

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA **(SIWZ)**

Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy im. św. Ludwika w Krakowie,
ul. Strzelecka 2, 31 – 503 Kraków

Przetarg nieograniczony pn.

**„Wymiana dźwigu osobowego w budynku jednostki zlokalizowanej
przy ul. Podlesie 173 w Radziszowie”**

Postępowanie będzie prowadzone z zastosowaniem przepisów
ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.

Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2017.1579 t.j. ze zm.)

o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych
na podstawie art. 11 ust. 8 PZP

Kraków, marzec 2018

1. Zamawiający:

1.1. Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy im. św. Ludwika w Krakowie, 31-503 Kraków, ul. Strzelecka 2, NIP: 675-11-99-459, Fax: (12) 619-86-10, e-mail: zp@dziecieczszpital.pl, www.dziecieczszpital.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia:

2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2017.1579 t.j. ze zm.), zwanej w dalszej części SIWZ -PZP lub ustawą , a w sprawach nieuregulowanych przepisami PZP., ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r.- Kodeks cywilny (Dz.U.2017.459 j.t. ze zm.).

2.2. Postępowanie prowadzone jest przez komisję przetargową powołaną do przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1. Przedmiotem zamówienia jest wyłonienie wykonawcy w zakresie demontażu istniejącego dźwigu, dostawy i montażu nowego w istniejącym szybie z uwzględnieniem szerokości drzwi wejściowych, zasilania elektrycznego, przewodnic i innych parametrów potrzebnych dla prawidłowego funkcjonowania dźwigu oraz uruchomienie dźwigu w budynku Szpitala zlokalizowanego w Radziszowie przy ul. Podlesie 173.

3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik 1B do niniejszej SIWZ.

3.3. Zamawiający wymaga, aby cały sprzęt był fabrycznie nowy (nieużywany), rok produkcji 2018r.

3.4. Całość sprzętu objętego niniejszym zamówieniem musi spełniać wymogi normy bezpieczeństwa i przepisów PN-EN 81-20.

3.5. Zastosowane w SIWZ i jej załącznikach przykłady nazw własnych produktów bądź producentów dotyczące określonych modeli, systemów, elementów, materiałów, itp. mają jedynie charakter wzorcowy (przykładowy) i dopuszczane jest składanie ofert zawierających rozwiązania równoważne, które spełniają wszystkie wymagania techniczne i funkcjonalne wymienione w SIWZ oraz w załączniku 1B do SIWZ.

3.6. Zamawiający informuje, iż jeżeli w SIWZ i jej załącznikach odniesiono się do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust.1 pkt 2 i ust.3 Zamawiający wskazuje, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.

3.7. W przypadku, gdy wykonawca zaproponuje materiały i inne elementy równoważne, zobowiązany jest wykonać i załączyć do oferty zestawienie zaproponowanych materiałów oraz innych elementów równoważnych i wykazać ich równoważność w stosunku do materiałów i innych elementów opisanych w SIWZ i jej załącznikach. Opis zaproponowanych rozwiązań równoważnych musi być na tyle szczegółowy, by Zamawiający przy ocenie oferty mógł ocenić spełnienie wymagań dotyczących ich parametrów technicznych oraz rozstrzygnąć czy zaproponowane rozwiązania są równoważne.

3.8. Wykonawca musi zaoferować co najmniej 3 letniego okresu gwarancji, (licząc od daty odbioru przedmiotu umowy, potwierdzonego protokołem odbioru technicznego bez zastrzeżeń).

3.9. Prace stanowiące przedmiot zamówienia Wykonawca jest zobowiązany wykonać w sposób zapewniający ciągłość pracy Zamawiającego i uwzględniający specyfikę obiektu, w którym prowadzone są prace (obiekt czynny).

3.10. Umożliwia się wykonawcy przeprowadzenie wizji lokalnej miejsca dostawy, w celu pozyskania wszelkich danych mogących być przydatnymi do przygotowania oferty oraz realizacji przedmiotu umowy. Koszt dokonania wizji lokalnej poniesie wykonawca.

3.11. Przedmiotowe zamówienie jest współfinansowane przez Województwo Małopolskie.

3.12. Nazwa i kod wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 42416100-6 Windy

3.13. Dodatkowy przedmiot CPV: 45313100-5 Instalowanie wind

4. Termin i sposób wykonania zamówienia.

4.1. Okres realizacji zamówienia: do dnia **20 sierpnia 2018r.**

4.2. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia określono w załączniku nr 2 do SIWZ (projekt umowy).

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia z postępowania. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego udział mogą brać wykonawcy, którzy:

5.1. Spełniają warunki udziału w zakresie:

5.1.1. Zdolności technicznej lub zawodowej. W tym zakresie Zamawiający wymaga, aby Wykonawca:

5.1.1.1. Posiadał wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia, tj. wykonał, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej dwa zamówienia w ramach odrębnych umów obejmujące swoim zakresem demontaż, dostawę i montaż dźwigu **o wartości nie mniejszej niż 100 000,00 zł brutto (słownie: sto tysięcy złotych) każde.**

5.1.2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, po spełnieniu warunków określonych w art. 22a PZP, zgodnie z pkt 6.9 SIWZ.

5.1.3. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa powyżej, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

5.1.3.1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, lub

5.1.3.2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykáže zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 5.1.1. SIWZ.

5.1.4. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodów określonych w art. 24 ust. 1 PZP oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 PZP.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

6.1. Wykonawca dołącza do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku nr 3a do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

6.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.1 powyżej składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

6.3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 6.1 lub odpowiednio w pkt 6.2 SIWZ.

6.4. **Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 PZP, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.** Wzór oświadczenia będzie udostępniony przez Zamawiającego na stronie internetowej wraz z informacją z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 PZP.

- 6.5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym - nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1, 3 tj.:
- 6.5.1. Oświadczeń i dokumentów na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 5.1. SIWZ,
- 6.5.1.1. **wykazu dostaw** wykonanych, , w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane. Wzór wykazu dostaw zostanie udostępniony wraz z wezwaniem do złożenia dokumentów.
- 6.5.1.2. **dowodów** określających czy dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, , a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dowodów – oświadczenie wykonawcy;
- 6.5.2. Oświadczeń i dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia, o których mowa w pkt 5.2. SIWZ:
- 6.5.2.1. Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 PZP.
- 6.5.2.2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 6.5.2.1. powyżej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Niniejszy dokument lub dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.5.2.3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w 6.5.2.2. powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Niniejszy dokument lub oświadczenie powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.6. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570 ze zm.).
- 6.7. Jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów o których mowa w pkt 6.5 SIWZ, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone

uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

- 6.8. Jeżeli wymagane kwoty w dokumentach wymienionych w pkt 6.5.1. SIWZ, wyrażone będą w innej walucie niż PLN, Zamawiający dokona ich przeliczenia na PLN według średniego kursu NBP na dzień, w którym opublikowano ogłoszenie o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, Narodowy Bank Polski nie opublikuje tabeli kursów walut, wykonawca winien przyjąć kurs przeliczeniowy według ostatniej tabeli kursów NBP, opublikowanej przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
 - 6.9. Wykonawca, który polega na zdolnościach, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie, o którym mowa w zdaniu poprzednim wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą.
 - 6.9.1. Zamawiający oceni, czy udostępnienie wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwolą na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 oraz ust. 5 pkt. 1 ustawy PZP.
 - 6.9.2. W ramach ww. zobowiązania wykonawca zobowiązany jest wykazać, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, w związku z tym, z oświadczenia powinno wynikać:
 - 6.9.2.1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 6.9.2.2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 6.9.2.3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego.
 - 6.10. Zgodnie z art. 24 aa PZP, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**
- 7.1. Zamawiający dopuszcza, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywała się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz.U.2017.1481 t.j. ze zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną – pocztą elektroniczną.
 - 7.2. Dane do korespondencji z Zamawiającym: pisemnie na adres Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy im. św. Ludwika w Krakowie, 31-503 Kraków, ul. Strzelecka 2, lub za pomocą faksu na numer: 12/ 619-86-68 lub drogą elektroniczną na adres e-mail: zp@dziecieczpital.pl.
 - 7.3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
W przypadku wezwania przez Zamawiającego do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw, w trybie art. 26 ust. 2 lub ust. 3 oraz ust. 3a PZP, oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa należy przedłożyć (złożyć/uzupełnić/ poprawić) w formie wskazanej przez Zamawiającego w wezwaniu.
 - 7.4. Osobami uprawnionymi do kontaktu z wykonawcami są:

sprawy formalne: Marta Płatek, sprawy merytoryczne: Łukasz Citak, Adam Gdula
fax. 12/619-86-68, e-mail: zp@dziecieczszpital.pl.

8. Wymagania dotyczące wadium.

8.1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w kwocie 3 000,00 zł (trzy tysiące zł) przed upływem terminu składania ofert.

8.2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

8.2.1. pieniądzu,

8.2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

8.2.3. gwarancjach bankowych,

8.2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,

8.2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U.2016.359 j.t. ze zm.).

8.3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy zamawiającego: Pekao SA 06 1240 4689 1111 0000 5143 2083 z dopiskiem: „**Wadium DZP.271-3/18**”

8.4. Zaleca się, aby Wykonawca dołączył do oferty dowód wniesienia wadium w przypadku wpłaty przelewem. Terminem wniesienia wadium w formie pieniężnej jest data i czas uznania wymaganej kwoty na rachunku zamawiającego.

8.5. W przypadku wniesienia wadium w formach określonych w punkcie 8.2.2-8.2.5 wykonawca może dołączyć do oferty kopię gwarancji bądź poręczenia (kserokopia dokumentu potwierdzona przez wykonawcę za zgodność z oryginałem na każdej zapisanej stronie). Zamawiający zaleca niniejszą kopię dokumentu zszyć, zbindować lub w inny sposób trwale złączyć z ofertą. Oryginał dokumentu gwarancji bądź poręczenia należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy im. św. Ludwika w Krakowie, ul. Strzelecka 2 (pok. nr 5). Zamawiający zaleca niniejszy oryginał dokumentu zszyć, zbindować lub w inny sposób trwale złączyć, by była możliwość jego zwrócenia bez dekompletowania dokumentu.

8.6. Wadium wnoszone w formie gwarancji i poręczeń musi spełniać następujące wymogi:

8.6.1. być wystawione na Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy im. św. Ludwika w Krakowie, 31-503 Kraków, ul. Strzelecka 2,

8.6.2. zawierać w swej treści oświadczenie gwaranta (poręczyciela), w którym zobowiązuje się on do bezwarunkowej wypłaty kwoty wadium na pierwsze żądanie zamawiającego zawierające oświadczenie, iż zaszła jedna z przesłanek wymienionych w art. 46 ust. 4a i 5 pzp,

8.6.3. okres ważności wadium nie może być krótszy niż okres związania ofertą, przy czym pierwszym dniem ważności zobowiązania jest dzień składania ofert.

8.7. Zamawiający zwróci wadium na zasadach określonych w art. 46 ustawy. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, w ofercie należy podać nazwę, adres banku oraz numer konta, na jakie zamawiający winien dokonać zwrotu wadium.

9. Termin związania ofertą.

9.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą: **30** dni od ostatecznego terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

10. Opis sposobu przygotowywania oferty.

10.1. Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy (wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).

10.2. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w formie elektronicznej.

- 10.3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, ponosząc koszty jej przygotowania i złożenia.
- 10.4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem treści art. 93 ust. 4 PZP.
- 10.5. Wszelkie podpisy winny być sporządzone w sposób umożliwiający ich identyfikację (np. wraz z imienną pieczętką osoby podpisującej), w celu możliwości jednoznacznej identyfikacji osoby podpisującej ofertę.
- 10.6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 23 ust. 1 ustawy.
- 10.6.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego (np. członkowie konsorcjum, przedsiębiorcy prowadzący działalność w formie spółki cywilnej) są zobowiązani ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy.
- 10.6.2. Oprócz dokumentów wymienionych w pkt 6 SIWZ – wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego są zobowiązani do złożenia w ofercie Pełnomocnictwa ustanawiającego Pełnomocnika, o którym mowa w pkt 10.6.1. SIWZ. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub potwierdzonej notarialnie kopii i zawierać umocowanie do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z umowy podmiotów składających wspólnie ofertę.
- 10.6.3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów o których mowa w pkt. 6.3. SIWZ, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Pełnomocnika, o którym mowa w pkt 10.6.1. lub te podmioty.
- 10.6.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego składają następujące dokumenty:
- 10.6.4.1. dotyczące każdego z wykonawców dokumenty wymienione w punkcie 6.1. i 6.5.2. SIWZ,
- 10.6.4.2. pozostałe wymagane dokumenty winny być składane wspólnie .
- 10.7. Dokumenty wynikające z treści Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U.2016.1126), składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 10.8. Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 10.9. Za osoby uprawnione uznaje się:
- 10.9.1. Osoby wskazane w dokumentach rejestrowych;
- 10.9.2. Osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez osoby, o których mowa w pkt. 10.6.1. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty.
- 10.9.3. Osoby reprezentujące Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem dołączonym do oferty.
- 10.9.4. W przypadku, gdy ofertę składać będzie kilku przedsiębiorców prowadzących działalność w formie spółki cywilnej, a oferta nie będzie podpisana przez wszystkich współników, Wykonawca obowiązany jest dołączyć do oferty odpowiednie pełnomocnictwo udzielone przez pozostałych współników.
- 10.10. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 10.11. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, gwarantującej zachowanie poufności i jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Kopertę należy oznakować w niżej podany sposób:
- a) nazwa i adres Wykonawcy,

b) adresat: Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy im. św. Ludwika w Krakowie, ul. Strzelecka 2, 31 – 503 Kraków, z napisem: „**Wymiana dźwigu osobowego w budynku jednostki zlokalizowanej przy ul. Podlesie 173 w Radziszowie**”, znak sprawy: **DZP.271-3/18**, nie otwierać przed **23.03.2018r.** przed godziną 10.00.

10.12. Wszelkie poprawki (zmiany) w tekście oferty muszą być parafowane przez osoby podpisujące ofertę w sposób umożliwiający identyfikację osoby parafującej.

10.13. Wskazane jest, aby wszystkie kartki oferty były ponumerowane i spięte w sposób uniemożliwiający jej zdekompletowanie.

10.14. Zamawiający informuje: iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (art. 11 ust. 4 Ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji - Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późn zm.). Wykonawca może zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 j.t. z późn zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Nie później niż w terminie składania ofert wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów wskazanych powyżej. Jeżeli wykonawca nie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów wskazanych powyżej, nie będzie miał zastosowania zakaz wynikający z art. 8 ust. 3 PZP. Informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa powinny być przez Wykonawcę spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty i oznaczone napisem „informacje zastrzeżone”.

10.15. Na zawartość oferty składa się:

10.15.1. wypełniony i podpisany Formularz ofertowy - zgodnie z załącznikiem nr 1A do SIWZ.

