres banku	Nr rachunku	

\*\* *niepotrzebne skreślić*

\*\*\* *wypełnić jeśli dotyczy*

.....  
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

**Załącznik nr 2 do SIWZ**

Umowa (projekt)

zawarta w Krakowie w dniu ..... pomiędzy:

**Wojewódzkim Specjalistycznym Szpitalem Dziecięcym im. Św. Ludwika w Krakowie, 31-503 Kraków, ul. Strzelecka 2**, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla Krakowa-Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy KRS, Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji i Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej, wpisanym do KRS pod nr 0000009118, NIP 675-11-99-459, REGON 000298583 zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**” reprezentowanym przez:  
Dyrektora – lek. med. Stanisława Stępniewskiego

a

....., zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez:.....

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.) - nr postępowania DZP.272-27/16 została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy są **roboty budowlane polegające na malowaniu korytarza i sal chorych w Oddziale Psychiatrii oraz w pokoju zabiegowym w Pododdziale Gastroenterologicznym w budynku przy ul. Strzeleckiej 2 w Krakowie.**
2. Przedmiot umowy określają:
  - a) przedmiary robót,
  - b) dokumentacja,
  - c) oferta.
3. Wykonawcy znane są warunki realizacji przedmiotu umowy, w szczególności zapoznał się z przedmiarem, ogólna specyfikacja techniczną i lokalizacją przedmiotu umowy, założeniami i oczekiwaniami Zamawiającego co do standardu oraz jakości wykonania oraz dokonał szczegółowej wizji i przeglądu obiektów i miejsca robót.

**§ 2**

1. Nadzór inwestorski nad realizacją przedmiotu umowy pełnić będzie: Witold Krupowski.
2. Koordynatorem prac ze strony Wykonawcy jest ....., tel. ....

**§ 3**

1. Strony zgodnie ustalają następujące terminy:
  - 1) termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy ustala się na dzień: .....
  - 2) termin zakończenia całości robót objętych umową ustala się na dzień: .....
2. Przez termin zakończenia całości robót będących przedmiotem umowy należy rozumieć przekazanie

Zamawiającemu przedmiotu umowy do eksploatacji.

3. Wykonawca ma prawo żądać przedłużenia umownego terminu zakończenia całości robót objętych umową, jeżeli niedotrzymanie terminu pierwotnego stanowi konsekwencję:

- 1) okoliczności, których przy zachowaniu należytej staranności nie można było przewidzieć, niezależnych od Wykonawcy,
- 2) przyczyn zależnych od Zamawiającego np. przesunięć terminu realizacji na skutek przesunięć prac wynikających z zwiększonej ilości pacjentów w związku z prowadzeniem robót w obiekcie czynnym,
- 3) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowej).

4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

5. Zamawiający może rozwiązać umowę za 2-tygodniowym okresem wypowiedzenia w przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, w szczególności, gdy Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób sprzeczny z umową, niezgodnie z uzgodnieniami lub zaleceniami Zamawiającego i pomimo wezwania do zmiany sposobu realizacji oraz wyznaczenia Wykonawcy w tym celu odpowiedniego terminu, nie wywiązuje się z umowy.

6. W przypadkach wcześniejszego rozwiązania umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia z tytułu wykonania części umowy.

7. Rozwiązanie lub odstąpienie od umowy może nastąpić tylko w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 4

1. W przypadku powierzenia całości lub części prac objętych niniejszą umową Podwykonawcom stosuje się poniższe przepisy.

2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, a także projektu jej zmiany nie później niż do 14 dni przed jej zawarciem, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. Ponadto Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

3. Umowa z Podwykonawcą:

3.1. zawierać będzie w szczególności postanowienia dotyczące:

- 3.1.1. zakresu prac przewidzianego do wykonania, zgodnie z dokumentacją stanowiącą załączniki do SIWZ i zobowiązaniami Wykonawcy,
- 3.1.2. terminów realizacji prac, zgodnych z niniejszą umową,
- 3.1.3. wynagrodzenia w kwocie nie przewyższającej wynagrodzenia należnego samemu Wykonawcy za powierzoną do wykonania Podwykonawcy część zamówienia,
- 3.1.4. terminów płatności wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy zgodnie z ust. 9 niniejszego paragrafu,
- 3.1.5. okresu odpowiedzialności za wady, który nie może być krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego,
- 3.1.6. rozwiązania umowy z Podwykonawcą w przypadku rozwiązania niniejszej umowy,