10.15.2. wypełniony i podpisany opis przedmiotu zamówienia/zestawienie parametrów technicznych - zgodnie z załącznikiem nr 1B do SIWZ.

10.15.3. Stosowne Pełnomocnictwo (pełnomocnictwa) do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu i zawarcia umowy, jeżeli osoba reprezentująca wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze.

10.15.4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.

10.15.5. Wypełnione i podpisane oświadczenia, o którym mowa w pkt. w pkt 6.1 lub 6.2. SIWZ.

10.15.6. Zobowiązanie, o którym mowa w pkt. 6.9. SIWZ (jeżeli dotyczy).

11. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

11.1. Ofertę należy złożyć w terminie do **23.03.2018r.** do godz. 9.30 w Biurze Dyrekcji Wojewódzkiego Specjalistycznego Szpitala Dziecięcego im. św. Ludwika w Krakowie, ul. Strzelecka 2, 31 – 503 Kraków.

11.2. Otwarcie złożonych ofert nastąpi dnia **23.03.2018r.** o godz. 10:00 w siedzibie Zamawiającego tj. w Sali Konferencyjnej przy ul. Strzeleckiej 2 w Krakowie.

11.3. Otwarcie ofert jest jawne.

11.4. Na podstawie art. 84 ust. 2 PZP., zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została wniesiona po terminie.

11.5. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert.

11.6. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być oznaczone zgodnie z zapisem pkt 10.10 SIWZ i dodatkowo opisane „Zmiana” lub „Wycofanie”.

11.7. Wykonawca nie może wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści złożonej oferty po upływie terminu składania ofert.

11.8. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę: jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

11.9. W trakcie otwierania kopert (paczek) z ofertami Zamawiający ogłosi obecnym:

11.9.1. kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

11.9.2. firmy oraz adresy wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

11.9.3. ceny, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności zawarte w ofertach.

11.10. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej <http://www.dziecieczszpital.pl/szpital/przetargi-zamowienia-oferty/przetargi-2018.html> informacje, o których mowa w pkt. 11.9. SIWZ.

12. Opis sposobu obliczenia ceny (podatek VAT, winien być zgodny z obowiązującymi przepisami podatkowymi wg stawki na dzień składania ofert).

12.1. Wykonawca powinien wskazać cenę w załączniku nr 1A do SIWZ. Wynagrodzenie Wykonawcy przedstawione w formularzu ofertowym jest wynagrodzeniem ryczałtowym.

12.2. Cena oferty jest ceną brutto wskazaną w Formularzu ofertowym i obejmuje koszt wykonania całego przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w pkt 3 SIWZ pn. „Opis przedmiotu zamówienia” oraz załączniku nr 1B i 2 do SIWZ.

12.3. Cena oferty musi być wyrażona w polskich złotych z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku. Zamawiający nie będzie prowadził z Wykonawcą rozliczeń w walutach obcych.

12.4. Ponadto, w cenie oferty wykonawca winien również uwzględnić wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

12.5. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując: nazwę (rodzaj) towaru, których dostawa będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku za dostawę objętą przedmiotem zamówienia - wskazanie niniejszego nastąpi w formularzu ofertowym. Brak wskazania powyższej informacji w treści załącznika nr 1A do SIWZ będzie jednoznaczny z brakiem powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Lp.	KRYTERIUM:	WAGA
1	Cena	60 %
2	Okres gwarancji	40 %
3	R a z e m	100 %

13.1. Sposób obliczania wartości punktowej ocenianego kryterium:

13.1.1. Kryterium 1 - Cena

najniższa cena oferowana wśród wszystkich podlegających ocenie ofert

Najniższa cena brutto = ----- x 60 %
cena zaoferowana w badanej ofercie

13.1.2. Kryterium 2 – Okres gwarancji na przedmiot zamówienia

W kryterium „okres gwarancji” ocena zostanie dokonana w oparciu o informacje podane w formularzu ofertowym (załącznik nr 1A do specyfikacji). Oceniana będzie całkowita liczba lat począwszy od 3 letniego okresu gwarancji w następujący sposób. Jeżeli wykonawca zaoferuje:

- a) 3 letni okres gwarancji - otrzyma 0 punktów,
- b) 4 letni okres gwarancji - otrzyma 20 punktów,
- c) 5 letni okres gwarancji i dłuższy - otrzyma 40 punktów.

Zgodnie z powyższym opisem oferta z najdłuższym okresem gwarancji, tj. wynoszącym co najmniej 5 lat otrzyma największą ilość 40,00 punktów, oferty z okresem wynoszącym 4 lata –20,00 punktów oraz 3 lata – 0 punktów.

Okres gwarancji należy wskazać w pełnych latach. W przypadku gdy wykonawca zaoferuje okres gwarancji krótszy niż 3 lata lub w przypadku braku wskazania w ofercie jakiegokolwiek okresu lub w przypadku uzupełnienia niezgodnego z powyższą instrukcją oferta wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2) PZP.

W przypadku braku skazania (nie wypełnienia) w pkt 3 formularza ofertowego okresu gwarancji, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował okres gwarancji wynoszący 3 lat.

13.2. Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba uzyskanych punktów.

13.3. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

13.4. Maksymalna ilość możliwych do uzyskania punktów w ww. kryteriach, wynosi 100.

13.5. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów wyliczoną jako sumę punktów uzyskanych w ww. kryteriach.

14. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

14.1. O terminie i miejscu zawarcia umowy wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza zostanie powiadomiony niezwłocznie po upływie terminu do wniesienia odwołania lub zakończenia postępowania odwoławczego.

14.2. Przed podpisaniem umowy wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w pkt. 15 SIWZ oraz przekazać Zamawiającemu:

14.2.1. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający będzie wymagał przed zawarciem umowy przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

14.3. Przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca zobowiązany jest, o ile są już znane, podać nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie przedmiotu umowy. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację przedmiotu umowy.

14.4. Brak przekazania przed podpisaniem umowy powyższych dokumentów oraz należytego zabezpieczenia będzie jednoznaczny z odmową podpisania umowy przez wykonawcę.

15. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

15.1. Wykonawca, którego oferta została wybrana, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny oferty nie później niż w dniu podpisania umowy.

15.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zwane dalej „zabezpieczeniem” służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

15.3. Przed podpisaniem umowy, wykonawca uzgodni z Zamawiającym formę oraz treść wymaganego zabezpieczenia.

15.4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione wg wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

15.4.1. pieniężnej,

15.4.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

15.4.3. gwarancjach bankowych,

15.4.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,

15.4.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U.2016.359 j.t. ze zm.).

15.5. W wypadku udzielenia zabezpieczenia w postaci gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, udzielona gwarancja musi być gwarancją samoistną, nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze żądanie, bez konieczności przedkładania jakichkolwiek dodatkowych dokumentów, udzieloną tytułem zabezpieczenia wszelkich roszczeń Zamawiającego z tytułu nienależytego wykonania umowy, w tym roszczeń Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady, na okres wykonania umowy oraz udzielonej rękojmi.

15.6. Gwarancja, o której mowa w pkt 15.5. winna zawierać następujące elementy:

15.6.1. nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie siedzib,

15.6.2. określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją,

15.6.3. kwotę gwarancji,

15.6.4. termin ważności gwarancji,

15.6.5. zobowiązanie gwaranta do „zapłacenia” kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Gwarant, pokryje roszczenia z tytułu:

15.6.5.1. niewykonania Umowy przez Wykonawcę,

15.6.5.2. nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę,

15.7. W przypadku sporu pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, bank lub towarzystwo ubezpieczeniowe wydające gwarancję nie będzie miał prawa do złożenia kwot płatnych na podstawie gwarancji w depozycie sądowym lub innej instytucji, lecz wypłaci je bezpośrednio Zamawiającemu.

15.8. Wszelkie koszty i opłaty związane z ustanowieniem zabezpieczenia ponosi wyłącznie wykonawca.

15.9. Postanowienia o których mowa w pkt 15.5 do 15.8 SIWZ odnoszą się również do poręczeń bankowych lub poręczeń spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym oraz do poręczeń udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju (Dz.U.2016.359 j.t. ze zm.)

15.10. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego prowadzony przez Bank Pekao SA 06 1240 4689 1111 0000 5143 2083.

15.11. W przypadku pozostałych form wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy (innych niż pieniężna) oryginał dowodu wniesienia należytego zabezpieczenia należy zdeponować w Kasie Zamawiającego.

15.12. Gwarant nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub wykonania czynności jak również od przedłożenia dodatkowej dokumentacji, w szczególności Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać zastrzeżenia gwaranta (poręczyciela), że pisemne żądanie zapłaty musi być przedstawione za pośrednictwem Banku prowadzącego rachunek Zamawiającego, w celu potwierdzenia, że podpisy złożone na pisemnym żądaniu należą do osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego.

15.13. Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać zastrzeżenia gwaranta (poręczyciela), że odpowiedzialność gwaranta (poręczyciela) z tytułu gwarancji (poręczenia) jest wyłączona w stosunku do zmiany umowy, niewykraczającej poza zapisy wzoru umowy, objętej gwarancją (poręczeniem), jeżeli zmiana ta nie została zaakceptowana przez gwaranta (poręczyciela).

15.14. Gwarancja (poręczenie) musi być egzekwowalna i wykonalna na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, podlegać prawu polskiemu, a w sporach z Gwarancji wyłącznie właściwy musi być Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

15.15. Treść gwarancji (poręczenia) podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłaszania uwag i wiążących zastrzeżeń do treści gwarancji.

15.16. W przypadku przedłożenia gwarancji nie zawierającej elementów wymienionych w pkt 15 SIWZ lub zawierającej warunki wobec Zamawiającego inne niż opisane w pkt 15 SIWZ, lub wykonawca względnie nie zastosuje się do uwag Zamawiającego w zakresie niedopuszczalnych zapisów przedłożonej do akceptacji gwarancji, Zamawiający uzna, że wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

15.17. Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w pieniądzu, Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z Umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

15.18. W przypadku należytego wykonania zamówienia, Zamawiający zobowiązuje się zwrócić lub zwolnić zabezpieczenie w następujący sposób:

15.18.1. 70 % kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone lub zwolnione do 30 dni od dnia wykonania przez wykonawcę zamówienia i przejęcia przez Zamawiającego jako należycie wykonanego,

15.18.2. 30% kwoty zabezpieczenia zostanie pozostawione na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Zwrot lub zwolnienie zabezpieczenia nastąpi nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi.

16. Projekt umowy.

16.1. Projekt umowy stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującym wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

17.1. Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI PZP „Środki ochrony prawnej” (art. 179 - 198g PZP), tj. odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej oraz skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

17.2. Środki ochrony prawnej (odwołanie oraz skarga) przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów PZP. Środki ochrony prawnej wobec Ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 PZP.

17.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami PZP czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do

której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie PZP. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami PZP, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

17.4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 17.4.1. określenia warunków udziału w postępowaniu,
- 17.4.2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- 17.4.3. odrzucenia oferty odwołującego,
- 17.4.4. opisu przedmiotu zamówienia,
- 17.4.5. wyboru najkorzystniejszej oferty.

17.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (02-676 Warszawa, ul. Postępu 17A) w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

17.6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

17.7. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie PZP (komunikacja elektroniczna) albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

17.8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.

17.9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 17.7 i 17. 8 SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

17.10. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami PZP czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie PZP, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 PZP.

17.11. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

17.12. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo Pocztowe (Dz.U.2017.1481 t.j. ze zm.) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

17.13. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

18. Pozostałe informacje:

18.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

18.2. Przewidywane zamówienia o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 PZP oraz okoliczności, po których zaistnieniu będą one udzielane.

- 18.2.1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych dostaw.

- 18.3. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny.
 - 18.3.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 18.4. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego.
 - 18.4.1. Adres poczty elektronicznej: zp@dziecieczpital.pl,
 - 18.4.2. Adres strony internetowej: www.dziecieczpital.pl
- 18.5. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą
 - 18.5.1. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a wykonawcą realizowane będą w złotych polskich (PLN).
- 18.6. Informacje dotyczące aukcji elektronicznej
 - 18.6.1. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 18.7. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a PZP.
 - 18.7.1. Nie dotyczy.
- 18.8. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 4 pkt 1) PZP
 - 18.8.1. Zamawiający nie określa wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 pkt 1) PZP.
- 18.9. Informacje o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia
 - 18.9.1. Zamawiający nie nakłada obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez wykonawcę.
- 18.10. Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a PZP
 - 18.10.1. Nie dotyczy
- 18.11. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 18.12. Procentowa wartość ostatniej części wynagrodzenia określona zgodnie z art. 143a ust. 3 PZP.
 - 18.12.1. Nie dotyczy.
- 18.13. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
- 18.14. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 18.15. Podwykonawstwo.
 - 18.15.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy/ podwykonawcom.
 - 18.15.2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
 - 18.15.3. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu ofertowym.

ZATWIERDZAM:

ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI:

Załącznik nr 1A – Formularz ofertowy

Załącznik nr 1B - Opis przedmiotu zamówienia/Zestawienie parametrów technicznych

Załącznik nr 2 – Projekt umowy

Załączniki nr 3a – Oświadczenie z art. 25a ust. 1 PZP.

Załącznik nr 1A do SIWZ

.....
(miejsowość i data)

FORMULARZ OFERTOWY

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „**Wymiana dźwigu osobowego w budynku jednostki zlokalizowanej przy ul. Podlesie 173 w Radziszowie**”, nr postępowania: DZP.271-3/18, zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dla tego postępowania składamy niniejszą ofertę.

Dane dotyczące Wykonawcy

Nazwa.....
Siedziba.....
Nr telefonu /fax.....
E-mail

nr NIP..... nr REGON.....

Dane dotyczące Zamawiającego

Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy im. św. Ludwika w Krakowie, ul. Strzelecka 2, 31-503
Kraków

1. Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia za zł brutto.
2. Oświadczam, że cena brutto podana w pkt 1 niniejszego formularza jest ceną ryczałtową i zawiera wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
3. Na wykonany przedmiot umowy udzielam gwarancji na okres (należy wskazać liczbowo okres gwarancji zgodnie z pkt 13.1.2 SIWZ.)
**W przypadku braku wskazania Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował okres gwarancji wynoszący 3 lata.*
4. Oświadczam, że jestem/nie jestem ** mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorcą.
5. Oświadczam, że wykonanie przedmiotu zamówienia nie spowoduje konieczności wykonania dodatkowych prac i nie będzie generowało dodatkowych kosztów Zamawiającego.
6. Oświadczam, że zapoznaliśmy się ze SIWZ (w tym z projektem umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nim zawarte.
7. W przypadku udzielenia zamówienia, zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.
8. Oświadczam, że jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
9. Oferta wraz z załącznikami została złożona na stronach.