3.2. nie może zawierać postanowień:

- 3.2.1. uzależniającego uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty Wykonawcy przez Zamawiającego wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę,

- 3.2.2. uzależniających zwrot przez Wykonawcę Podwykonawcy kwot zabezpieczenia, od zwrotu przez Zamawiającego zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy.
4. Zamawiający uprawniony jest w terminie 14 dni od otrzymania od Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu zmian do tejże umowy do zgłoszenia zastrzeżeń do projektu umowy lub jej zmiany.
5. Zamawiający uprawniony jest w terminie 14 dni od otrzymania od Wykonawcy kopii poświadczonej za zgodność umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub zmian do tejże umowy do zgłoszenia sprzeciwu do umowy lub jej zmian.
6. Zamawiający zgłasza zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmian bądź sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub jej zmian w przypadku gdy odpowiednio projekt umowy lub projekt zmian bądź umowa lub zmiany:
- 6.1. nie spełniają wymagań określonych w ust. 3 niniejszego paragrafu,
- 6.2. gdy przewidują termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 9 niniejszego paragrafu,
7. Brak sprzeciwu bądź zastrzeżeń w terminie wskazanym w niniejszym paragrafie oznacza akceptację projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub jej zmian bądź umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub jej zmian.
8. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, oraz ich zmian.
9. Strony ustalają, iż w umowach zawartych z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą termin zapłaty będzie wynosił nie więcej niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
10. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000,00 zł.
11. W przypadku, o którym mowa w ust. 10, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 9, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, o której mowa w § 7 ust. 1 lit. g) niniejszej umowy.
12. Do umów o podwykonawstwo z dalszymi Podwykonawcami stosuje się przepisy niniejszego paragrafu.
13. Zlecenie robót Podwykonawcom bez wiedzy lub zgody Zamawiającego stanowi podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiedzy o naruszeniu przez Wykonawcę powyższego obowiązku.
14. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za działania własne, jak i za roboty, dostawy i usługi, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.
15. Wykonawca zapewnia, ażeby Podwykonawcy przy realizacji powierzonych im zadań zobowiązani byli do stosowania obowiązujących przepisów i norm zawartych w szczególności w Prawie budowlanym oraz innych aktach prawnych.

## § 5

1. Wartość wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawcy za wykonanie prac, o których mowa w § 1 niniejszej umowy wynosi ..... zł **brutto** ..... zł. ( słownie: .....).

2. Kwota określona w ust. 1 niniejszego paragrafu zawiera wszystkie koszty związane pełną i prawidłową realizacją zadania, w tym następujące koszty: koszt wszystkich materiałów, koszt wszelkich robót budowlanych, przygotowawczych, demontażowych, wyburzeniowych, porządkowych, odtworzeniowych, zagospodarowania miejsca robót, robót związanych z utrudnieniami wynikającymi z realizacji prac bez wyłączenia funkcjonowania Szpitala z eksploatacji, koszt wywozu materiałów pochodzących z rozbiórki, koszt planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (jeżeli jest wymagany), prac pomiarowych, harmonogramu rzeczowo-finansowego oraz kosztów prowadzonych czynności konserwacyjnych, przeglądów i serwisowych w okresie gwarancji i rękojmi oraz podatku VAT i innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.

3. Warunkiem zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom, o których mowa w art. 143c ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych. Przez przedstawienie dowodów zapłaty rozumie się przedstawienie przez Wykonawcę łącznie:

a) kopii faktury wystawionej przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę za wykonane roboty łącznie z kopią przelewu bankowego lub innego dokumentu świadczącego o dokonaniu zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy wymagalnego wynagrodzenia, potwierdzonego przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem,

b) oświadczenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy o otrzymaniu pełnego wymagalnego wynagrodzenia za wykonane roboty

4. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 3, Zamawiający wstrzymuje wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane, w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.

5. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego Umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu Umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylecia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.

6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 5, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

7. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.

8. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 5. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.

9. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 8, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:

1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo

2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo

3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

10. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 5, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.

11. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 5, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości Umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od Umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.
12. Podstawą do zapłaty jest protokół odbioru końcowego podpisany przez strony umowy.
13. Należność płatna będzie przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
14. Termin zapłaty: do 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego i otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego.
15. Datą zapłaty jest data obciążenia rachunku Zamawiającego. W przypadku zwłoki w płatności obowiązują odsetki ustawowe.

## § 6

1. Niezależnie od obowiązków wymienionych w umowie Wykonawca przyjmuje na siebie następujące obowiązki szczegółowe:
  - 1) ponoszenie całkowitej odpowiedzialności za wykonanie przedmiotu umowy od dnia rozpoczęcia robót do dnia ustalonego w końcowym protokole odbioru,
  - 2) prowadzenie robót z uwzględnieniem faktu, że obiekt czynny jest 24 godz./dobę.
2. Prace ujęte w niniejszej umowie wykonywane będą przez pracowników Wykonawcy zdolnych do ich wykonania zgodnie z przepisami BHP.
3. Ryzyko odpowiedzialności za bezpieczeństwo związane z prowadzeniem prac na terenie budowy ponosi Wykonawca.

## § 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
  - a) za opóźnienie w terminowym oddaniu przedmiotu umowy za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu umownego określonego w §3 ust. 1 pkt. 2) w wysokości 1% wartości brutto wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w §5 ust. 1,
  - b) za opóźnienie w terminowym usunięciu wad ujawnionych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 1% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w §5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia,
  - c) za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w §5 ust. 1.
  - d) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom - w wysokości 2.000,00 zł za każdy przypadek,
  - e) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany - w wysokości 2.000,00 zł za każdy przypadek,
  - f) za nieprzedłożenia poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii Umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 2.000,00 zł za każdy przypadek,
  - g) za brak zmiany Umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w terminie wskazanym przez Zamawiającego - w wysokości 2.000,00 zł za każdy przypadek.
2. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia kar umownych z wierzytelnościami (w tym z tytułu wynagrodzenia za wykonane prace) przysługującymi Wykonawcy wobec Zamawiającego lub do zaspokojenia swoich roszczeń z ustanowionego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy. Kara umowna nie uregulowana w sposób wskazany w zdaniu poprzednim zapłacona zostanie przez Wykonawcę w terminie 5 dni od daty wystąpienia przez Zamawiającego z żądaniem zapłacenia kary.
3. Zapłata lub potrącenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonywania robót.
4. W przypadku gdy wysokość szkody przekroczy wartość kary umownej Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
5. Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia odsetek ustawowych w przypadku opóźnienia w zapłacie należności objętej przedmiotem niniejszej umowy.

### § 8

1. Po wykonaniu robót Wykonawca zgłosi pisemnie gotowość do odbioru.
2. Zamawiający przystąpi do odbioru w czasie nie dłuższym niż 3 dni od daty zawiadomienia o osiągnięciu gotowości do odbioru.
3. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu w trakcie odbioru końcowego następujące dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu zamówienia:
  - 1) certyfikaty, aprobaty techniczne, atesty, deklaracje zgodności itp. na materiały i urządzenia służące do realizacji umowy
4. Data podpisania przez strony umowy protokołu odbioru robót traktowana będzie jako data wykonania przedmiotu zamówienia.

### § 9

1. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne każdego z elementów przedmiotu umowy wynosi ..... lat (słownie: ..... ) licząc od dnia odbioru końcowego całego przedmiotu umowy.
2. Strony umowy postanawiają, że odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi zostanie rozszerzona przez udzielenie ..... **letniej gwarancji** (słownie: ..... ) za wady fizyczne każdego z elementów przedmiotu umowy, licząc od dnia odbioru końcowego całego przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest usunąć wszelkie ujawnione w okresie gwarancji wady przedmiotu zamówienia przez dokonanie naprawy, wymianę uszkodzonych elementów lub usunięcie wad związanych z nieprawidłowym wykonaniem robót.
4. Jeżeli Wykonawca wymieni część urządzenia stanowiącego przedmiot umowy termin gwarancji biegnie na nowo w odniesieniu do rzeczy wymienionej.
5. Odpowiedzialność za wady fizyczne przedmiotu zamówienia w pełni obciążają Wykonawcę. Ponadto Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy istniejące w czasie odbioru oraz za wady powstałe po odbiorze.