10. Niniejszym oświadczamy, iż osobą/ami upoważnioną/y mi do reprezentacji Wykonawcy są.....
zgodnie z /wpisać odpowiedni dokument/.

11. Niniejszym informuję, że informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione***.

12. Podwykonawcom zamierzamy/ nie zamierzamy** powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:

a/ wykonanie oraz podajemy firmy (nazwę) podwykonawców realizujących wskazane części zamówienia.....

W przypadku zatrudnienia podwykonawców odpowiadamy za ich pracę jak za swoją własną.

12. Do oferty załączamy następujące dokumenty:

1)

2)

13. Informuję/my, że dostawy dotyczące przedmiotu zamówienia będą prowadzić/ nie będą prowadzić (niepotrzebne skreślić) do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. (W przypadku potwierdzenia, że dostawy dotyczące przedmiotu zamówienia będą prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, podana powyżej w pkt 1 cena jest ceną netto).**

14. Opis przedmiotu zamówienia/Zestawienie parametrów technicznych (załącznik nr 1B do SIWZ) stanowi integralną część formularza ofertowego.

13. Dane do umowy:

Osoby, które będą zawierały umowę ze strony Wykonawcy:		
Imię i nazwisko	Stanowisko	
Osoba(y) odpowiedzialna za realizację umowy ze strony Wykonawcy		
Imię i nazwisko	Stanowisko	Nr telefonu/ e-mail
Nr konta bankowego do rozliczeń pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą oraz zwrotu		
Nazwa i adres banku	Nr rachunku	

** *niepotrzebne skreślić*

*** *wypełnić jeśli dotyczy*

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

Załącznik nr 3a do SIWZ

Część I

.....
(pieczęć wykonawcy)

Oświadczenie wykonawcy
na podstawie art. 25a ust. 1 PZP

I. DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Wymiana dźwigu osobowego w budynku jednostki zlokalizowanej przy ul. Podlesie 173 w Radziszowie”, prowadzonego przez Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy im. św. Ludwika w Krakowie, oświadczam (-y), co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam (-y), że spełniam (-y) warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt 5.1 SIWZ.

.....
Miejscowość, data

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW*:

Oświadczam (-y), że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w pkt 5.1 SIWZ, polegam (-y) na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:
.....(należy wskazać nazwę i adres podmiotu/podmiotów), w następującym zakresie:

..... (należy określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu).

.....
Miejscowość, data

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

*należy wypełnić jeżeli dotyczy (w przypadku, gdy nie dotyczy – należy cały zapis o podmiotach przekreślić)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam (-y), że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach – część I są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu ww. informacji.

.....

Miejscowość, data

(podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

Część II

II. DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Wymiana dźwigu osobowego w budynku jednostki zlokalizowanej przy ul. Podlesie 173 w Radziszowie”, prowadzonego przez Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy im. św. Ludwika w Krakowie, oświadczam (-y), co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam (-y), że nie podlegam (-my) wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-22 PZP oraz 24 ust. 5 pkt 1 PZP.

.....
Miejscowość, data

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

2. Oświadczam (-y), że zachodzą w stosunku do mnie (-nas) podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20. Jednocześnie oświadczam (-y), że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 PZP podjąłem (-liśmy) następujące środki naprawcze:

.....
(należy wymienić wszystkie podjęte środki naprawcze w tym zakresie)

.....
Miejscowość, data

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA*:

Oświadczam (-y), że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:..... (należy podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 PZP oraz 24 ust. 5 pkt. 1 PZP.

.....
Miejscowość, data

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

*należy wypełnić jeżeli dotyczy (w przypadku, gdy nie dotyczy – należy cały zapis o podmiotach przekreślić)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam (-y), że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach – część II są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu ww. informacji.

.....
Miejscowość, data

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE POSIADANIA PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO AKTUALNYCH OŚWIADCZEŃ,
DOKUMENTÓW I INFORMACJI nt. WYKONAWCY**

Oświadczam/y, że oświadczenia, dokumenty i informacje potwierdzające brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu, dostępne są:

- 1) u Zamawiającego w postępowaniu nr* i nadal są aktualne,
- 2) w bezpłatnej i ogólnodostępnej bazie danych, w szczególności w następującym rejestrze publicznym : (wskazać „nazwę” rejestru i właściwy numer w rejestrze)* i nadal są aktualne.

*niepotrzebne skreślić

.....
Miejscowość, data

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

Załącznik nr 2 do SIWZ

Umowa (projekt)

zawarta w Krakowie w dniu pomiędzy:

Wojewódzkim Specjalistycznym Szpitalem Dziecięcym im. Św. Ludwika w Krakowie, 31-503 Kraków, ul. Strzelecka 2, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla Krakowa-Śródmieścia Wydział XI Gospodarczy Rejestrowy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000009118, NIP 675-11-99-459, zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**” reprezentowanym przez:
Dyrektora – lek. med. Stanisława Stępniewskiego

a

....., NIP:, REGON:, zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”, reprezentowanym przez

.....

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2017.1579 t.j. ze zm.), - nr postępowania DZP.271-3/18, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do zrealizowania demontaż istniejącego dźwigu, dostawę i montaż nowego dźwigu w istniejącym szybie z uwzględnieniem szerokości drzwi wejściowych, zasilania elektrycznego, przewodnic i innych potrzebnych dla prawidłowego funkcjonowania dźwigu oraz uruchomienie dźwigu. Przedmiot zamówienia obejmuje również usługę transportu dźwigu do Zamawiającego w Radziszowie przy ul. Podlesie 173, odbiorcy i użytkownika, rozruch ze sprawdzeniem działania urządzenia w obecności upoważnionego pracownika Zamawiającego, wykonanie dokumentacji montażowej i rejestracyjnej dla potrzeb Dozoru Technicznego oraz zapewnienie serwisu oraz odbiór przez UDT.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Załączniku 1B do SIWZ i w ofercie Wykonawcy z dnia
3. Osobą odpowiedzialną za odbiór urządzeń i nadzór ze strony Zamawiającego jest Łukasz Citak, Adam Gdula tel. 728421584 lub (12) 2751751 w.110, lub inna osoba wskazana przez Zamawiającego .
4. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą do wykonania przedmiotu umowy.
5. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy wykona z zachowaniem wysokiej jakości użytych materiałów i wykonywanych prac oraz dotrzyma umówionych terminów, przy zachowaniu należytej staranności, uwzględniając zawodowy charakter prowadzonej przez niego działalności.
6. Wykonawca oświadcza, iż dostarczany sprzęt stanowiący przedmiot niniejszej umowy jest fabrycznie nowy (tj. nieregenerowany, nienaprawiany, niefabrykowany, nieużywany we wcześniejszych wdrożeniach), kompletny (w szczególności ze wszystkimi podzespołami, częściami, materiałami niezbędnymi do uruchomienia i użytkowania), jego zakup i korzystanie z niego zgodnie z przeznaczeniem, nie narusza prawa, w tym praw osób trzecich, a w zakresie bezpieczeństwa odpowiada normom PN-EN 81-20.

7. Integralną częścią niniejszej umowy jest dokumentacja postępowania przetargowego, w szczególności SIWZ wraz z załącznikami i oferta Wykonawcy.
8. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania wizji lokalnej celem potwierdzenia parametrów oferowanego dźwigu.
9. Prace stanowiące przedmiot zamówienia Wykonawca jest zobowiązany wykonać w sposób zapewniający ciągłość pracy Zamawiającego i uwzględniający specyfikę obiektu, w którym prowadzone są prace (obiekt czynny).
10. Przedmiot umowy będzie realizowany przez Wykonawcę siłami własnymi/ siłami własnymi i przy pomocy podwykonawców¹.
11. Zlecenie wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcom nie zmienia zobowiązania Wykonawcy względem Zamawiającego za należyte wykonanie tej części. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców w takim samym stopniu, jak za działania, uchybienia i zaniedbania własne².
12. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność materialną i prawną za powstałe u Zamawiającego, jak i osób trzecich, szkody spowodowane działalnością wynikłą z realizacji niniejszej umowy.
13. Jeśli Wykonawca w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w wyniku, którego zawarto niniejszą umowę, powoływał się na zasoby innych podmiotów będących jego podwykonawcami, w zakresie wskazanym w art. 22a ust. 1 ustawy PZP, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać, że proponowany inny podwykonawca lub on samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż określony w SIWZ. Wykonawca zobowiązany jest do wykazania, że nowy podmiot trzeci lub podwykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania³.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować całość przedmiotu umowy **w terminie do 20 sierpnia 2018r.**
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszelkie niezbędne czynności dla zrealizowania przedmiotu umowy w terminie określonym w ust. 1.
3. Dostawa przedmiotu umowy zostanie zgłoszona osobie wskazanej w § 1 ust. 3 umowy na minimum trzy (3) dni robocze przed planowaną datą dostawy z zastrzeżeniem, że dostawa nie może nastąpić później niż w terminie, o którym mowa w ust. 1 lit. a).
4. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy do wskazanego przez Zamawiającego miejsca, a przyjęcie dostawy przedmiotu umowy zrealizowane będzie w dzień roboczy tj. od poniedziałku do piątku w godz. 7:30 – 14:00, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, chyba że Strony ustalą inaczej.
5. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć przedmiot umowy do wskazanego miejsca na koszt własny i własnym staraniem. Realizacja dostawy odbędzie się transportem odpowiednio przygotowanym do przewozu i zabezpieczonym przed ujemnym wpływem warunków atmosferycznych, przemieszczaniem ładunku i innymi czynnikami wpływającymi na obniżenie jakości przedmiotu umowy. Ryzyko utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy podczas dostawy tj. do czasu podpisania protokołu odbioru przez Zamawiającego, spoczywa na Wykonawcy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do dokonania dostawy przedmiotu umowy w sposób umożliwiający bezpieczną i niezakłóconą pracę Zamawiającego.
7. Po wykonaniu dostawy Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszelkie niezbędne czynności dla zrealizowania przedmiotu umowy i przystąpi do: instalacji (montażu), uruchomienia wraz ze sprawdzeniem działania urządzenia w obecności upoważnionego pracownika Zamawiającego oraz wykonania dokumentacji montażowej i rejestracyjnej dla potrzeb Dozoru Technicznego.

¹ Jeżeli dotyczy

² Jeżeli dotyczy

³ Jeżeli dotyczy

Następnie Wykonawca przystąpi do uruchomienia i rozruchu dźwigu platformowego oraz weźmie udział w odbiorze technicznym.

8. Protokół odbioru przedmiotu umowy do eksploatacji może być podpisany dopiero po należyтым wykonaniu całości umowy, tj. dostawy wraz ze wszystkimi usługami towarzyszącymi.
9. Odbiór techniczny przedmiotu umowy nie wyłącza dochodzenia przez Zamawiającego roszczeń z tytułu nienależytego wykonania umowy, w szczególności w przypadku wykrycia wad przedmiotu umowy przez Zamawiającego po dokonaniu odbioru.
10. Za dotrzymanie terminu wykonania umowy uważa się dostarczenie przedmiotu umowy do wskazanej przez Zamawiającego lokalizacji oraz wykonanie wszelkich usług towarzyszących, w tym dokonanie odbioru technicznego, w terminie określonym w ust. 1, co zostanie poświadczane protokołem odbioru bez zastrzeżeń.
11. Ze strony Wykonawcy do występowania w czynnościach odbiorowych upoważniona/y jest Pan/i, tel., e-mail:

§ 3

1. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustalona została na podstawie oferty Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe za przedmiot umowy ustala się na kwotę brutto: PLN, słownie : zł. 00/100.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy uwzględnia w szczególności wszystkie koszty prac i czynności niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, w tym koszty dostawy, transportu, koszty usług świadczonych w ramach gwarancji (w szczególności przeglądów, serwisu i konserwacji), odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady określone w załączniku nr B do SIWZ.

§ 4

1. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie po wykonaniu całości przedmiotu umowy (tj. wszystkich czynności, o których mowa w §1 umowy), potwierdzonego protokołem odbioru technicznego bez zastrzeżeń i po złożeniu prawidłowo wystawionej faktury.
2. Termin zapłaty faktury za wykonany i odebrany przedmiot umowy ustala się do 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury, po odebraniu zamówienia przez UDT i Zamawiającego i podpisaniu protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
3. Fakturę należy dostarczać na adres: **Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy im. Św. Ludwika w Krakowie, ul. Podlesie 173, 32-052 Radziszów.**
4. Datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy bez wad, przy czym jest zobowiązany on zweryfikować zgodność znajdujących się na przedmiocie umowy oznaczeń z danymi zawartymi w dokumencie gwarancyjnym (oświadczeniu gwaranta) wskazanym w ust. 2 niniejszego paragrafu umowy oraz stan plomb i innych umieszczonych na nim zabezpieczeń, o ile takie zabezpieczenia zostały zastosowane.
2. Wykonawca wraz z dostawą całości przedmiotu niniejszej umowy wyda Zamawiającemu dokument gwarancyjny (oświadczenie gwaranta), którego treść będzie obejmowała co najmniej następujące informacje: nazwę i adres gwaranta lub jego przedstawiciela w Rzeczypospolitej Polskiej, czas trwania i terytorialny zasięg ochrony gwarancyjnej, uprawnienia przysługujące Zamawiającemu w razie stwierdzenia wady fizycznej, a także stwierdzenie, że gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów o rękojmi za wady przedmiotu umowy.