### § 10

1. Strony przewidują możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy w następujących przypadkach i następujących warunkach:
  - a) jeżeli konieczność wprowadzenia zmian dotyczyć będzie treści o charakterze informacyjno-instrukcyjnym, niezbędnych dla sprawnego wykonania umowy, w szczególności dotyczących zmian numeru rachunku bankowego Wykonawcy lub Zamawiającego, zmiany osób upoważnionych do kontaktów, zmiany osób odpowiedzialnych za potwierdzenie prawidłowej realizacji zamówienia;
  - b) przerwania lub wstrzymania robót na skutek działań osób trzecich lub organów władzy publicznej, które to działania nastąpiły z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,
  - c) kolizji z planowanymi lub równoległe prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami, w takim przypadku zmiany w umowie zostaną ograniczone do zmian koniecznych powodujących uniknięcie kolizji,
  - d) o których mowa w §3 ust. 3 niniejszej umowy.
2. Zmiany, o których mowa w ust. 1 mogą być dokonane na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy, na podstawie pisemnego aneksu.

### § 11

Wykonawca nie może przenosić na osoby trzecie żadnych praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

**§12**

1. W sprawach nie uregulowanych umową stosuje się przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawa Prawo Budowlane oraz Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie spory wynikające z realizacji niniejszej umowy lub w związku z nią, będą rozstrzygane przez właściwe sądy powszechne, według siedziby Zamawiającego.
3. Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

.....  
(pieczęć wykonawcy)

**Oświadczenie wykonawcy  
na podstawie art. 25a ust. 1 PZP**

**I. DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Roboty budowlane polegające na malowaniu korytarza i sal chorych w Oddziale Psychiatrii oraz w pokoju zabiegowym w Pododdziale Gastroenterologicznym**”, prowadzonego przez Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy im. św. Ludwika w Krakowie, oświadczam (-y), co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam (-y), że nie podlegam (-my) wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22 PZP.

.....  
Miejscowość, data

.....  
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

2. Oświadczam (-y), że zachodzą w stosunku do mnie (-nas) podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20. Jednocześnie oświadczam (-y), że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 PZP podjąłem (-liśmy) następujące środki naprawcze:

.....  
..... (należy wymienić wszystkie podjęte środki naprawcze w tym zakresie)

.....  
Miejscowość, data

.....  
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam (-y), że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach – część II są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu ww. informacji.

.....  
Miejscowość, data

.....  
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE POSIADANIA PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO OŚWIADCZEŃ, DOKUMENTÓW I INFORMACJI nt. WYKONAWCY**

Oświadczam/y, że oświadczenia, dokumenty i informacje potwierdzające brak przesłanek wykluczenia wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu, dostępne są dla Zamawiającego:

1) u samego Zamawiającego w postępowaniu nr .....\*

2) w rejestrach publicznych: ..... (wskazać „nazwę” rejestru)\*

\*niepotrzebne skreślić

.....  
Miejscowość, data

.....  
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

Załącznik nr 3b do SIWZ

**Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności\*  
do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 PZP**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest . „**Roboty budowlane polegające na malowaniu korytarza i sal chorych w Oddziale Psychiatrii oraz w pokoju zabiegowym w Pododdziale Gastroenterologicznym**”, prowadzonego przez Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy im. św. Ludwika w Krakowie.

Ja/My niżej podpisany/i

1. ....

2. ....

działając w imieniu i na rzecz

.....  
.....

/nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/ /w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firm ) i dokładne adresy Wszystkich podmiotów składających ofertę wspólną/

1. Składając ofertę w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, informuję, **że nie należę/my do tej samej grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634) wraz z innymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu\*,

lub

2. Składając ofertę w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, informuję, **że należę/my do grupy kapitałowej wraz z Wykonawcą/Wykonawcami: ..... (nazwa Wykonawcy)** którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu\*.

W tym przypadku załączam/my dowody, że powiązania ww. Wykonawcą/Wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia\*.

*\*niepotrzebne skreślić*

.....  
Miejscowość, data

.....  
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)