3. Wykonawca udziela⁴ **letniej gwarancji na przedmiot zamówienia**, licząc od daty wykonania umowy – tj. od daty odbioru przedmiotu umowy, potwierdzonego protokołem odbioru technicznego bez zastrzeżeń, z uwzględnieniem zapisów dotyczących warunków gwarancyjnych wynikających z SIWZ. W ramach gwarancji Wykonawca będzie zobowiązany m.in. do nieodpłatnej (wliczonej w cenę oferty) bieżącej konserwacji, serwisu i przeglądów technicznych (w tym pomiarów elektrycznych urządzeń ochronnych dźwigu) zgodnie z przepisami ustawy z dnia 21 grudnia 2000 r. o dozorze technicznym (t.j. Dz.U.2017, poz. 1040 ze zm.), a w szczególności Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 października 2003r. w sprawie warunków technicznych dozoru technicznego w zakresie eksploatacji niektórych urządzeń transportu bliskiego (Dz.U. 2003 Nr 193, poz. 1890), wynikających z warunków gwarancji i naprawy przedmiotu umowy w okresie gwarancyjnym w miejscu użytkowania. Wykonawca udziela gwarancji na wszystkie części składowe, podzespoły oraz inne elementy wchodzące w skład przedmiotu umowy lub usługi nabyte u podmiotów trzecich przez Wykonawcę. Gwarancji podlegają usterki, wady materiałowe i konstrukcyjne, a także niespełnianie funkcji użytkowych przez dostarczony sprzęt, deklarowanych przez Wykonawcę. Wszystkie koszty związane z realizacją gwarancji pokrywa Wykonawca.
4. Gwarancja obejmuje zakres uszkodzeń i napraw wynikający z warunków gwarancji udzielanej przez producenta urządzeń.
5. Gwarancja będzie świadczona przez producenta lub autoryzowany przez niego serwis lub osoby na koszt Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego, a jeżeli jest to technicznie niemożliwe to wszelkie działania organizacyjne i koszty związane ze świadczeniem usługi gwarancyjnej poza siedzibą Zamawiającego ponosi Wykonawca. Uprawnienia z tytułu rękojmi nie zostają wyłączone.
6. Gwarancja obejmuje wymianę wszystkich niezusuwalnych części oraz pracę i dojazd serwisu, bądź koszty przesyłki urządzenia lub elementu przeznaczonego do naprawy,
7. Wykonawca gwarantuje najwyższą jakość dostarczonego produktu zgodnie ze specyfikacją techniczną.
8. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili dokonania odbioru przez zamawiającego jak i wszelkie inne wady fizyczne, powstałe z przyczyn, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, pod warunkiem, że wady te ujawnią się w ciągu terminu obowiązywania gwarancji.
9. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym, po odbiorze technicznym przedmiotu umowy, przy czym w przypadku wymiany wadliwego przedmiotu umowy (jego elementu lub modułu) na nowy albo dokonania usunięcia istotnej wady (usterki) termin gwarancji biegnie na nowo od chwili ponownego dostarczenia Zamawiającemu naprawionych rzeczy (odpowiednio przedmiotu umowy, jego elementu lub modułu).
10. Okres gwarancji ulega automatycznie przedłużeniu o okres naprawy, tj. czas liczony od zgłoszenia do usunięcia awarii czy usterki określony w ust. 13 niniejszego paragrafu umowy.
11. W przypadku stwierdzenia wad w wykonanym przedmiocie umowy Wykonawca zobowiązuje się do jego nieodpłatnej wymiany lub usunięcia wad na zasadach i w trybie określonym w treści dokumentu gwarancyjnego (oświadczeniu gwaranta) wskazanego w ust. 2 powyżej, z uwzględnieniem zapisów niniejszego paragrafu umowy.
12. Usługi konserwacji, serwisu i przeglądów technicznych dźwigu będą świadczone zgodnie z zasadami:
 - 12.1. przeglądy konserwacyjne świadczone będą w dni robocze w godzinach 7:30 – 14:00,
 - 12.2. naprawy gwarancyjne wykonywane będą na podstawie zgłoszeń dokonywanych przez Zamawiającego,
 - 12.2.1. w przypadku uwięzienia osoby w dźwigu Wykonawca jest zobowiązany do podjęcia czynności naprawczych w ciągu 1 godziny od chwili powiadomienia go przez

⁴ Zgodnie ze wskazaniem Wykonawcy w Formularzu ofertowym

Zamawiającego, niezależnie od tego, w jakim dniu i o której godzinie powiadomienie nastąpiło.

12.2.2. Wykonawca zapewnia całodobową obsługę Pogotowia Dźwigowego, zgłoszenia będą dokonywane przez Zamawiającego telefonicznie, SMS, faxem pod numerem telefonu lub e-mailem na adres

12.2.3. czas dokonania naprawy i usunięcia usterek lub awarii wynosić będzie do 24 godzin od chwili zgłoszenia z wyjątkiem sytuacji zaistnienia konieczności sprowadzenia specjalistycznych części zamiennych. Wówczas naprawa musi zostać dokonana niezwłocznie, po uzgodnieniu terminu z Zamawiającym. Termin ten nie może być dłuższy niż 28 dni, chyba, że Strony w oparciu o stosowny protokół konieczności zgodnie postanowią wydłużyć czas naprawy. Dopuszcza się możliwość przesłania urządzenia lub elementu, który uległ awarii do wskazanego przez wykonawcę serwisu, w takim przypadku: koszty transportu w okresie gwarancji pokrywa wykonawca a terminy liczone są od momentu wysłania urządzenia lub elementu.

12.3. W przypadku nie wykonania naprawy w czasie określonym pkt. 12.1.1. Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kar zgodnie z § 6.

13. W przypadku trzykrotnej awarii tego samego elementu wykonawca zobowiązany jest do wymiany wadliwego elementu na nowy.
14. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne rzeczy niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne wygasają po upływie 24 miesięcy od momentu dostarczenia Zamawiającemu całości przedmiotu umowy potwierdzonego podpisanym protokołem odbioru bez zastrzeżeń, przy czym w razie wykonywania przez Zamawiającego uprawnień z gwarancji bieg terminu do wykonania uprawnień z tytułu rękojmi ulega zawieszeniu z dniem zawiadomienia Wykonawcy o wadzie (usterce). Termin ten biegnie dalej od dnia odmowy przez Wykonawcy wykonania obowiązków wynikających z gwarancji albo bezskutecznego upływu terminu określonego na usunięcie wady (usterki) przedmiotu umowy.
15. Zamawiający w ramach wykonywania uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne rzeczy, będzie domagał się w szczególności w razie wadliwej realizacji przedmiotu niniejszej umowy przez Wykonawcę, jej demontażu i ponownego zamontowania po dokonaniu wymiany na wolną od wad lub usunięciu wady. W razie niewykonania tego obowiązku przez Wykonawcę zapis ust. 17 stosuje się odpowiednio.
16. W przypadku, gdy Wykonawca nie wypełni warunków gwarancji lub nie zastosuje się do powyższych zasad Zamawiający jest uprawniony do usunięcia wad (usterek) w drodze naprawy, na ryzyko i koszt Wykonawcy, zachowując przy tym inne uprawnienia przysługujące mu na podstawie umowy. W takich przypadkach Zamawiający ma prawo zaangażować inny podmiot do usunięcia wad (usterek), a Wykonawca zobowiązany jest pokryć związane z tym koszty w ciągu 14 dni od daty otrzymania wezwania wraz z dowodem zapłaty.
17. Przy odbiorze technicznym Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokumenty gwarancyjne i instrukcje obsługi i eksploatacji oraz decyzję/pozwolenie UDT na użytkowanie.
18. Zamawiający zobowiązuje się dotrzymywać podstawowych warunków eksploatacji określonych przez producenta w zapisach oświadczenia gwaranta zawartego w dokumentach gwarancyjnych lub instrukcjach eksploatacji dostarczonych przez Wykonawcę, w zakresie w jakim nie jest ono sprzeczne z postanowieniami niniejszego paragrafu umowy.

§ 6

1. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia kar umownych za niezgodne z niniejszą umową lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy.
2. Wykonawca, z zastrzeżeniem ust. 4 niniejszego paragrafu, zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:

- a) odstąpienia od umowy wskutek okoliczności od Zamawiającego niezależnych w wysokości 10% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 3 ust. 2 umowy,
 - b) niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 3 ust. 2 umowy, przy czym nienależyte wykonanie umowy, to jej realizacja, która pozostaje w sprzeczności z zapisami umowy lub ofertą Wykonawcy, bądź zapisami SIWZ, albo też nie zapewnia osiągnięcia wymaganych parametrów, funkcjonalności i zakresów wynikających z SIWZ i użytkowych przedmiotu umowy,
 - c) opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 3 ust. 2 umowy za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy, określonego w § 2 ust. 1 umowy, nie więcej niż 20% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 3 ust. 2 umowy,
 - d) opóźnienia w usunięciu wad przedmiotu umowy stwierdzonych przy odbiorze, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 3 ust. 2 umowy za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego przez Zamawiającego w celu usunięcia wad, nie więcej niż 20% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 3 ust. 2 umowy,
 - e) opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 3 ust. 2 umowy za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu (dnia) ustalonego zgodnie z treścią § 5 ust. 13 umowy albo w pisemnym oświadczeniu Stron, nie więcej niż 20% wynagrodzenia wartości brutto przedmiotu umowy.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowę w przypadku odstąpienia od niniejszej umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego w wysokości 5% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 3 ust. 2 umowy.
 4. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
 5. Roszczenie o zapłatę kar umownych staje się wymagalne począwszy od dnia następnego po dniu, w którym miały miejsce okoliczności faktyczne określone w niniejszej umowie stanowiące podstawę do ich naliczenia.
 6. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia ewentualnych kar umownych z wymagalnej i należnej Wykonawcy kwoty wynagrodzenia określonej w fakturze lub innych ewentualnych wierzytelności Wykonawcy względem Zamawiającego.
 7. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania umowy.
 8. W przypadku odstąpienia lub wypowiedzenia umowy, Strony zachowują prawo egzekucji kar umownych.

§ 7

1. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym Stronom przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy w razie zaistnienia okoliczności wskazanych w ust. 2.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie nie wcześniej niż 7 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistniałych poniższych okolicznościach:
 - a) dowiedzenia się o tym, że Wykonawca na skutek swojej niewypłacalności nie wykonuje zobowiązań pieniężnych przez okres co najmniej 3 miesięcy,
 - b) zostanie podjęta likwidacja lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - c) został wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - d) Wykonawca dostarczył sprzęt nie odpowiadający warunkom umowy lub przekroczył terminu realizacji umowy o 7 dni, i w dodatkowym, wyznaczonym przez Zamawiającego terminie nie dłuższym niż 7 dni, nie wykonał umowy zgodnie z jej zapisami.
3. Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

5. Odstąpienie od umowy nie wpływa na istnienie i skuteczność roszczeń o zapłatę kar umownych.

§ 8

1. Przez okoliczności siły wyższej strony rozumieją zdarzenie zewnętrzne o charakterze nadzwyczajnym, którego nie można było przewidzieć ani jemu zapobiec, w szczególności takie jak: wojna, stan wyjątkowy, powódź, pożar czy też zasadnicza zmiana sytuacji społeczno – gospodarczej.
2. Jeżeli wskutek okoliczności siły wyższej Strona nie będzie mogła wykonywać swoich obowiązków umownych w całości lub w części, niezwłocznie powiadomi o tym drugą stronę. W takim przypadku Strony uzgodnią sposób i zasady dalszego wykonywania umowy lub umowa zostanie rozwiązana.
3. Bieg terminów określonych w niniejszej umowie ulega zawieszeniu przez czas trwania przeszkody spowodowanej siłą wyższą.

§ 9

1. Wszelkie oświadczenia Stron umowy będą składane na piśmie pod rygorem nieważności listem poleconym lub za potwierdzeniem ich złożenia.
2. Ewentualna nieważność jednego lub kilku postanowień niniejszej umowy nie wpływa na ważność umowy w całości, a w takim przypadku Strony zastępują nieważne postanowienie postanowieniem zgodnym z celem i innymi postanowieniami umowy, bądź też postanowieniem umownym w jego pierwotnym brzmieniu w przypadku dokonania zmian umowy z naruszeniem zapisów § 10 ust. 1 niniejszej umowy.
3. W razie rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a postanowieniami umowy oraz w sprawach nieuregulowanych niniejszą umową priorytet nadaje się zapisom SIWZ i jej załączników.

§ 10

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto tj. zł (słownie:))
2. Zabezpieczenie będzie wniesione w formie:
3. Zabezpieczenie może być wykorzystane przez Zamawiającego w każdym przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, na pokrycie wszelkich roszczeń Zamawiającego wynikających z niniejszej umowy.
4. Zwrot zabezpieczenia pieniężnego Wykonawcy przez Zamawiającego nastąpi w terminach:
 - a) 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane - 70% kwoty zabezpieczenia,
 - b) nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi - 30 % kwoty zabezpieczenia przeznaczonego na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
5. Zmiana formy zabezpieczenia dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości odbywa się na zasadach określonych w przepisie art. 149 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. W wypadku udzielenia zabezpieczenia w postaci gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, udzielona gwarancja musi być gwarancją samoistną, nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze wezwanie bez konieczności przedkładania jakichkolwiek dodatkowych dokumentów.
7. Gwarancja, o której mowa w ust. 6 winna zawierać następujące elementy :
 - a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie siedzib,
 - b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - c) kwotę gwarancji,
 - d) termin ważności gwarancji, który musi uwzględniać postanowienia § 2 Umowy
 - e) zobowiązanie gwaranta do „zapłacenia” kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż gwarant pokryje roszczenia z tytułu:

- niewykonania Umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, a leżących wyłącznie po stronie Wykonawcy,
 - nienależytego wykonania Umowy.
8. W przypadku sporu pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, bank lub towarzystwo ubezpieczeniowe wydające gwarancję nie będzie miał prawa do złożenia kwot płatnych na podstawie gwarancji w depozycie sądowym lub innej instytucji, lecz wypłaci je bezpośrednio Zamawiającemu, co ujęte zostanie w treści gwarancji.
 9. Wszelkie koszty i opłaty związane z ustanowieniem zabezpieczenia ponosi wyłącznie Wykonawca.

§ 11

1. Strony przewidują możliwość zmiany umowy poprzez zawarcie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, przy zachowaniu ryczałtowego charakteru ceny umowy, w następujących przypadkach:
 - a) zmiany terminu realizacji zamówienia poprzez jego przedłużenie ze względu na przyczyny leżące po stronie Zamawiającego dotyczące np. braku przygotowania/przekazania miejsca realizacji/dostawy, oraz inne niezawinione przez Strony przyczyny,
 - b) poprawy jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla danego elementu dostawy lub zmiany technologii na równoważną lub lepszą, podniesienia wydajności urządzeń oraz bezpieczeństwa, w sytuacji wycofania z rynku przez producenta lub wstrzymania, zakończenia produkcji zaoferowanego przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia bądź jego elementów;
 - c) aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów,
 - d) zmiany podwykonawcy ze względów losowych lub innych korzystnych dla Zamawiającego, w przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę realizacji zamówienia przy pomocy podwykonawców.
2. Zmiany niedotyczące postanowień umownych np. gdy z przyczyn organizacyjnych konieczna będzie zmiana danych teleadresowych określonych w umowie, gdy zmianie ulegnie numer konta bankowego jednej ze Stron nastąpią poprzez przekazanie pisemnego oświadczenie Strony, której te zmiany dotyczą, drugiej Stronie.

§ 12

1. Żadna ze Stron nie jest uprawniona do przeniesienia swoich praw i zobowiązań z tytułu niniejszej umowy bez uzyskania pisemnej zgody drugiej Strony, w szczególności Wykonawcy nie przysługuje prawo przenoszenia wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Strony zobowiązują się do każdorazowego powiadamiania listem poleconym o zmianie adresu swojej siedziby, pod rygorem uznania za skutecznie doręczoną korespondencję wysłaną pod dotychczas znany adres.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2017 poz. 1579 ze zm.) oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. 2017 poz. 459 ze zm.).
4. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą Stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
5. Sądem właściwym dla wszystkich spraw spornych, które wynikną z realizacji niniejszej umowy będzie sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch (2) jednobrzmiących egzemplarzach po jednym (1) egzemplarzu dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy im. św. Ludwika w Krakowie, znak sprawy: DZP.271-3/18